

Beszámoló a két ülés közötti időszak eseményekről

Tisztelt Képviselőtársak!

Az alábbiakban számolok be a 2021. június 30. óta eltelt időszak eseményeiről:

- július 12: Kocs-Kesztölc páros találkozóról egyeztető megbeszélés
- július 13: Rendezési tervvel kapcsolatos egyeztető a tervezőkkel
- július 15: polgármesterek találkozója Táton Szijjártó Péter külügyminiszter meghívására
- július 21: Kocs-Kesztölc páros találkozó
- július 22: A Magyar Közút Zrt képviselőivel egyeztető tárgyalás a 11126 számú közút felújításáról
- helyszíni szemle a Dorog határában - de Kesztölc közigazgatási területéhez tartozó - elhelyezett nagy mennyiségű illegális hulladékok ügyében
- július 26 - 30: gyermek festőtábor a Művelődési Házban
- július 30: szépkorú lakónk köszöntése
- augusztus 4: Óvodai vis maior ellenőrzése a Magyar Államkincstárral
- augusztus 5: Rendezési tervvel kapcsolatos online egyeztető a megyei főépítésszel, tervezőkkel
- augusztus 6: egyeztető megbeszélés a dorogi futballclub edzőjével az ovi fociról
- augusztus 10: rendkívüli képviselő testületi ülés a szociális tűzifa pályázat miatt
- augusztus 13: helyszíni szemle a képviselőkkel az illegális hulladéklerakónál
- augusztus 14: Zenélő Kesztölc Fesztivál a Művelődési Ház kertjében
- augusztus 19: Augusztus 20-i ünnepség, kenyérszentelő
- augusztus 21: Nemzetiségi nap Dorogon
- augusztus 23: A Keszölczi Szlovák Önkormányzat közmeghallgatása
- augusztus 25: Adásvételi szerződés aláírása a Falumúzeum mögötti ingatlanról
- augusztus 30: Vezetett csoportos látogatás a Fiumei úti sírkertben
- szeptember 1: Sportpark munkaterület átadása a Szent Kelemen téren
- szeptember 3: Bányászpani megemlékezés az emlékműnél
- szeptember 4: A Pávakör megalakulásának 50. évfordulója alkalmából ünnepség
- szeptember 5: Csolnoki bányásznapi
- szeptember 6: rendkívüli képviselő testületi ülés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat miatt

szeptember 7: Komárom drogprevenciós nap

szeptember 15: Megyei Értéktár nap Látatlanon,

- Polgárvédelmi felkészítő oktatás

szeptember 18: Szüreti nap

szeptember 19: Pálos mise Klastrompusztán

szeptember 20: veszélyes nyárfák kivágásának megkezdése a Major utca végén

szeptember 21: M100 nyomvonalra által érintett területek tulajdonosaival egyeztetés a kisajátításról

szeptember 23: a 1732/18 hrsz-ú ingatlan adásvételi szerződésének aláírása

szeptember 28: Nemzeti Művelődési Intézettel támogatási szerződés aláírása a kulturális támogatásról

Ezen időszak alatt 8 házasságkötési szertartásnál működtem közre.

Előterjesztés

Kesztlöc község Képviselőtestületének

2021. szeptember 29-i ülésére

Tárgy: Az előző ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló beszámoló elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a mellékletben szereplő beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Kesztlöc Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021. (IX.29.) határozata az előző ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló beszámoló elfogadásáról

Kesztlöc község Képviselő-testülete Farkas Krisztina polgármester beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Farkas Krisztina polgármester

Határidő: azonnal

Kesztlöc, 2021. szeptember 29.

Farkas Krisztina

polgármester sk

**Kesztlöc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére
ELŐTERJESZTÉS**

Benyújtotta:	Dátum:	Sorszám:
Szántó Erika jegyző	2021. szeptember 29.	127/2021.

Az előkészítésben résztvevők megnevezése: Farkas Krisztina polgármester

Ügyirat jellege: határozat

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: önkormányzati határozat esetében egyszerű többség,

Az előterjesztést készítette: Szántó Erika jegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Szántó Erika jegyző

Tárgy: Óvodai csoport létszámemelése

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten meg küldöm Nagyváriné Radovics Angelika óvodavezető kérését óvodai csoportok létszámemeléséről:

„Óvodánkban a gyermekek életkorát és fejlettségét; a szülők, gyermekkel foglalkozó pedagógusok véleményét figyelembe véve történik a gyermekek csoportba való beosztása. Osztott/részben osztott csoportokkal működünk. A Cica csoport-részben osztott középső-nagycsoport - létszáma már tavaly is 27 fő volt, ebben a nevelési évben szintén 27 gyermek jár a csoportba. A nyári születésű gyermekek, akik 2022-ben iskolakötelesek lesznek, de többségük már rendelkezik BTMN besorolással, felülvizsgálatuk folyamatban van, szinte biztos, hogy nem mennek jövőre iskolába, ezért nem tettük őket át a tiszta nagycsoportba „,

Fentiek alapján kéri a Képviselő Testületet, hogy a 2020-2021-es nevelési évben engedélyezzék a csoportlétszám túllépést a Cica csoport esetében!

Határozati javaslat:

**Kesztlöc község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2021. (IX.29.) határozata a Kesztlöci Kiserdei Óvoda Cica csoportjának létszámemeléséről**

Kesztlöc Község Képviselő-testülete a 2021/2022. nevelési évben a Kesztlöci Kiserdei Óvoda Cica csoportjának létszámát 20 %-kal megemeli.

Felelős: Farkas Krisztina polgármester

Határidő: folyamatos

Kérem az Intézményvezető kérelmének, illetve a határozati javaslatnak a megtárgyalását.

Kesztlöc, 2021. 09. 24.

Szántó Erika
jegyző

„(7)¹¹⁵ Az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlagléttségát a 4. melléklet határozza meg. Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.”

(2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről)

Kesztölci Kiserdei Óvoda
Kestúcka Materská Škola „Horička”
Éves munkaterve a 2021-2022-es
nevelési évre



**Az éves munkatervet készítette: Nagyváriné Radovics Angelika
intézményvezető**

Intézmény OM - azonosítója: 202 507	Cím: Kesztlöc, 2517 Óvoda u. 3. Tel.: 06 30 455 5029 , 06 33 484 443 E-mail: ovoda@kesztolc.hu Honlap: ovoda.kesztolc.hu
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében elfogadta: Gálné Kara Boglárka intézményvezető-helyettes	Szülői szervezet nevében elfogadta:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
A dokumentum érvényessége: 2021. szeptember 01 – 2022. augusztus 31.	
Ph.	

TARTALOM

1.Jogszabályok, dokumentumok	4.o.
2.Alapadatok	6.o.
3.Működési terv	7.o.
3.1 A nevelési év rendje	7.o.
3.2 Személyi feltételek	9.o.
3.3 Értekezletek,fogadóórák	11.o.
3.4 Ünnepek, hagyományok	14.o.
4. Pedagógiai terv	16.o.
4.1 A 2021-2022-es nevelési év kiemelt feladatai:	16.o.
4.2 További céljaink, feladataink	19.o.
5. A feladatok végrehajtásának ellenőrzési terve	20.o.
5.1 Törvényességi ellenőrzés:	20.o.
5.2 Tanügy igazgatási ellenőrzés:	20.o.
5.3 Rendszeresen ismétlődő feladatok	20.o.
5.4 Pedagógiai-szakmai munka ellenőrzése, értékelése	21.o.
6. Beiskolázási terv	23.o.
7. Eseménynaptár, feladatok	25.o.

1. Jogsabályok, dokumentumok

A munkaterv elkészítésének jogsabályi háttere:

- -2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- -A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
- -20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- -229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- -363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
 - http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- -2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- -1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- -277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
 - http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
- -328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
 - http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
- -15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM
- -48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 2021/2022. *tanév rendjéről* szóló 20/2021. (VI. 8.) *EMMI rendelet*
- -2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról <http://net.jogtar.hu/ebktv>
- -17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300017.EMM

Oktatási Hivatal kiadványai:

- Útmutatók minősítéshez:

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_a_pedagogusok_minositesi_rendszerben_6.pdf

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_kieg_2018.pdf

- Útmutatók tanfelügyelethez

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/Tanfelugyeleti_kezikonyv.pdf

- Önértékelési kézikönyvek:

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/Onertekelesi_kezikonyv.pdf

- https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/mentori_segedlet.pdf
- Útmutató az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetéséhez és gyakorlathoz az Óvodában
- Veszélyhelyzettel kapcsolatos kormányrendeletek, tájékoztató anyagok

A munkaterv elkészítésének és megvalósításának intézményi dokumentum háttere:

- Keszötlci Kiserdei Óvoda „Horička” pedagógiai Programja 2018
- SZMSZ
- Házi rend
- Munkaköri leírások
- Vezetői Program (2019-2024)
- Önértékelési program (2021-2026)
- Továbbképzési program (2018-2023)
- Előző évi mérések, tapasztalatok, visszajelzések
- 2020-2021 nevelési év végi értékelések, beszámolók (gyermekvédelem, óvodapedagógusok, munkacsoportok, intézményi, logopédus- gyógypedagógus, pszichológus)
- munkacsoportok, gyermek- és mesefelelős 2021-2022 éves munkaterve
- Munkavégzés szabályzata veszélyhelyzet idején 2021.
- Adatkezelési szabályzat

2.ALAPADATOK

Megnevezés	Kesztyölci Kiserdei Óvoda		
Idegen nyelvi megnevezés	Kestúcka Materská Škola „Horička”		
Székhely	Kesztyölc,2517 Óvoda utca 3.		
Alapfeladatok	<p>A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 14a. pontja szerint köznevelési alapfeladat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -óvodai nevelés, -nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése -többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, -Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § szerint ellátja az intézményi gyermekétkeztetést valamint munkahelyi étkezés köznevelési intézményben. 		
Fenntartó neve,székhelye	Kesztyölc község Önkormányzata 2517, Kesztyölc, Szabadság tér 11.		
Maximális gyermeklétszám	óvodai nevelés	nemzetiségi óvodai nevelés	SNI óvodai nevelés
	100 fő	100 fő	33 fő
Csoportok száma	4		
Óvodapedagógusok száma	7		
ebből nemzetiségi óvodapedagógus	7		
NOKS-dajka	4		
NOKS-pedagógiai asszisztens	2		
<p>Gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: önállóan működő költségvetési szerv, pénzügyi és gazdálkodási feladatait a Kesztyölci Polgármesteri Hivatala 2517 Kesztyölc, Szabadság tér 11. látja el.</p>			

3.MŰKÖDÉSI TERV

3.1 A NEVELÉSI ÉV RENDJE

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 4.§ (1) bekezdés 19. pont szerint nevelési év: az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak.

A nevelési év:

Első napja: 2021. szeptember 1.

Utolsó napja: 2022. augusztus 31.

Szorgalmi időszak: 2021. szeptember 01 - 2022. június 17-ig

Nyári program szerinti nevelési időszak: 2022. június 20 -2022. augusztus 31.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek és szombati-áthelyezett - munkanapok idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

„Téli zárás” várható ideje:

2021.december 22.(szerda)- 2021. december 31-ig (péntek)

Nyitás: 2022. január 03. (hétfő). Előzetes igényfelmérés alapján (határidő: 2021.december 10.) Szükség esetén ügyelet biztosítása: dec. 22-23, 27-30. (December 24-t 11-én , szombaton kell ledolgozni.)

Az óvoda nyári zárásának (takarítási szünet) tervezett időpontja:

2022. június 27. – július 22. Nyitás: 2022. július 25.

Előzetes igényfelmérés: határideje: 2022.február 11. Szülők tájékoztatása: 2022.február 15.

Nevelés nélküli

munkanapok tervezett időpontja:

Nevelés nélküli munkanapok tervezett témája:

2021.december 11. (szombat) Alkalmazotti értekezlet , drámapedagógia továbbképzés.

2022.március 26.(szombat) Kihelyezett alkalmazotti értekezlet, csapatépítés

2022.június 07.(kedd) Állatkerti kirándulás a nagycsoportosokkal (a többi gyermeknek nevelés nélküli munkanap)

A nevelési év során **5 nevelés nélküli munkanap vehető igénybe, 3 napot terveztünk.** Az óvoda további nevelés nélküli munkanapot a nevelési év folyamán akkor kíván igénybe venni, ha a szakmai munkája indokoltá teszi (pl.:előre nem látható továbbképzés, program). Erről a szülőket minél hamarabb,de minimum hét nappal előtte írásban tájékoztatjuk. Két nevelés nélküli munkanapot eleve szombati munkanapra tettünk, amikor a szülők nem szokták igényelni a felügyeletet.

Nyílt napok tervezett időpontja:

Ősszel a járványhelyzet miatt nem tartunk nyílt napokat, tavaszi időpontokat a veszélyhelyzettől függően tűzzük ki (Katica, Cica és Nyuszi csoportban), a szülőket előtte legkésőbb 7 nappal értesítjük . A Pillangó csoportban folyamatos az új gyermekek beszoktatása, így a szülők betekintést nyernek a mindennapi óvodai életbe.

A nyílt napokon a szülők a logopédiai foglalkozást is megtekinthetik (saját gyermek).

Leendő óvodások beiratkozása:

2022.04.20-21.

(Vagy az O.H. utasítása alapján, amennyiben a járványhelyzet/veszélyhelyzet még fennáll.)

Leendő óvodásaink és szüleik számára április elején **NYÍLT NAPOT** tartunk- amennyiben már nem lesznek érvényben korlátozó intézkedések-, bepillantást nyerhetnek Kiserdei Óvodánk mindennapjaiba. A pontos időpontról előtte tájékoztatást adunk.

Az óvoda nyitva tartása: 6³⁰ - 16³⁰

A 2021-2022 évi munkaszüneti napok körüli munkarend, munkanap-áthelyezés az alábbiak szerint alakul:

Munkanap	Pihenőnap
2021.12.11.szombat	2021.12.24. péntek
2022.03.26.szombat	2022.03.14. hétfő

Állami ünnepeken, munkaszüneti- és pihenőnapokon az óvoda is zárva tart.

3.2 SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Személyi létszámok csoportonkénti megoszlása

Csoport- gyermeklétszám	Óvodapedagógus	Pedagógiai asszisztens	Dajka
Pillangó 13 (20?)	Kain Melinda (szlov. nemz. óvodapedagógus, ped.II.)	Szegedi Barbara (érettségi+dajka végzettség)	Péter Anikó (dajka végzettség)
Katica 18 (+1) (1 BTMN, 2 vizsgálatra vár)	Hubacsek Edit (szlov. nemz. óvodapedagógus, logopédus, szakvizsgázott pedagógus, ped II.) dr.Dormánné Makovics Márta (szlov. nemz. óvodapedagógus, ped.II.)	(Bezzeg Piroska)	Mihály Katalin (dajka végzettség)
Cica 27 (4 BTMN, 3 vizsgálatra vár)	Velmovszki Rozália (szlov. nemz. óvodapedagógus, ped.II.) KreisZ Zoltánné (szlov. nemz. óvodapedagógus, ped.I.)	(Bezzeg Piroska)	Kovács Gabriella (dajka végzettség)
Nyuszi csoport 22 (+1) (2 BTMN)	Gálné Kara Boglárka (szlov. nemz. óvodapedagógus, intézményvezető helyettes,ped.II.) Nagyváriné Radovics Angelika (szlov. nemz. óvodapedagógus mentorpedgógus, közokt.vez. szakvizsga, ped.II.)	Bezzeg Piroska érettségg+ pedagógiai asszisztens végzettség	Kara Zoltánné (dajka végzettség)

2020.szeptemberétől van egy üres pedagógus álláshelyünk, ősszel és tavasszal is többször pályáztattunk, sikertelenül. Szintén 2020. szeptemberétől adott a törvényi lehetőség arra, hogy NOKS-os munkatárs altasson, így a pedagógushiányt –a fenntartóval egyeztetve- + pedagógiai asszisztens alkalmazásával (Szegedi Barbara) próbáljuk áthidalni. Tavasszal újra elkezdjük pályáztatni az üres álláshelyet.

Bezzeg Piroska – pedagógiai asszisztens- a tervek szerint a Nyuszi csoportban segíti a nevelő- oktató munkát, de szükség szerint (betegállomány, szabadság, kirándulás, ...) más csoportokban segít/helyettesít.

A négy csoport étkezését Farsang Erzsébet konyhai dolgozó segíti, az Önkormányzat alkalmazásában.

Önkéntes Kertészünk, Matula István (Pista bácsi) szerencsére felépült, ismét segít az udvar rendben tartásában. **A kerítés melletti terület rendezéséhez szükségünk lesz az Önkormányzat, közmunkások segítségére.**

Pedagógiai munkánkat segítik:		
Horváth Hajnalka	logopédus, gyógypedagógus	11 óra/hét
Dr. Breier Mónika	pszichológus	kéthetente 4 óra (péntek délelőtt)
Varga Piroska	gyógypedagógus (mozgásfejlesztés)	hétfőként 8.00-9.30
Somogyiné Szabó Ildikó	gyermekvédelem	szükség szerint
Kóbor Krivánková Nikoleta	szociális segítő	hétfő 8.30-11.30 (közben 9-10-ig fogadó óra szülőknek)
Kormosné Gábor Márta	pedagógus-hitoktató	csütörtökönként 15.00 – 15.30

SNI vizsgálatok vannak folyamatban (2 BTMN gyermeket érint), a szakértői vélemények ismeretében – amennyiben megállapításra kerül majd a SNI- biztosítani kell majd a megfelelő gyógypedagógusi ellátást (megbízási szerződéssel Horváth Hajnalka, vagy Montágh EGYMI-ből utazó gyógypedagógus).

3.3 ÉRTEKEZLETEK,FOGADÓÓRÁK

Szülői értekezletek:	
Időpont	Téma
2021.09.13.,20.	Szülői értekezletek csoportonként, a járványhelyzettel kapcsolatos tudnivalók, információk, csoportok nevelési terve, programok, iskolaérettség,..
2022. 03-04 hó	Csoport szülői értekezletek (Katica, Cica, Pillangó) eltérő időpontban. Eredmények, hátralévő programok, nyári óvodai élet. Beiskolázási szülői értekezlet a Nyuszi csoportban , eredmények, hátralévő programok, nyári óvodai élet.

A szülői értekezletek pontos időpontjáról a szülők minimum egy héttel korábban értesítést kapnak. A témákat az óvodapedagógusok a csoport/szülők ismeretében határozzák meg. Természetesen a szülői értekezletek megtartása függ a vírushelyzettől is.

Nevelőtestületi, alkalmazotti értekezletek,megbeszélések:		
Időpont/határidő	Téma	Résztevők
2021.09.13.	Nevelőtestületi értekezlet . Nevelési év indítása, járványhelyzetből adódó feladatok, módosítások. Köznevelési törvény módosításai, új rendeletek. Program tervek.	Nevelőtestület
2021.09.30-ig	NOKS értekezlet járványhelyzetből adódó feladatok, módosítások. Köznevelési törvény módosításai, új rendeletek. Program tervek. ANTSZ előírások, munkaköri leírások, teljesítmény értékelések.	NOKS ,konyhás

2021.11.08-ig	Aktuális feladatok. Továbbképzések , tapasztalatainak megbeszélése jelenléti vagy online értekezlet formájában. Ovíbúcsú, Mikulásváró?,adventi vasárnapok?, karácsonyi teendők megbeszélése.	Nevelőtestület
2021.12.11.	Továbbképzés helyben, Gellért Tündedrámapedagógia. Lehetőség szerint személyes jelenlét, ha nem, online formában.	Alkalmazotti közösség
2022.01.31-ig	Farsang megbeszélése , félév záró értekezlet. értékelések,bőgő temetés,munkacsoportok féléves beszámolóí, következő félév tervei, tavaszi önértékelési feladatok kijelölése, ütemezése. – személyes/online.	Nevelőtestület,
2022.02.14-ig	NOKS értekezlet, feladatok.	NOKS, konyhás
2022.03.08-ig	Márc.15-i ünnepség,húsvét, tavaszi udvar szépítés , szülői értekezletek témájának, időpontjának megbeszélése,nyílt napok (amennyiben szervezhető), beiskolázási terv (továbbképzés) elfogadása. Személyes jelenlét vagy online.	Nevelőtestület
2022.03.26.	Csapatépítés,kihelyezett értekezlet, nevelés nélküli munkanap. Igény esetén ügyelet biztosítása.	Alkalmazotti közösség
2022.04.22-ig	Anyák napja, tavaszi programok megbeszélése.Nevelőtestület
2022.05.13-ig	Gyereknapi, nagycsoportosok búcsúztatása, állatkerti kirándulás, nyári óvodai élet megbeszélése, szabadságolási terv megbeszélése.	Nevelőtestület
2022.06.17-ig	Nyári zárás, takarítási munkálatok, szabadságolási terv megbeszélése.	NOKS, konyhás
2022.06.24-ig	Éves munka értékelése, dokumentációs határidők rögzítése,beszámolók,	Nevelőtestület
2022.08.31-ig.	Nevelési évszámó értekezlet (éves beszámolók, következő nevelési év indításával kapcsolatos feladatok megbeszélése.)	Nevelőtestület

Értekezletek pontos időpontját a vezető helyettes minimum 5 munkanappal előbb jelzi az érintetteknek. A tervezett időpontok változhatnak, sor kerülhet nem tervezett

megbeszélésekre, értekezletekre is. Kihasználjuk az internet adta lehetőségeket is, e-mail –en keresztül is értekezünk, amennyiben a járványügyi helyzet ezt indokoltta teszi.

Óvodapedagógusok fogadóórája:

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább fél évente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata. Az egyes óvodapedagógusok fogadó óráinak időpontja a csoportok hirdetőtábláin is ki van függesztve. (A 20/2012. (VIII:31.) EMMI rendelet 63§-a szerint az óvodapedagógusok folyamatosan, de minimum évente két alkalommal a mérések után tájékoztatják a szülőt a gyermek fejlődéséről. A tájékoztatást a szülő aláírásával hitelesíti.)

Fogadóórák időpontja:		
Név	Nap	Óra
Gálné Kara Boglárka	hónap első szerda	14.30-15.30
dr. Dormánné Makovics Márta	hónap utolsó keddje vagy utolsó kedd	16.30--- 8.00-9.00
Hubacsek Edit	hónap utolsó pénteke	15.30-16.30
Kain Melinda	hónap első hétfője	15.30-16.30
Kreis Zoltánné	hónap második szerda	15.30-16.30
Nagyváriné R. Angelika	Előre egyeztetett időpontban (kivéve sürgős probléma), munkaidőben.	
Velmovszki Rozália	hónap második szerda	15.30-16.30

Lehetőség van egyéb időpont választására is, **előzetes egyeztetés** ez esetben szükséges. Természetesen , ha a járványhelyzet indokoltta teszi, a szülők tájékoztatása történhet írásban (nyomtatott formában vagy e-mailen), telefonon, messengeren skype-on, előre egyeztetett időpontban.

- Az óvoda gyermekvédelmi felelőse: Velmovszki Rozália, előzetes időpont egyeztetés szükséges, kivéve halaszthatatlan probléma.
- A logopédussal előre egyeztetett időpontban tudnak a szülők beszélni.
- A pszichológus elérhetősége a faliújságon található, időpont kérése szükséges.
- A szociális segítő elérhetősége és fogadóórája szintén a faliújságon olvasható.

A családlátogatásokat a 4. hullám alakulásától tesszük függővé . Természetesen adódhat olyan helyzet, ami miatt mindenképpen szükséges a családlátogatás, ez esetben maximálisan be kell tartani a védelmi előírásokat (maszk, fertőtlenítő, távolság).

3.4 ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOK

Az ünnepek fontosak, színesítik mindennapjainkat, ünnepek köré szerveződik óvodai életünk. Hagyományaink által válunk közösséggé , általuk ismerjük meg történelmünket, kultúránkat. Ünnepeinket leginkább csoport szinten tartjuk, ebben a nevelési évben is a járványhelyzet alakulása lesz a meghatározó, rugalmasan alkalmazkodunk.

Dátum	Ünnep, program, esemény
2021.szeptember 17.	Szüreti felvonulás, nagycsoportosok szereplése
2021.szeptember 20	Magyar népdal napja
2021.szeptember 30.	Magyar népmese napja- csoportonként, korosztálynak megfelelő mese feldolgozása
2021.október 04	Állatok világnapja
2021.október 05	Fotózás, koncert
2021.október 07	Állatok témában előadás, bemutató
2021.október 23.	Nemzeti ünnep (települési program, munkatársak)- ha lesz

2021. október 30-ig.	Koszorúk készítése óvó nénik sírjára- csoportonként
2021.november 05.	Csizmás kandúr- meseelőadás (vírushelyzettől függően)
2021.november 22.	Ovi-búcsú csoportonként
2021.november 28.	1. adventi vasárnap a klubban (óvónénik kézműves tevékenységet szerveznek)- korlátozó intézkedések függvényében
2021.december 03. ?	Mikulás váró –korlátozó intézkedések függvénye
2021.december 05.	2. adventi vasárnap
2021.december 06.	ovis Mikulás (csoportonként)
2021.december 12.	3. adventi vasárnap a klubban (óvónénik kézműves tevékenységet szerveznek)- korlátozó intézkedések függvényében
2021.december 13.	Luca nap
2021. december 17.	Ovis karácsony
2021.december 19.	4. adventi vasárnap
2022.február 08.	Portéka színpad: Kiskakas gyémánt ...-interaktív mesejáték
2022. február	Farsang az óvodában csoportonként
2022.március 1.	Nagybögő temetés (csoportonként?) mulatunk,majd eltesszük a hangszereket.
2022.március 11.	1848-as szabadságharc és forradalom ünnepe
2022.április 07.	Nyílt nap a nagycsoportos óvodások és szüleik részére a helyi iskolában
2022. április 14-ig	Húsvéti készülődés (csoportonként)
2022. április ?	Jótekonysági retro disco (szülők –nevelők)amennyiben a vírushelyzet lehetővé teszi

2022.április 22.	Föld napja virágültetés
2022.május 3-4 ?	Anyák napja csoportonként
2022.május 7-ig	Tűzriadó- szt Flórián ünnepe
2022.május 10	Madarak,fák napja
2022.május 27.	Gyermeknap az óvodában
2022.május 28.	Gyermeknap-családi nap a faluban (arcfestés, kézműveskedés)
2022 június 03.	Nagycsoportosok búcsúztatása, korlátozásoktól függően

Szintén csoport szinten, életkori sajátosságoknak megfelelően megemlékezünk a jeles napokról, népi megfigyelésekről, születés- és névnapok megünneplése csoportok hagyományai szerint.

4. PEDAGÓGIAI TERV

4.1 A 2021-2022. NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI:

- **Pedagógus önértékelések** 2021-22-re tervezett pedagógus önértékelések ütemezése, elvégzése.

Önértékelésre kijelölt neve	Önértékelés tervezett ideje	Önértékelést végzi	Önértékelés típusa
Dr.Dormánné M.M.	2021.09-10.	BECS, pedagógus	pedagógus
Nagyváriné R.A.	2021.11-12.-02.	BECS, pedagógus	pedagógus
Kreisz Zoltánné	2022.01-02.	BECS, pedagógus	pedagógus

Dokumentáció elkészítése, kérdőívek, önfejlesztési, terv elkészítése a kézikönyvnek megfelelően.

- **Minősítési eljárás előkészítése/ lebonyolítása,** majd a tapasztalatok összegzése, átadása. 2021-ben 1 óvodapedagógus jelentkezett, november 25 ig kell feltöltenie portfólióját,2022-ben minősül..

Név	Cél	Időpont
-----	-----	---------

KreisZ Zoltánné

Ped. II.

2022.

➤ **A Pedagógiai Program alapján végzett pedagógiai és adminisztrációs munka ellenőrzése.**

Vezetői önértékelés során fejlesztési területként megjelölt. Beütemezett ellenőrzések következetes végrehajtása, kompetencia és teljesítmény alapú értékelés évenkénti elvégzése, önértékelési feladatok ütemezés szerint, nevelőtestület bevonásával. Tervek teljesülésének folyamatos ellenőrzése.

Elvárt eredmény: Hatékonyabb nevelőmunka, innovációk, reflektív nevelőtestület.

➤ **Elégedettségmérés mérőeszközeinek kidolgozása (fenntartói, dolgozói), elégedettség- mérés elvégzése, kiértékelése, adatok további felhasználása.**

Intézményi önértékelés során fejlesztendő területként megjelölt.

Elvárt eredmény :objektívebb,árnyaltabb intézményi önértékelés

➤ **Az alkalmazotti közösség kooperatív foglalkoztatása**

A közösségi magatartás tudatosítását a teljes kollektívában folyamatos feladatnak tekintjük, melynek módszerei és eszközei a közös programok, közös ötletelések, pozitívumok kiemelése. Nevelőtestület, NOKS-os kollégák javaslatainak megvitatása, szükséges módosítások végrehajtása .

Elvárt eredmény: Hatékonyabb idő és emberi erőforrás felhasználás,elégedettebb alkalmazotti közösség.

➤ **A lemaradó és tehetséges tanulók felkutatása, egyéni bánásmód hatékonyságának növelése, óvodapedagógusok fejlesztési javaslatainak összegyűjtése, hatékony együttműködés a fejlesztő pedagógussal. (Intézményi önértékelés alapján kiemelt feladat, elméleti szinten sokat tettünk érte az elmúlt nevelési év során, most a gyakorlati megvalósításra kell fókuszálnunk.)**

- Kapcsolattartás az SNI, BTM fejlesztést végző gyógypedagógusokkal.

- Önképzés a témában, szakirodalom tanulmányozása, gyógypedagógus munkájának segítése , integrálás.

- Tehetség gondozás témában szakirodalom tanulmányozása, környékbeli jó gyakorlatok felkutatása, ötletgyűjtés.
- Saját csoportban tehetség ígéreték felkutatása, differenciálás.

Elvárt eredmény: Tehetség ígéreték kibontakoztatása, lemaradók felzárkóztatása.

➤ **11 Az Óvodai nevelés országos alapprogramjából adódó feladatok:**

- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására .Műanyag pohár mentes gyermeknap , hagyományteremtés .
- Nemzeti identitástudat kialakításának, fejlesztésének tudatosabb tervezése (népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi, a népművészeti elemekkel, szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés).
- Egészséges életmód, testápolás, tisztálkodás fontossága, betegségek megelőzése.

➤ **Köznevelési törvény módosításából adódó feladatok**

- információk gyűjtése
- szülők tájékoztatása
- részben osztott középső-nagycsoport szervezése (visszamaradó nyári gyermekek)
- iskolaköteles ,de még nem iskolaérett gyermekek szüleinek segítése a felmentési kérelem elkészítésében
- együttműködés a gyógypedagógusokkal, szakszolgálattal, pszichológussal, szociális segítővel, védőnővel.

4.2 További céljaink, feladataink:

- Az emberi és tárgyi erőforrás folyamatos nyomon követése, hiányzó álláshelyre tavasszal pályáztatás.
- Szlovák nemzetiségi óvodapedagógus hallgatók csoportos gyakorlatának szervezése, lebonyolítása, kapcsolattartás a PPKE-mel.
- A nyugdíjas kollégákkal való kapcsolat fenntartása- amennyiben a vírus helyzet megengedi.
- Nyugdíjba vonult óvodapedagógus kolléga elbúcsúztatása, 40 éves jubilálásának megünneplése – 2020 óta elmaradt, amint a helyzet engedi, pótoljuk.
- Fejlesztő és terápiás foglalkozások megszervezése (logopédia, gyógypedagógia, mozgásfejlesztés), szükséges fejlesztő/mérő eszközök beszerzése.
- Pszichológiai tanácsadás, tárgyi eszközök biztosítása, rendszeres konzultáció.
- Szociális segítő szolgáltatás megszervezése.
- Mérések, értékelések elvégzése, tervező munkában való felhasználása.
- Intézményünk SNI gyermekének/gyermekének sikeres fejlesztő tevékenységek szervezése (amint megkapjuk a szakértői véleményt), hatékony kommunikáció működtetése a szakemberekkel, szakértői vizsgálatok kérése ősszel, és januárban, illetve szükség szerint . Az esetleges változások nyomon követése, kollégák tájékoztatása.
- Intézményi önértékelés évente vizsgálandó területeinek értékelése.
- Intézmény szabályzó dokumentumainak elkészítése, felülvizsgálata, szükség esetén módosítása (beiskolázási terv 2022-2023-ra, önértékelési program éves terve, SZMSZ, Házirend, adatkezelés szabályozása, munkaköri leírások, HOPP,)
- Alkalmazottak tájékoztatása az esetleges jogszabályi változásokról, pl.: Köznevelési Törvény és végrehajtási rendeletei .
- Szülők tájékoztatása (őket érintő jogszabályok, azok változásai, házirend, SZMSZ, ellenőrzések őket érintő eredményei, saját gyermekük fejlődése
- Járdák vidámabbá tétele festéssel

5. A FELADATOK VÉGREHAJTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI TERVE

A köznevelési intézmény ellenőrzéséről a 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 86.§-a rendelkezik.

5.1 Törvényességi ellenőrzés:

Célja: az intézményben kötelezően vezetendő dokumentumok naprakészek legyenek, és feleljenek meg a törvényi előírásoknak.

5.2 Tanügy igazgatási ellenőrzés:

- felvételi- mulasztási napló
- orvosi igazolások
- szakvélemények
- étkezési létszámkartonok
- személyi anyagok
- egészségügyi könyvek
- csoportnapló /gyermek adatok, tankötelessé váló gyermekek adatai, SNI-s bejegyzések/

5.3 Rendszeresen ismétlődő feladatok

Végzi: pedagógiai asszisztens (B.P.), óvodavezető-helyettes, óvodavezető

Ellenőrzi: óvodavezető-helyettes, óvodavezető, pedagógiai asszisztens (B.P.)

- változás jelentés, szabadságolások jelentése
- létszám kartonok készítése
- bérletek
- jelenléti ívek, összegyűjtése,
- munkaidő koordinálása
- KIR-ben pedagógusok, nem pedagógusok változásainak regisztrálása
- KIR-ben gyermekek mozgásának (távozásának, érkezésének) nyomon követése

Évente ismétlődő feladatok:

- fogászati szűrés
- felnőtt alkalmassági vizsgálat
- pedagógiai szakszolgálat, szakértői bizottság vizsgálat, felülvizsgálatok
- tűzvédelmi oktatás, tűzriadó

- 3 és 5 éves gyerekek szűrése (gyógypedagógus-logopédus)
- védőnő tisztasági ellenőrzés (3 havonta ,illetve szükség szerint)

Folyamatos napi feladatok:

- jelenléti ív vezetése (óvónők, dajkák)
- felvételi – mulasztási napló vezetése (óvónők, pedagógiai asszisztensek)
- szabadságok vezetése (óvodavezető helyettes, óvodavezető)
- csoportnapló, heti tervek, egyéni fejlesztési tervek, megfigyelések (óvónők)

Ellenőrzést végzi: óvodavezető, óvodavezető-helyettes, pedagógiai asszisztens

5.4 Pedagógiai-szakmai munka ellenőrzése, értékelése

Vezetői ellenőrzés és értékelés irányuljon a közösségért tett arányos feladatvállalásra, a tevékenységekben megvalósuló tanulás tartalmi színvonalára, a pedagógusok összehangolt munkájára a mindennapok és ünnepek során, a felnőtt-gyerek szeretet kapcsolatára épülő óvodapedagógusi magatartásra, óvodapedagógusok-dajkák, pedagógiai asszisztens együttműködésére.

Mit?	Hogyan?	Hol?	Mikor?	Ki?
Csoportos éves nevelési tervek ellenőrzése, értékelése	Dokumentum elemzés	Minden csoportban	2021. október	óvodavezető
A beszoktatás folyamata, szokásrendszer alakítása. Az egyéni sajátosságok figyelembe vétele.	Megfigyelés, elemzés, értékelés	Pillangó csoportban	2021. november végéig 2022. április	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
Nyílt napok során az óvodapedagógusok	Foglalkozás, tevékenység látogatása,	Cica, Katica	2022 tavasszal-	A csoportban dolgozó

felkészültségének, csoportok neveltségi szintjének megfigyelése	dokumentumok elemzése, önértékelés	Nyuszi csoportok	amennyiben megszervezhető	óvodapedagógusok óvodavezető
Óvodapedagógusok felkészültségének, mindennapi pedagógiai munka ellátásának megfigyelése.	Foglalkozás, tevékenység látogatása, dokumentumok elemzése, önértékelés	Pillangó, Cica, Katica Nyuszi csoportok	2020.03. (önértékelési, minősítési időpontok függvénye)	A csoportban dolgozó óvodapedagógusok óvodavezető, BECS tagok
Önértékelési tervben szereplő óvodapedagógus nevelő munkájának megfigyelése	Csoport látogatás, önértékelő beszámoló, dokumentumok ellenőrzése	önértékelési terv szerint	2021.10-11 2022.01-02	BECS +kijelölt óvodapedagógusok
Iskolába lépéshez szükséges fejlettség ellenőrzése, értékelése	Dokumentum elemzés, megfigyelések, mérések eredményei, elemzés, értékelés	2022 aug 31-ig 6.életévüket betöltő gyermekek –Cica és Nyuszi csoport	2022. január 10.	óvodavezető csoportok óvodapedagógusai
Egyéni fejlődés nyomon követése	Dokumentum elemzés, egyéni fejlettség mérő lapok, fejlesztési tervek	Cica Katica, Pillangó, Nyuszi csoportban	2022.június	óvodavezető, óvodavezető helyettes
Az óvoda gyermekvédelmi feladatainak ellátása, a hátrányos helyzet felismerése, a szükséges intézkedések megtétele	Dokumentum ellenőrzése, konzultáció	Minden csoportban	2021. szeptember 20 és 2022.aug 31.	óvodavezető, gyerekvédelmi felelős
Gyermekcsoportok	Önértékelő	Minden	2022. július	óvodavezető

neveltségi szintje	beszámoló, az éves nevelési tervek megvalósulása	csoportban		óvodavezető-helyettes
A nevelési év értékelése	Dokumentum elemzés, az éves intézményi munkatervben kitűzött célok, feladatok és beszámolók figyelembevételével az eredmények és hiányosságok megállapítása	Minden csoportban	2022.június-nevelési évet záró nevelési értekezleten szóban, majd megadott szempontok alapján írásban	óvodavezető óvodavezető-helyettes óvodapedagógusok
A technikai dolgozók feladatainak ellenőrzése	A dolgozók munkájának értékelése, munkamegosztás folyamata.	Minden csoportban	Három havonta.	óvodavezető-helyettes
Logopédus munkájának megfigyelése, ellenőrzése.	Dokumentum elemzés, foglalkozás látogatás		november április	óvodavezető, óvodavezető-helyettes

A konkrét dátumok a minősítési időpont ismeretében kerülnek meghatározásra.

6. BEISKOLÁZÁSI TERV

A nevelési év során folyamatosan alakul, igyekszünk jelentkezni minden olyan számunkra hasznos továbbképzésre, konferenciára, szaktanácsadásra, mely a közelben kerül megrendezésre, ingyenes vagy kevés költséggel jár (POK szervezte képzések). A táblázat töltése folyamatos. A tanultak továbbadása házi továbbképzés keretein belül, a tudásmegosztás továbbra is fontos, szükséges. A költségvetésben lehetőség szerint erre a nevelési évre is tervezünk továbbképzésre keretet.

A továbbképzési tervben előnyben részesítjük azokat a kollégákat, akiknek a továbbképzési ciklusuk szerint még nincs meg a 120 órájuk.

Eddig ismert, tervezett képzések:

Név	Téma /előadó	Időpont- Helyszín
-----	--------------	-------------------

Nagyváriné Radovics Angelika	Szakszolgálatok működése, szűrések, halasztott iskolakezdés	2021.09.09. Dorog Szakszolgálat
	DIFER mérés	2021.10.25. Pilisjászfalu óvoda
Minden pedagógus	CivilÚt- beszédzavarok felismeréséről és a szülők által elérhető segítség- Gánóczy Andrea	2021.09.30. Kesztlöci Kiserdei Óvoda
	Figyelmet fejlesztő mozgásos játékok –Klinger Erika (O.H.)	2021.10. 20. Kesztlöci Kiserdei Óvoda
	Drámapedagógia (10 kredit) Gellért Tünde (O.H.)	2021.12.11. Kesztlöci Kiserdei Óvoda
Hubacsek Edit	DIAB (O.H.)	?

7. ESEMÉNYNAPTÁR, FELADATOK

SZEPTEMBER

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Új gyerekek fogadása, beszoktatás	folyamatos	óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai assz.
Munkarend elkészítése a 2021-2022 évre	2021.08.25.	intézményvezető
SNI intézkedési terv felülvizsgálata	2021.09.30.	intézményvezető int. vez. helyettes
Jelenléti ívek elkészítése, kiosztása	2021.09.01.-majd folyamatosan havonta	B.P.pedagógiai assz.
Nevelőtestületi értekezlet	2021.09.13.	intézményvezető
Szüreti felvonulás	2021.09.18.	nagycsoportos óvodapedagógusok
Intézkedési terv elkészítése –járványügyi készültség eljárásrendje	2021.09.01.- felülvizsgálat folyamatosan	intézményvezető
Értekezlet megtartása technikai dolgozóknak	2021.09. 30	int.vezető helyettes
Szülői értekezlet megtartása csoportonként	2021.09. 21-ig	intézményvezető, óvodapedagógusok
Hittan iránti igény felmérése (csak a nagycsoport)	2021.09.15.	óvodapedagógus, B.P.pedagógiai.assz.
Gyermekek adatainak ellenőrzése a KIR- ben, új gyermekek felvitele	folyamatos	intézményvezető, B.P.pedagógiai assz.
Dolgozók adatainak ellenőrzése, új dolgozó felvitele, statisztikai adatok töltése a dolgozóknál	2021.09. 30.	intézményvezető, B.P.pedagógiai assz.
Csoportnaplók megnyitása	2021.09.01.	intézményvezető
Felvételi mulasztási napló elkészítése	2021.09.01.	intézményvezető
Bejövő (óvodát kezdő) gyerekek mérése	folyamatos	óvodapedagógusok

Munkaterv elfogadtatása	2021.09.30.	intézményvezető
Pedagógiai Szakszolgálattal kapcsolat felvétele	2021.09.09. majd folyamatosan, szükség szerint	intézményvezető óvodapedagógusok
Kapcsolat felvétele a támogató szervekkel/Alapítvány, SZK/	2021.09.30.	intézményvezető int. vezető helyettes
Gyermekvédelmi felelős munkaterve, HH, HHH, veszélyeztetett gyermekek felmérése	2021.09.20.	gyermekvédelmi felelős
Munkacsoportok munkatervei	2021.09.20.	munkacsoportok óvodapedagógusai
Szociális segítő foadóórái	hétfőnként	szociális segítő- K.K.N.
Védőnői éves munkatervének megismertetése a dolgozókkal	2021.09.25.	int. vezető helyettes
Logopédiai munkaterv, felmérések, szülők tájékoztatása	2021.09.30.	logopédus, óvodapedagógusok
Magyar népdal napja	2021.09.20.	óvodapedagógusok
Mesenapok munkatervének elkészítése, első mesenap megszervezése csoportonként.	2021.09.20.	Mesefelelős
Dokumentumok aktualizálása, szülők tájékoztatása, honlapra feltöltése.	2021.09.30.	int. vez. hely., ped. assz.
Ingyenes óvodai étkeztetésről szülők tájékoztatása, nyilatkozatok összegyűjtése.	2021.08.31. és utána folyamatosan	B.P. pedagógiai asszisztens
Térítési díjak beszédéséhez szükséges névsorok frissítése, kedvezmények, határozatok ellenőrzése.	2021.09.01.	B.P. pedagógiai asszisztens
Nevelő-oktató munkához szükséges anyagok beszerzése	folyamatosan, szükség szerint	intézményvezető int. vezető helyettes B.P. pedagógiai asszisztens
Tűz- és balesetvédelmi oktatás	2021.09.30-ig	intézményvezető

(nyomtatott anyag olvasása)		helyettes
Kapcsolat felvétele a községi családsegítővel, gyermekvédelmi felelőssel	2021.09.03.	intézményvezető, gyermekvédelmi felelős
2020-2021 évi intézményi beszámoló elkészítése	2021.09.15.	intézményvezető
Logopédiai szűrések (3 és 5 évesek), 2022-ben iskolakötelesek szűrésének elvégzése, egyeztetés a szülőkkel, óvodapedagógusokkal	2021.09.30.	logopédus-gyógypedagógus
Fogorvosi szűrés, névsorok elkészítése, szülők tájékoztatása	2021.09.30.	B.P.pedagógiai asszisztens, óvodapedagógusok
SNI, BTM alap- és felülvizsgálati kérelmek elkészítése a szakszolgálatok felé	2021.09.30.	intézményvezető, óvodapedagógusok
A lemaradó, felzárkóztatásra szoruló gyerekek beazonosítása, fejlesztési terv elkészítése	2021.09.30	KBI munkacsoport, óvodapedagógusok
A hátrányos, halmozottan hátrányos gyerekek beazonosítása, szükség szerint családlátogatás.	2021.09.30.	gyermekvédelmi felelős
Szülők körében felmérni a farsangot.	2021.09.30.	óvodapedagógusok
Szlovákos főiskolai hallgatók fogadása keddenként	2021.09.14- től órarend szerint	Hubacsek Edit
2021-2026 évi önértékelési program és 2021-2022 évi önértékelési terv elkészítése.	2021.09.30.	BECS
CivilÚt – Beszédzavarok fejlesztése	2021.09.30.	intézményvezető
Szülők számára tájékoztató szlovák feliratok kihelyezése	2021.09.30.	pedagógusok

OKTÓBER

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Statisztikai létszámjelentés, KIR statisztika, közzétételi lista frissítése, egyeztetés a szociális osztállyal, gyermekjóléttel	2021. 10. 15.	intézményvezető, B.P. ped. asszisztens
Logopédiai és fejlesztő foglalkozások	órarend szerint :hétfő, szerda,péntek	logopédus/gyógypedagógus
Hittan foglalkozások	csütörtökönként 15.00-15.30-ig	hitoktató
Pszichológus foglalkozásai	előjegyzés alapján, két hetente péntek	pszichológus
Figyelmet fejlesztő mozgásos játékok –Klinger Erika (O.H.)	2021.10.20.	intézményvezető
Tehetség gondozás ötletek, felzárkóztatásra szoruló gyermekek fejlesztésének megszervezése.	2021.10.10.	intézményvezető, KBI munkacsoport
Nyílt nap Katica csoport	2021.10.17.	óvodapedagógusok
Fogadó órák kiírása, megtartása-online	2021.10.30-ig	óvodapedagógusok
Szociális segítő fogadóórái	hétfőként	szociális segítő
Csoportnaplók, kötelező dokumentumok, éves tervek ellenőrzése	2021.10.02.	intézményvezető, int. vez. helyettes
Gyermekek fejlődésének mérése, új gyermekeknél anamnézis felvétele	folyamatosan PP szerint	óvodapedagógusok
Egészségügyi könyvek ellenőrzése	2021.10.15.	B.P.pedagógiai asszisztens
Október 23. koszorúzás –ha lesz	2021.10.23.	dolgozók
Honlap aktualizálása, frissítése	folyamatos	int.vez. hely, B.P. ped.assz.
Koszorúk készítése, óvónénik sírjának meglátogatása, gyertyagyújtás (Cica - és Nyuszi csoport)	2021.10.29-ig.	óvodapedagógusok

Adatvédelmi nyilatkozatok ellenőrzése, pótlása	2021.10.31.	B.P.pedagógiai assz.
HACCP oktatás egyeztetése a fenntartóval	2021.10.10.	B.P.pedagógiai assz.
Vezetői ellenőrzések lebonyolítása	2021.10.29.	intézményvezető
Minősítéssel kapcsolatos feladatok, óvodapedagógus portfólió meglévő dokumentumainak áttekintése	2021.10.31.	intézményvezető, érintett óvodapedagógus
Továbbképzések , egyéb távollét miatt munkarend módosítása	folyamatos	intézményvezető int. vez helyettes
Ovizsaru-nagycsoportban	2021.10.29-ig	N.R.A.
Mesenap	2021.10.28-ig	mesefelelős
Pedagógus Önértékelés indítása	2021.10.10-ig	D.M.M., adatgyűjtő

NOVEMBER

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Logopédiai és fejlesztő foglalkozások	órarend szerint :hétfő, szerda,péntek	H.H.
Hittan foglalkozások	csütörtökönként 15.00-15.30-ig	K.G.M.
Pszichológus foglalkozásai	előjegyzés alapján, két hetente péntek	B.M.
Szociális segítő fogadóórái	hétfőként	szociális segítő
Csizmás kandúr- meseelőadás (vírushelyzettől függően)	2021.11.05.	intézményvezető
Portfólió befejezése (PDF),áttekintés, feltöltése	2021.11.20. 2021.11.25.	intézményvezető, érintett pedagógus K.Z.-né.
Téli zárásról igényfelmérés készítése, szükség esetén ügyelet szervezése	igényfelmérések 2021.11.30-ig	B.P.pedagógiai asszisztens
Minőségi kereset-kiegészítés elosztása a fenntartó jóváhagyásával /2%/	2021.11.30.	/óvodavezető, óvodavezető- helyettes/BECS
Költségvetéshez, bérek, változások előkészítése	2021.11.30.	intézményvezető

Ovibúcsú szervezése, vásárfia készítése, teremrendezés csoportonként	2021.11.22.	int.vez.helyettes, dajkák, óvodapedagógusok mesefeletős
Adventi vásárra készülődés (barkácsoláshoz ötletelés, anyagbeszerzés, előkészítés, szülök tájékoztatása)- <i>amennyiben lesz</i>	folyamatos	óvodapedagógusok, dajkák, ped.asszisztensek
Mikulásváróra mese keresése, próbák, eszközök, kellékek, jelmezek elkészítése- <i>amennyiben megszervezésre kerül</i>	2021.11.10-től	mesefeletős, óvodapedagógusok
Mikulás ajándékok beszerzése, egyeztetés a Mikulással.	2021.11.30.	intézményvezető, int. vez. hely.
Fogadóórák	2021.11.30-ig	óvodapedagógusok
Továbbképzések miatti távollét miatt munkarend módosítása	folyamatos	intézményvezető, int. vez., helyettes
Ovizsaru nagycsoportosoknak	2021.11.30-ig	N.R.A.
Pedagógus önértéklés indítása	2021.11.30-ig	N.R.A., adatgyűjtő
Nevelőtestületi értekezlet (ovibúcsú, Mikulásváró?, adventi vasárnapok?, karácsonyi teendők megbeszélése)	2021.11.08-ig	intézményvezető, intézményvezető helyettes
Ruha és játék gyűjtése rászorulókna	folyamatosan	gyermekvédelmi feletős
Udvari játékok állapotának ellenőrzése	2021.11.30-ig	int. vez. helyettes

DECEMBER

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Selejtezés, előkészület a leltárra	2021.12.20.	B.P.pedagógiai asszisztens
Logopédiai és fejlesztő foglalkozások	órarend szerint :hétfő, szerda,péntek	H.H.
Hittan foglalkozások	csütörtökönként 15.00-15.30-ig	K.G.M.
Szociális segítő fogadóórái	hétfőként	szociális segítő
Pszichológus foglalkozásai	előjegyzés alapján, két hetente péntek	B.M.
Iskolaköteles gyermekek szüleivel egyeztetés, szükség esetén pedagógiai jellemzés készítése a januárban benyújtandó kérelemhez.	2021.12.20.	érintett óvodapedagógusok (Cica, Nyuszi), intézményvezető
Költségvetés előkészítése, bérek elkészítése a költségvetéshez, soros ugrások, Ped.II.besorolás, minimálbér vált., tárgyi eszközök beszerzése.	2021.12.22.	intézményvezető, int. vez. helyettes, B.P.ped.assz.
Nevelés nélküli munkanap , Drámapedagógia továbbképzés, szükség esetén ügyelet megszervezése, szülők értesítése.	2021.12.11.	intézményvezető int.vez.helyettes B.P. ped. assz.
Téli zárásról szülők ismételt értesítése, szükség esetén dolgozók beosztása ügyeletre	2021.12.10.	B.P.pedagógiai asszisztens int.vez.helyettes
O.H. felületen minősítési időpontok figyelemmel kísérése, érintett tájékoztatása	2021.12.15-től	intézményvezető
<u>Ünnepségek:</u>		
-Mikulás váró?: jelenet, eszközök, jelmezek, tájékoztatás	2021.12.03?	mesefelelős, óvodapedagógusok
-Ovi Mikulás: tájékoztatás, ajándékok	2021.12.06.	int. vez. óvodapedagógusok

-Luca nap: ruha előkészítése	2021.12.13.	Nyuszi csoport óvodapedagógusai,dajka
-Ovis Karácsony fenyőfa, díszítés, ajándékok (közös ünneplés a vírushelyzettől függ)	2021.12.17.	óvodapedagógusok mesefeletős
-Dolgozók karácsonyi összejövele	2021.12.16?	int. vez. helyettes B.P.ped. assziszt.
<u>Adventi vasárnapok:</u> óvodapedagógusok beosztása, barkácsoláshoz anyagok vásárlása, előkészítése,amennyiben meg lesznek tartva az adventi vasárnapok . (egyeztetés a műv.házzal, iskolával)	2021.11.28? 2021.12.12?	óvodapedagógusok
Rászoruló családoknak ruha-, játékgyűjtés, osztás	2021.12.20.	gyermekvédelmi feletős
Iktatókönyv lezárása	2021.12.31.	intézményvezető
Tisztasági szűrés	2021.12.20.	védőnő
Növények világos helyre vitele (zárás idejére)	2021.12.21.	dajkák
Néprajzi kiállítás elkészítése, a hagyományos ünnephez. Az ünnephez kapcsolódó mondókák, énekek gyűjtése, megtanulása.	2022.12.15-ig	szlovák munkacsoport

JANUÁR

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Irattározás, éves irattár és iktatás előkészítése	2022.01.06.	intézményvezető
Logopédiai és fejlesztő foglalkozások előjegyzésbe vette felvétele hely függvényében	órarend szerint :hétfő, szerda,péntek	H.H.

3 évesek szűrése		
Hittan foglalkozások	csütörtökönként 15.00-15.30-ig	K.G.M.
Pszichológus foglalkozásai	előjegyzés alapján, két hetente péntek	B.M.
Szociális segítő fogadóórái	hétfőnként	szociális segítő
KIR- ben adatok frissítése	2022.01.15.	intézményvezető, ped.a.
Nevelőtestületi értekezlet: Farsang, retro disco megbeszélés- vírushelyzettől függően	2022.01.30.	Intézményvezető , helyettes,nevelőtestület, SZM
O.H.felületen 2022-es elvárások rögzítése	2022.01.31.	BECS
Tisztasági szűrés	2022.01.25.	védőnő
O.H.-hoz tankötelezettség alóli felmentés szülők általi benyújtása elektronikus úton, pedagógiai, fejlesztő pedagógusi, gyógypedagógiai , pszichológiai vélemények elkészítése,csatolása, szülők segítése igény szerint.	2022.01.18.	Nyuszi és Cica csoport óvodapedagógusai, logopédus/fejlesztő pedagógus, pszichológus
SNI, BTM felülvizsgálati kérelmek jelentése a szakszolgálatok felé.	2022.01.31.	óvodapedagógusok, logopédus/fejlesztő p.
Leltár egyeztetés	2022.01.20.	B.P.pedagógiai asszisztens
Költségvetés tervezet elkészítése	2022.01.22.	intézményvezető
Éves szabadságok egyeztetése	2022.01.20.	intézményvezető
Fogadóórák járványhelyzettől függően személyesen vagy online	2022.01.31.	óvodapedagógusok
Mesenap	2022.01.31.	mesefelelős, segítője
Üzemorvosi alkalmassági vizsgálatok megszervezése	2022.01.20.	B.P.pedagógiai asszisztens
A törvényi változások megismerése, feldolgozása, munkatársak tájékoztatása	2022.01.12.	intézményvezető
Nevelő-oktató munkát segítők átsorolása az új minimálbér, garantált	2022.01.10.	intézményvezető

bérminimum alapján.Pedagógus átsorolások :3 évenkénti, Ped.II.		
Farsangi bál időpontjának egyeztetése- amennyiben megszervezzük a művelődési házban	2022.01.10.	intézményvezető int.vez.hely.műv.ház . igazgató
Gyermekvédelmi éves beszámoló elkészítése 2021 évről	2022.01.15.	gyermekvédelmi felelős
Ovizensaru	2022.01.31-ig	N.R.A.
Félévzáró nevelőtestületi értekezlet	2022.01.31-ig.	intézményvezető int. vez. helyettes
Pedagógus önértékelés indítása	2022.01.15.(függ a minősítés időpontjától)	K.Z-né, adatgyűjtő

FEBRUÁR

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Óvodai dokumentumok ellenőrzése (tanügy igazgatási)	2022. febr. 28.	intézményvezető
Minősítés, látogatási nap előkészítése, megszervezése	2022.?- látogatási időpont alapján	intézményvezető
Logopédiai és fejlesztő foglalkozások	órarend szerint :hétfő, szerda,péntek	H.H.
Logopédiai szűrések folytatása, egyeztetés az óvodapedagógusokkal,szülőkkel	-folyamatos	logopédus/gyógypedagógus
Portéka színpad Kiskakas gyémánt félkrajcárja interaktív mese	2022.02.01.	intézményvezető
Hittan foglalkozások	csütörtökönként 15.00-15.30-ig	K.G.M.
Pszichológus foglalkozásai	előjegyzés alapján, két hetente péntek	B.M.

Szociális segítő fogadóórái	hétfőnként	szociális segítő
NOKS értekezlet.	2022 .02.11.	Intézményvezető helyettes, intézményvezető
Féléves nevelőmunkák kiértékelése írásban	2022.02.21.	óvodapedagógusok
Farsangi készülődés, bál a Művelődési Házban? (igényfelméréstől és vírushelyzettől függően) és az óvodában	2022.02	óvodapedagógusok, dajkák, ped. assz.
Nyári szabadságolási terv előkészítése	2022.02.28.	pedagógiai asszisztens, int. vez. helyettes
Igényfelmérés a nyári takarítási szünetről	2022.02.10.	pedagógiai asszisztens
Nyári takarítási szünetről a szülők tájékoztatása	2022.02.15.	int. vez. helyettes, pedagógiai asszisztens
Fogadóórák	2022.02.28-ig	óvodapedagógusok
Mesenap	2022.02.28.	mesefelelős, segítője
Csoportlátogatások, óvodapedagógusok, dajkák, ped. assz. munkájának megfigyelése, tapasztalatok megbeszélése	a megbeszélte ütemezés szerint	BECS
Manóvilág: Bohóc, arcfestés amennyiben a vírushelyzet lehetővé teszi	farsangi programokhoz igazítva	intézményvezető
Fejlesztési naplók ellenőrzése	2022.02.28.	intézményvezető
Minősítés feltételeinek megismerése, megismertetése a pedagógusokkal- mester (gyakornok nincs, mindenki jelentkezett a Ped.II.re....)	2022.02.28.	intézményvezető
Játsszóteri eszközök ellenőrzése	2022.02.28.	Int. vez. helyettes
Az ünnephez kapcsolódó helyi mondókák, énekek gyűjtése, megtanulása.	2022.02.eleje	Szlovák munkacsoport

MÁRCIUS

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Nagybögő temetés, tojás keresés	2022.03.01.	Szlovák munkacsoport
Nevelőtestületi értekezlet	2022.03.08-ig	Int. vez. helyettes
Márc. 15-i ünnepély	2022.03.11.	Nyuszi csoportos óvodapedagógusok, dajka
Víz világnapja	2022.03.22.	óvodapedagógusok
Logopédiai és fejlesztő foglalkozások	órarend szerint :hétfő, szerda,péntek	logopédus/fejlesztő pedagógus
Hittan foglalkozások	csütörtökönként 15.00- 15.30-ig	K.G.M.
Pszichológus foglalkozásai	előjegyzés alapján, két hetente péntek	B.M.
Szociális segítő fogadóórái?	hétfőnként	szociális segítő
Tisztasági szűrés?	2022.03.	védőnő
Nyílt nap megszervezése, szülők értesítése,logopédussal egyeztetés – járványhelyzettől függ	2022.03.31-ig	Cica,Nyuszi, Pillangó csoport óvodapedagógusok, ped. assz. ,dajka
„Beiskolázási” szülői értekezlet	egyeztetés az iskolával	Nyuszi csoportos óvodapedagógus
Utazási igazolványok nyomtatása	2022.03.20.	B.P.pedagógiai asszisztens
Udvar szépítésének megszervezése, egyeztetés az SZM tagjaival- járványhelyzettől függően	2022.03.31.	int.vez.helyettes, pedagógusok, SZ M
Mes nap:	2022.03.31.	mesefelelős
Óvónők által vezetett dokumentumok ellenőrzése	2022.03.31.	int.vez.helyettes
Nevelőtestületi értekezlet: önértékeléssel kapcsolatos teendők, előttünk álló /beiskolázási terv (2022- 2023) elkészítése ,továbbítás a	2022.03.12.	Intézményvezető helyettes intézményvezető,

fenntartónak		
Óvodai beíratásról, nyílt napokról (leendő óvodások számára)szülők tájékoztatása (hirdetőablák, honlap, P.H.,rendelő)	2022.03.18.	intézményvezető
2023 –minősítési eljárásra történő jelentkezések kezdeményezése	2022.03.31.	óvodapedagógusok
Kirándulás a szülőkkel – gyerekekkel	2022.03.31.	óvodapedagógusok
Fogadóórák	2022.03.31.	óvodapedagógusok
Jótekonysági retro disco szervezése, előkészületek...-járványhelyzettől függ	2022.03.31.	nevelőtestület, SZ.M.
Ovizensaru	2022.03.31.	N.R.A.
Csapatépítés- nev.nélküli munkanap	2022.03.26.	Intézményvezető helyettes

ÁPRILIS

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Óvodapedagógus pályázat kiírása	2022.04.04.	intézményvezető
Logopédiai és fejlesztő foglalkozások	órarend szerint :hétfő, szerda,péntek	H.H.
Hittan foglalkozások	csütörtökönként 15.00-15.30-ig	K.G.M.
Szociális segítő fogadóórái	hétfőnként	szociális segítő
Pszichológus foglalkozásai	előjegyzés alapján, két hetente péntek	B.M.
Húsvéti készülődés, ajándék vásárlása	2022.04.	óvodapedagógusok, intézményvezető
Néprajzi kiállítás elkészítése, a hagyományos ünnephez. Az ünnephez kapcsolódó mondókák, énekek gyűjtése, megtanulása.	2022.04.10.	Szlovák munkacsoport

Buszrendelés (Állatkert)- vírushelyzettől függ	2022.04.11.	pedagógiai asszisztens
Beíratási dokumentumok (felvételi előjegyzési napló, beleegező nyilatkozatok) előkészítése.	2022.04.19.	B.P.pedagógiai asszisztens
Leendő óvodások részére ismerkedő délelőtt	2022.04.11-12.	Nyuszi csoportos óvodapedagógusok
Óvodai beiratkozás	2022.04.20-21	intézményvezető, B.P. ped. assz.
Iskolai beiratkozás tájékoztatójának kifüggesztése		intézményvezető
Védőnőtől,lakcím nyilvántartóból névsor kérése(új gyerekekről)	2022.04.15.	intézményvezető
Minősítő eljárásra történő jelentkezések rögzítése az informatikai felületen.-jelentkezés függvényében	2022.04.15.	intézményvezető
Nevelőtestületi értekezlet:Tavaszi ünnepek, programok megbeszélése .	2022.04.22-ig	int. vez. helyettes Intézményvezető
Föld napja	2022.04.22.	óvodapedagógusok
Iskolalátogatás, ill. tanító néni látogatása az óvodában	egyeztetés szerint	Nyuszi csoportos óvodapedagógusok
Iskolai nyílt nap nagycsoportosoknak és szüleiknek	2022.04.07.	intézményvezető
Anyák-napi készülődés Idősek köszöntése anyák napján (vírushelyzettől függően)	2022.04.	óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztens
Óvodai beiratkozás	2022.04.20-22.	intézményvezető
Fogadóórák	2022.04.29-ig	óvodapedagógusok
Tűzriadó időpontjának egyeztetése a helyi ÖTE vezetőjével, jelzés a	2022.04.25-ig	int. vez. helyettes

katasztrófavédelemnek.		
------------------------	--	--

MÁJUS

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Logopédia	órarend szerint :hétfő, szerda,péntek	H.H.
Hittan foglalkozások	csütörtökönként 15.00- 15.30-ig	K.G.M.
Pszichológus foglalkozásai	előjegyzés alapján, két hetente péntek	B.M.
Szociális segítő fogadóórái	hétfőnként	szociális segítő
Anyák napja az óvodában csoportonként	2022.05.03-04.	óvodapedagógusok
Idősek otthonában anyák napi köszöntés-amennyiben járványhelyzet engedi		Nyuszi csoportos óvodapedagógusok
Madarak-fák napja	2022.05.10.	óvodapedagógusok
Nevelőtestületi értekezlet:Gyermeknap, nagy csoportos búcsúztatásának, állatkerti kirándulásnak a megbeszélése	2022.05.13.	Int. vez. helyettes Intézményvezető
Tűzriadó	2022.04.05.	int. vez. helyettes
Szlovák óvodapedagógiai szakmai nap (amennyiben megrendezik)	2022.05.13, 20?	intézményvezető
Jegyzőnek jelentés küldése a beiratkozók- és a nemzetiségi nevelést igénylők létszámáról .	2022.05.25.	intézményvezető
Gyermeknap megszervezése, megtartása –vírushelyzettől függ, hívunk-e vendégeket.	2022.05.27.	óvodapedagógusok,dajkák
Falusi gyermeknap, családi nap- vírushelyzettől függ	2022.05.28.	intézményvezető

Óvodai felvételi határozatok elkészítése, megküldése	2022.05.31.	B.P.ped. assz. intézményvezető
Nyári szabadságolási terv elkészítése.	2022.05.25.	int.vez.helyettes
Pedagógus igazolványok igénylése (ha addig nem lesz új) ,ha nem ,igazolások letöltése.	2022.05.31..	pedagógiai asszisztens
Fogadóórák	2022.05.29-ig	óvodapedagógusok
Ovizsaru	2022.05.31.	N.R.A.
Mesenap	2022.05.31.	Mesefelelős
Játszóteri eszközök ellenőrzése	2022.05.31.	Int.vez.helyettes
Óvodapedagógus pályázat kiírása (amennyiben a korábbi pályázati kiírás eredménytelen)	2022.05.15.	Intézményvezető

JÚNIUS

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Iskolába menők búcsúztatása	2022.06.03.	óvodapedagógusok,dajkák, ped.assz.
Fejlettség mérések, fejlődési naplók	2022.06.30.	óvodapedagógusok
Logopédiai és fejlesztő foglalkozások	órarend szerint :hétfő, szerda,péntek	logopédus/fejlesztő pedagógus
Hittan foglalkozások	csütörtökönként 15.00- 15.30-ig	hitoktató
Pszichológus foglalkozásai	előjegyzés alapján, két hetente péntek	B.M. pszichológus
Szociális segítő fogadóórái	hétfőként	szociális segítő
Pedagógusnap (meghívók átadása)	2022.06.	intézményvezető
Állatkerti kirándulás (útvonal, szülők értesítése, párok beosztása...)	2022.06.07.	int. vez. , pedagógusok
Csoportnaplók ellenőrzése, tanulási tervek megvalósulásai, értékelések	2022.06.30.	intézményvezető

Nevelőtestületi értekezlet , alkalmazotti értekezlet (nyári óvodai élet)	2022.06.24.ig.	intézményvezető, int. vez. helyettes
Nyári karbantartási feladatok, takarítás közvetlen előkészítése	2022.06.19.	intézményvezető, int. vez. helyettes B.P. ped.sassz.
Nyári napirend összeállítása	2022.06.20.	óvodapedagógusok
Szükség esetén ügyelet megszervezése	2022.06.15.	intézményvezető int. vez. hely.
Nyári munkarend elkészítése	2022.06.15.	int.vez.hely, intézményvezető
Fogadóórák (igény esetén)	2022.06.30-ig	óvodapedagógusok
Óvodapedagógus pályázatok véleményezése,döntés.	2022.06.15-ig	óvodapedagógusok
Karbantartási munkák, takarítási munkálatok, játékok ellenőrzése, szükség esetén selejtezés.	2022.06.25-29	intézményvezető, int.vez. helyettes

JÚLIUS

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Óvodapedagógusi beszámolók, logopédus, pszichológus beszámolója.	2022.07.29.	érintettek
Karbantartási munkák, takarítási munkálatok, játékok ellenőrzése, szükség esetén selejtezés.	2022.07.01-22	intézményvezető, int.vez. helyettes
Nyári óvodai élet, összevont csoport szervezése,munkarendek összeállítása.	2022.07.18-ig	intézményvezető, int.vez. helyettes
Eszközök ellenőrzése, hiányzó eszközök beszerzése	2022.07.29.	intézményvezető, int.vez. helyettes
Augusztusi munkarend elkészítése	2022.07.25.-majd hetente	int.vez. helyettes

Tanfelügyeletbe bekerült pedagógusok értesítése.	2022.07.31.	intézményvezető
--	-------------	-----------------

AUGUSZTUS

FELADAT, ESEMÉNY	IDŐPONT/HATÁRIDŐ	FELELŐSÖK
Új gyermekek beszoktatásának előkészítése, jelek ellenőrzése, pótlása.	folyamatos	új csoport leendő óvodapedagógusai
Óvodába nem jelentkező – óvodaköteles – gyerekek felkutatása a körzetben	2022.08.21.	intézményvezető
Új gyermekek beszoktatása fokozatosan, férőhely függvényében	folyamatos	új csoport leendő óvodapedagógusai
Csoport névsorok elkészítése	2022.08.29.	B.P. ped.assz.intézményvezető
KIR-ből kivenni az iskolába menőket	2022.08.31.	intézményvezető, B.P.pedagógiai asszisztens
Adminisztrációs feladatok elvégzése (szerződések, étkezési kartonok, csoportnaplók, felvételi mulasztási napló fejléce, szülői nyilatkozatok beszedése, naplók lezárása, új naplók, névsorok nyitása)	2022.08.31.	intézményvezető, B.P.pedagógiai asszisztens
Csoportszobák berendezése, díszítése	2022.08.26.	óvodapedagógusok
Munkacsoportok, gyermekvédelmi felelős, meselelős beszámoló.	2022.08.20.	érintettek
Éves intézményi beszámoló lezárása, megküldése a nevelőtestületnek, fenntartónak, elfogadás után közzététel a honlapon.	2022.09.10.	intézményvezető
Éves munkaterv bekérése logopédustól, gyermekvédelmi felelőstől, munkacsoportoktól	2022.08.31.	intézményvezető, logopédus, gyermekvédelmi felelős
Éves munkaterv előkészítése	2022.08.31.	intézményvezető
Nevelési évet záró értekezlet	2022.08.31-ig.	int. vez, helyettes

		intézményvezető
Kenyérszentelés, aug.20.i ünnepség	2022.08. 19.	dolgozók

A munkaterv mellékletei:

- Önértékelési program, éves terv 2021-2026 (2021-2022)
- Gyermekvédelmi munkaterv 2021-2022
- Logopédus éves munkaterve 2021-2022
- Védőnő munkaterve a 2021-2022
- Mesefelelős munkaterve 2021-2022
- Munkacsoportok munkatervei (K.B.I., Szlovák) 2021-2022
- Intézményi önértékelés évente vizsgálandó területei
- Továbbképzési program 2018-2023

Intézményi önértékelés szerint évente vizsgálandó területek

Sz	Elvárás/vizsgált terület	Megvalósult	Nem valósult meg	Megvalósítás helye	Megjegyzés (sikertelenség oka)
1.	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.				
2.	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.				
3.	Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.				
4.	Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.				
Sz	Elvárás/vizsgált terület	Megvalósult	Nem valósult meg	Megvalósítás helye	Megjegyzés (sikertelenség oka)
	Az intézmény vezetése és				

5.	érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.				
6.	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.				
	Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: - helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei				
	-esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések				
	- 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)				
	-neveltségi mutatók.				
7.	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.				

8.	Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.				
Sz	Elvárás/vizsgált terület	Megvalósult	Nem valósult meg	Megvalósítás helye	Megjegyzés (sikertelenség oka)
9.	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).				
10.	A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.				
11.	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.				
12.	Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humán erőforrás-szükségletéről.				
13.	A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült				

	problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.				
--	--	--	--	--	--

Készült: Kesztlöc, 2021 szeptember 24.

Kesztlöci Kiserdei Óvoda „Horička”
2517 Kesztlöc, Cseresznyéshát út 2/1.
Tel/fax:33/484-443, 06- 30- 455 5029
E-mail: ovoda@kesztohc.hu
Honlap: ovoda.kesztohc.hu

INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ



Készítette:

Nagyváriné Radovics Angelika
intézményvezető

Beszámolási időszak: 2020 .09.01- 2021. 08.31.

TARTALOMJEGYZÉK

Jogszályi háttér	3.o.
Bevezető	5.o.
Alapadatok	6.o.
1. Pedagógiai folyamatok	7.o.
1.1.Az intézmény pedagógiai programja	7.o.
1.2.Egyéb dokumentumaink	8.o.
1.3.A nevelés, a tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása...	8.o.
1.4 Kiemelt feladataink	9.o.
2.Személyiség- és közösségfejlesztés	20.o.
2.1.Statistikai adatok	21.o.
2.2.Feladataink megvalósulása	23.o.
3.Eredmények	27.o.
4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	30.o.
5.Az intézmény külső kapcsolatai	32.o.
6.A pedagógiai munka feltételei	34.o.
6.1.Személyi feltételek	34.o.
6.2.Szakmai munka, nevelési célok, feladatok, hatékonyság	36.o.
6.3.Tárgyi feltételek	37.o.
6.4.Javítási, felújítási munkák a nevelési év során	39.o.
6.5.Előttünk álló, megoldásra váró feladatok	40.o.
7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott ONAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban	41.o.

**A dőlt betűs idézetek az óvodapedagógusok,pszichológus,logopédus,gyógypedagógus beszámolóiból lettek beillesztve.*

Jogszabályi háttér

A 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beszámolót meghatározó jogszabályok:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI - rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 363/2012.(XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról (továbbiakban Alapprogram)
 - 32/2012. (X. 8.) EMMI- rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
 - 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
 - 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
 - 48/2012.(XII.12.) EMMI- rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
 - 1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
 - 2003.évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
 - 15/2013.(II.26.) EMMI – rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
 - 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
 - 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
 - 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára –Oktatási hivatal
Országos tanfelügyelet - kézikönyv óvodák ... - Oktatási Hivatal
- az intézmény Alapító Okirata
 - az intézmény Pedagógiai Programja

- az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata
- az intézmény Házi rendje
- az intézmény működését meghatározó egyéb szabályzók

Egyéb dokumentumok:

- 2020-2021 nevelési év munkaterve
- az öt évet átfogó vezetői program
- az óvodapedagógusok éves beszámolóit, értékelései
- gyermekvédelmi beszámoló
- fejlesztést segítő beszámolóit (logopédus, pszichológus)
- szakmai munkacsoportok beszámolóit
- Munkavégzés szabályzata veszélyhelyzet idején

[Intézkedési terv a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről](#)

[12/2021. \(VI.15.\) egyedi utasítás az egészségügyi, szociális és köznevelési ágazat szakmai rendezvényeinek megtartásáról](#)

[15/2020 \(XI. 26.\) EMMI-határozat az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési eljárások megszervezéséről és lebonyolításáról](#)

[23/2021. \(V. 31.\) EMMI határozat az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési eljárások megszervezéséről és lebonyolításáról szóló 15/2020 \(XI. 26.\) EMMI határozat módosításáról](#)

Bevezető:

A nevelési év szakmai eseményeit és rendezvényeit a 2020-2021. évi munkaterv tartalma határozta meg, melyet rugalmasan az év közben adódó feladatoknak megfelelően valósítottunk meg. Már a tervezésnél szem előtt tartottuk a veszélyhelyzet miatt bevezetett intézkedéseket. Nem terveztünk olyan programokat, melyeket külsős előadó tartott volna, a szokásos mesenapokat csoportonként tartottuk meg, nem voltak közös (4 csoport együtt) ünneplések, de minden ünnepet megtartottunk csoportszinten.

A pedagógus hiány minket is utolért, többször is pályáztattuk az üres álláshelyet, nem jártunk sikerrel. A nevelési év elő hónapjait túlórával oldottuk meg, folyamatosan pályáztattunk. Novembertől lehetőségünk volt pedagógiai asszisztens felvenni, így nem kellett a nagycsoportos óvodapedagógusnak tovább túlórázni. 2020 szeptemberétől jogszabály teszi lehetővé, hogy amikor nem folyik úgynevezett fejlesztő tevékenység (reggeli gyülekezés, altatás ideje), nevelő-oktató munkát segítő (pedagógiai asszisztens, dajka) kolléga is felügyelhet a gyerekekre. Természetesen a csoportban dolgozó egy óvodapedagógus így sem tudja megosztani a pedagógusi feladatait, de legalább nem kell túlórázni, helyettesíteni. Továbbra keressük majd leendő kollégánkat, most azonban meg lett hosszabbítva a januárban felvett pedagógiai asszisztensünk szerződése 2022 júniusáig, így majd tavasszal kezdjük újra a pályáztatást. Ismerve az országos helyzetet, igen reménytelennek tűnik a helyzetünk.

A 2019-20. nevelési év igen rendhagyóra sikeredett, sokat tanultunk belőle, így a 2020-2021-es nevelési évre már jobban tudtunk készülni, így amikor ismét át kellett állnunk „online óvodára”, meg kellett szervezni az ügyeletet, már gördülékenyen ment. Köszönhető ez a nevelőtestület, alkalmazotti közösség összehangolt munkájának, partnereink segítségének, együttműködésének, melyet ezúton is köszönök! Folyamatosan biztosítottuk az ügyeletet.

Covid miatt (gyermek lett pozitív) 2 napra kellett bezárnunk. Legtöbb esetben a szülők együttműködtek, gyanú esetén már otthon tartották a gyermeket is. A kollégák szintén felelős magatartást bizonyítottak-e téren, aki beteg lett, otthon maradt, akinek a családjában lett covidos valaki, már a teszt eredmény előtt karanténba vonult, így sikerült elkerülni, hogy továbbadjuk a fertőzést.

Alapadatok

Megnevezés	Kesztlöci Kiserdei Óvoda		
Idegen nyelvi megnevezés	Kestúcka Materská Škola „Horička”		
Székhely	Kesztlöc, 2517 Óvoda utca 3.		
Alapfeladatok	<p>A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 14a. pontja szerint köznevelési alapfeladat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -óvodai nevelés, -nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése -többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, -Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § szerint ellátja az intézményi gyermekétkeztetést valamint munkahelyi étkezés köznevelési intézményben. 		
Fenntartó neve, székhelye	Kesztlöc község Önkormányzata 2517, Kesztlöc, Szabadság tér 11.		
Maximális gyermeklétszám	óvodai nevelés	nemzetiségi óvodai nevelés	SNI óvodai nevelés
	100 fő	100 fő	33 fő
Csoportok száma	4		
<p>Gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: önállóan működő költségvetési szerv, pénzügyi és gazdálkodási feladatait a Kesztlöci Polgármesteri Hivatala 2517 Kesztlöc, Szabadság tér 11. látja el.</p>			

Alapító okiratunk 2021. július 21-től hatályos, a címváltozás miatt lett módosítva. Szükséges volt meghatározni a felvehető SNI-s gyermekek létszámát is. Véleményünk szerint (többi óvoda gyakorlata, O.H. munkatárs javaslata alapján is) a 33 fő szakmailag nem vállalható! Csoportonként maximum 2-3 főben szokták meghatározni az SNI létszámot, bizonyos esetekben (pl: pszichés fejlődés zavara, autizmus) már ez is igen megterhelő mind a pedagógusoknak, mind a gyerekeknek, mind a pedagógus munkáját segítő munkatársnak. Kicsi az esélye, hogy egyszerre 8-10 –nél több SNI-s gyermek járjon intézményünkbe, de ha a jövőben valamilyen okból ismételten sor kerül az alapító okirat módosításra, a felvehető SNI létszámot mindenképpen csökkenteni szeretnénk. Köszönjük!

1. Pedagógiai folyamatok

Szabályzó dokumentumainkat folyamatosan illetve szükség szerint aktualizáljuk, törekszem a koherenciára. Ebben a nevelési évben már rugalmas munkatervvel dolgoztunk, figyelembe vettük a veszélyhelyzet alatti munkavégzés szabályzatát, ehhez igazítottuk a napi rutint (hőmérséklet mérés, védekezési intézkedések, szülői értekezletek , intézménybe lépés rendje, ünnepek rendhagyó megünneplése...) Folyamatosan figyelemmel kísérem a törvényi változásokat, kiadott rendeleteket. Ovi focit, zenés tornát, nyílt ünnepeket nem szerveztünk, hittant csak a nagycsoportosok számára került megszervezésre. Minden ünnepet megtartottunk, természetesen rendhagyó módon, szerényebb keretek között.

Az éves tervek, önértékelési, továbbképzési ,beiskolázási tervek/programok elkészítése, aktualizálása megtörtént. Tovább folytattuk a pedagógusok kompetencia- és teljesítmény alapú éves értékelését, a NOKS-os kollégák értékelését .

1.1.Az intézmény pedagógiai programja.

A Keszötlci Kiserdei Óvoda”Horička” pedagógiai programját az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján A tevékenységközpontú óvodai nevelés minősített program adaptálásával készítette a Keszötlci Kiserdei Óvoda „Horička” nevelőtestülete. 2013-ban az akkori TÁMOP-os pályázat keretében szakértő javaslatára módosítottuk, aktualizáltuk, 2014-ben egy rövid kiegészítést csatoltunk hozzá, beépítettük a továbbképzéseken (TÁMOP) szerzett ismereteket.

2017-ben helyi programunk éves felülvizsgálata ismét megtörtént, szükségesek voltak kisebb változtatások (tárgyi feltételek változása, csoportnapló, fejlődési napló, esélyegyenlőség, egészségvédelem bővebben).

2018 nyarán újra időszerűvé vált a felülvizsgálat, hiszen az érvényessége is lejárt augusztus 31-én, illetve a nyár folyamán módosították az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramját, a változásokat figyelembe véve, a korábbi kiegészítéseket beépítve módosítottuk helyi pedagógiai programunkat.

2019- ben sikeresen pályáztunk a Boldog óvoda programra, ezért újra szükséges volt kiegészíteni a helyi pedagógiai programunkat (pályázati feltétel). 2020-2021-ben nem módosítottuk, nem készült kiegészítés.

1.2.Egyéb dokumentumaink

A nevelés, tanítási-tanulási folyamat tervezése magunk által készített **csoporthaplóban** történt meghatározott szempontok alapján. Elektronikusan vezettük év közben, nevelési év végén lezártuk, nyomtattuk. A 2020-21-es nevelési évben is kétnyelvű naplót vezettünk, megfelelően így a nemzetiségi nevelés elvárásainak is. A csoportnapló megfelel a szabályoknak, tartalmazza a kötelező elemeket, illetve reflexiókat a tematikus tervek megvalósításáról, a szlovák tartalmakkal kiegészítve a tanfelügyelet fejlesztési javaslatainak is eleget tettünk.

A **fejlődési naplót**- felmenő rendszerben –„lecsereztük”, a 2019-20-as nevelési évtől már mindenki egységes , elektronikusan vezetett megfigyelési naplóban rögzíti a gyermekek fejlődését. Az fejlődési naplót szintén elektronikusan vezetjük, kidolgoztunk hozzá egy pontozási rendszert, hogy a megfigyeléseket számszerűsíteni, mérni, összehasonlítani tudjuk. (Mindemellett nem értünk egyet az óvodás gyermekek, pontozásával, a megfigyeléseink számszerűsítésével, de igyekszünk megfelelni az elvárásoknak.)

Hatodik éve használjuk a DIFER –t, célunk, hogy minden óvodapedagógus megismerje, használja, jó úton haladunk. Az intézményi önértékelés elvárásaiban szerepel a mérési eredmények országos átlaggal történő összehasonlítása, erre is a DIFER ad lehetőséget.

SZMSZ-t ,Házirendet az elmúlt nevelési évben nem módosítottunk, a veszélyhelyzet miatt korábbi évben készült szabályzattal és intézkedési tervvel együtt alkalmaztuk. A köznevelési törvény és az 20/2012-es EMMI rendelet módosításai miatt viszont alapidokumentumainkat felül kell majd vizsgálnunk minél hamarabb. A gyermekorvossal is egyeztetni kellett a hiányzások igazolása miatt...

1.3. A nevelés, a tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése

Közösen döntünk az aktuális évi kiemelt nevelési területről, amelyeket az éves munkatervben rögzítettük. A munkatervben rögzített feladatokat nemcsak én értékelem, hanem kollégáim is. Ismételten kaptak egy szempontsort az éves beszámolójukhoz, az elmúlt nevelési év értékelésnél figyelembe vettem a kollégák véleményét is. A beszámolókból dőlt betűvel idéztem. Az éves munkatervhez várom ötleteiket.

1.4 Kiemelt feladataink voltak a 2020-21 –es nevelési évben (éves munkaterv alapján):

- **Intézményi önértékelés** 2020/2021-es nevelési évre –3 pedagógus önértékelést terveztünk, de csak egyet végeztünk el. Ősszel még az elsőt sikerült elvégezni, de a tavaszra tervezett két önértékelés az ismételt bezárás, ügyeleti rend és a már említett nehézségek miatt elmaradt. 2021 őszén igyekszünk pótolni. Az önértékelésekbe bevonjuk azokat a kollégákat is, akik nem BECS tagok, a feladatokat igyekszünk arányosan elosztani, figyelembe vesszük az egyéb feladatokat is (minősítésre készülés, egyéb megbízatás, egészségi állapot, ...)

Intézményünk 2020-ban nem volt érintett pedagógus-, vezetői- vagy intézményi tanfelügyeletben, így ehhez kapcsolódóan nem kellett önértékelést beterveznünk.

- **Minősítési eljárások előkészítése/ lebonyolítása, majd a tapasztalatok összegzése, átadása.**

2020 novemberében 1 óvodapedagógus töltötte fel portfólióját, 2021 februárjában, online minősült. A tavaly elmaradt minősítés is februárban lett pótolva, szintén online. Az online minősítés egy új kihívás elé állította a kollégákat, de kiválóan helytálltak, sikeresen, nagyon szép eredménnyel minősültek, ezúton is gratulálok Nekik!



Egy óvodapedagógus kolléga nem esett még át a Pedagógus II. minősítésen, de már jelentkezett minősítési eljárásra 2021. márciusában, bekerült, készíti a portfólióját (november 25-ig kell feltöltenie), 2022-ben minősül.

- **Pedagógiai program alapján végzett pedagógiai és adminisztrációs munka ellenőrzése**

A kompetencia és teljesítmény alapú értékelés elvégzése megtörtént. Nyílt napokat az elmúlt nevelési évben nem tartottunk (veszélyhelyzet miatt). Az adminisztráció ellenőrzése számomra könnyebb, amióta elektronikusan vezetjük a dokumentumokat, hiszen a kollégák előzetesen megküldik az aktuális anyagokat, illetve a csoportnaplót is folyamatosan nyomon tudom kísérni anélkül, hogy nekik azt a mindennapos munkájuk során nélkülözniük kellene. Sajnos az elmúlt nevelési évben több családi tragédia (haláleset) is történt, a covid,

és egyéb megbetegedések miatt is volt több hiányzás, emiatt folyamatosan módosítanom kellett a munkarendet, szinte mindig volt hiányzó kolléga. Igyekeztem minden csoportban megfigyelni a pedagógiai munkát, de többször előfordult, hogy helyettesíteni mentem be, így tulajdonképpen a gyermekeken „mértem le” a pedagógus munkáját.

Munkacsoportjaink is elkészítették munkaterveiket, beszámolóikat, melyeket beépítettem az éves munkatervbe, intézményi beszámolóba. A hagyományos programokat csoportszinten tartottuk meg, hogy a gyermekcsoportok ne keveredjenek, a mesenapokra szintén így készültünk. A tervek teljesülése farsangi időszakig meg is történt, utána azonban ismét át kellett állnunk az online működésre, illetve mellette párhuzamosan az ügyeletet is megszerveztük. Hatékonynak gondolom az elmúlt év nevelési munkáját, hisz az előző nevelési évben már sokat tanultunk e téren, létrejöttek szakmai innovációk, most gyorsan váltottunk.

- **Elégedettségmérés mérőeszközeinek kidolgozása (fenntartói, dolgozói),
elégedettség- mérés elvégzése, kiértékelése, adatok további felhasználása.**

Intézményi önértékelés során fejleszthető területként megjelölt. Sajnos erre nem került sor az elmúlt nevelési évben, így továbbra is feladat marad.

- **Az alkalmazotti közösség kooperatív foglalkoztatása**

A közösségi magatartás tudatosítását a teljes kollektívában folyamatos feladatnak tekintjük, melynek módszerei és eszközei a közös programok, közös ötletelések, pozitívumok kiemelése. Nevelőtestület, NOKS-os kollégák javaslatainak meghallgattuk, különösen a Pillangó csoportban valósult meg az együttműködés, ahol a pedagógus munkáját váltótárs híján a dadus és pedagógiai asszisztensek segítették.

„Dajkámmal kb. 6 éve dolgozom együtt. Minden felmerülő eseményt, feladatot, problémát megbeszélünk, szerintem a jó kapcsolat feltétele a kommunikáció. Ezen keresztül alakítunk ki egy mindkettőnknek tetsző és megfelelő megoldást. Sokat segít nekem pl. barkácsolásban, teremdíszítésben, faliújság aktualizálásában, gyermekmunkák elpakolásában, hazaadásában. A mellettünk váltakozó kollégáknak ő mutatja meg a feladatokat, erre a gyermekek mellett napközben nincs időm.”

A többi csoportban is törekedtek az óvodapedagógusok a dajkákkal való együttműködésre, van, ahol még van feladatunk e téren. A vírushelyzet természetesen

nehezítette a produktív együttműködést, hiszen a szinte folyamatos fertőtlenítés, takarítás rengeteg időre elvonta a nevelő –oktató munkát segítő kollégát a csoporttól.

A nehézségek ellenére aktívan segítettek az ünnepi előkészületekben, ajándékok elkészítésében, mindennapos munkában , voltak, akik a falusi gyermeknapon is részt vettek, ezúton is köszönöm!

A reggeli gyülekező illetve délután az altatás során is nagy segítséget jelent, hogy most már NOKS-os kolléga is felügyelhet a gyermekekre, így ki tudtuk küszöbölni a túlórákat.

- **A lemaradó és tehetséges tanulók felkutatása, egyéni bánásmód hatékonyságának növelése, óvodapedagógusok fejlesztési javaslatainak összegyűjtése, hatékony együttműködés a fejlesztő pedagógussal.**

Kapcsolatot tartottunk az SNI, BTMN fejlesztést végző gyógypedagógusokkal.

Nagy előrelépés volt az elmúlt nevelési év során, hogy a szenzoros mozgásfejlesztést végző gyógypedagógus már helyben ,az óvodában végezte a fejlesztést, nem kellett a gyermekekkel Dorogra utazni. Korábbi évek során volt gyermek ,akit sajnos nem tudtak utaztatni, így nem kapta meg a fejlesztést. Hétfőként 2 csoportban végezte a fejlesztést a tornaszobában. Az ügyeleti időszakban a jogszabályoknak megfelelően online folytak a fejlesztések, logopédusunk skype, messenger segítségével, mozgásfejlesztő gyógypedagógus pedig e-mailben elküldött feladatsorok útján oldották meg a gyermekek fejlesztését.

„A 8 gyermekkel az óvoda jól felszerelt tornatermében foglalkoztam a jelenléti oktatás időszaka alatt. Ez az idő nagyon eredményes volt. Az óvoda maximálisan támogató és rugalmas volt, az óvónőkkel és az óvodavezetővel kölcsönösen támogató kapcsolat alakult ki.

Az online oktatás során email-ben tartottam a szülőkkel a kapcsolatot, feladatsorokat, videókat, játékos ötleteket és feladatlapokat kaptak. Kevés szülőtől érkezett visszajelzés, ezért ezt a formát nem éreztem hatékonnak.”

Az SNI-s gyermek autista terápiája az ügyelet alatt viszont szünetelt, a fejlesztés csak személyes jelenléttel valósulhatott volna meg. Beszéd- és mozgásfejlesztése viszont folyamatosan zajlott, a szülő együttműködő volt.

Logopédusunk a megszokott rend szerint végezte munkáját, év elején elvégezte a szűréseket (3 és 5 évesek szűrése) ,majd heti 3 napon, 11 órában végezte a szükséges fejlesztéseket. Napi kapcsolatban voltunk, mindig jelezte, ha egy-egy gyermeknél előrelépés történt, mi az, amit már tud, amit már mi is kérhetünk tőle. Egyeztettünk a szakértői vizsgálatokról, ahol kellett ,

ő is írt véleményt. A szakértői vélemények alapján fejlesztette azokat a gyermekeket, akiknek fejlesztését elláthatta.

A pedagógiai szakszolgálat munkatársaival telefonon és e-mailben tartottuk a kapcsolatot. A vizsgálatok és felülvizsgálatok továbbra is csúszással zajlanak, a szakember kevés, ráadásul hónapokig nem volt személyes vizsgálat. A beiskolázással kapcsolatos szabályok (az Alkotmánybíróság döntésének ellenére) nem változtak jelentősen, erről szeptember elején egy értekezleten kaptunk bővebb tájékoztatást.

Év elején csoport szinten megvalósult a különleges bánásmódot igénylő gyermekek beazonosítása. Minden pedagógus tisztában van azzal, hogy csoportjában kik azok, akik felzárkóztatást, egyes területeken kiemelt fejlesztést igényelnek, kik a tehetség ígéret, akiket segíteni kell a kibontakozásban.

„4 BTMN-es gyermekünk van, több tehetségígéret. Egyéni képességeiknek megfelelő feladatokat kaptak azok a gyerekek, akik kiemelkednek valamilyen készség terén. Akár mozgásfejlődésükben, akár rajzkészségben, akár beszédfejlődésükben. A lemaradó gyermekeknek szintén személyre szabott nehézségű feladatokat adtam. A napok folyamán megmutatkozik viselkedésükben, tájékozottságukban a lemaradásuk, szakemberrel konzultáltam, kollégákat kérdeztem velük kapcsolatban. Szakszolgálathoz irányítottam, akit szükséges. Fokozott figyelemmel fordulok a különleges bánásmódot igénylő gyermekek felé.”

Sikeres volt az önképzés a témában, hiszen az ügyelet alatt több kolléga is kutakodott e területen, ismereteiket továbbadták egymásnak. Tanulmányoztuk a szakirodalmat, május végén pedig végre megvalósulhatott egy **továbbképzés** az óvodában, **pályázati forrásból, térítésmentesen**. Mivel mi biztosítottuk a helyszínt, egy tablettel és szakkönyvvel is gazdagodtunk a 10 kredit mellett. Igaz, leginkább elméleti ismeretekkel gazdagodtunk, de jó volt kicsit kizökkenni a „covid” helyzetből.

„Érdekes információkat kaptam; ugyanakkor a mindennapokban nem igazán tudom hasznosítani, hiszen ezek mind általános dolgok voltak, nem kézzelfogható ötletek.”

Augusztus 12-én szintén e témában 6-an tudtunk részt venni a **TehetségKapu a tehetséggondozás szolgálatában című online képzésen**, ahol már gyakorlati ismeretekkel is gazdagodtunk, pl. megismerkedtünk a TehetségKapu online felülettel.

Az óvodapedagógus által csoportban fejleszthető gyermekek fejlesztési tervei elkészültek, a fejlesztő munka folyamatos volt. Az SNI és BTMN gyermekek csoportba integrálása ebben az évben is sikeresen zajlott. Mindegyik gyermek megkapta a szükséges fejlesztéseket, a pedagógusok és az őket segítő NOKS-os kollégáknak köszönhetően mind fejlődtek, ügyesedtek, megtalálták helyüket a csoportban. Természetesen sok függ a szülő hozzáállásától is, együttműködő-e, de az okozza a legnagyobb problémát, amikor olyan gyermek nevelésére jelölik ki az óvodát, akinek a fogadására a mi eszközeink, személyi feltételeink nem adták (magas csoportlétszám, gyógypedagógiai asszisztens hiánya, óvodapedagógusaink ez irányú képzettsége...).

„A különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való foglalkozást megnehezíti a nagy létszám. Számomra ez a legnagyobb kihívás a mindennapokban. Érződik azokon a napokon, amikor néhány gyermek hiányzik- ők is nyugodtabban tevékenynek, kevesebb a konfliktus.”

➤ **Az Óvodai nevelés országos alapprogramjából adódó feladatok:**

-A környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására nagy hangsúly fektettünk nevelőmunkánk során. Meséink, verseink gyakran érintik a témát ,és rendszeresen használunk fel „hulladékot” rajzolás, festés kézimunkázás tevékenységeink során. Erre buzdítottuk a szülőket is, otthon fellelhető anyagok újra hasznosítására is számtalan ötletet adtunk az „online óvoda” idején. A mosdóban ügyelünk a takarékos vízhasználatra, nem szemetelünk, tisztán tartjuk saját környezetünket. Gyermeknapra mindenkitől kértünk be otthoni bögrét, poharat, így megvalósult a tavaly elmaradt műanyag mentes gyermeknap is.

„A gyermekek figyelmét folyamatosan felhívjuk a környezetvédelemre a mindennapok során (víz-, villany takarékoság). Az újrahasznosítást a kreatív tevékenységeken keresztül megtapasztalják. A helyi, óvodai és a csoport szokásai, a szűkebb és tágabb közösség összetartozásának erősítése érdekében folyamatosan jelen vannak a nevelésben.”

-E feladathoz szorosan kötődött a júniusban megtartott **Bogárháton interaktív előadás** is, szinte bejártuk az egész világot, megismerkedtünk sok bogárral, az őket körülvevő természettel. **NEA pályázat** keretében került megszervezésre a program, minden óvodásunk részt vehetett rajta.

➤ **Nemzeti identitástudat kialakításának, fejlesztésének tudatosabb tervezése:**

Munkacsoportjaink egymással egyeztetve megtervezték ezeket a programokat, bekerültek az éves munkatervbe is. A csoportnaplókban is megjelent e témák tervezése.

Közös énekléssel ünnepeltük a Magyar népdal napját (udvaron), a magyar népmesék is fontos szerepet töltenek be éves terveinkben. Óvodai ünnepeinket farsanggal bezárólag megtartottuk, de csak csoportszinten. A szlovák identitástudatot alapozva, húshagyó kedden a hangszerünket is eltemettük, mint őseink a nagybőgőt, sajnos elővenni már nem tudtuk őket, hisz a húsvétot már szinte mindenki megint szűk családi körben ünnepelte.

„A néprajzi kiállítással igyekeztünk a gyermekekhez a régmúlt használati tárgyait, konyhai eszközeit és a népviseletet közelebb hozni. Ez farsangkor az öltözőben látható volt, a szülőket is igyekeztem bevonni, kértem, hozzanak be régiségeket. Ezekkel a gyermekek játszhattak, aktív használat, tevékenység közben ismerkedtünk a régi tárgyak nevével, funkcióival.”

Március 15-re is készültünk, de az ünnep előtt ismét bezártunk, így az ötletek mellett egy videót tettünk közzé a csoportokban, azt végignévezve, olvasva mindenki méltón emlékezhetett otthon is.

Húsvétkor a rengeteg mese, vers, barkácsolás öltet mellett K.M. kolléganő által összeállított kesztölci húsvéti népszokásokkal ismerkedhettek meg a családok. Az óvoda ügyeletet tartott végig, az óvodába járó gyerekekkel természetesen a heti témáknak megfelelően foglalkoztunk, de az otthon lévőkről sem feledkeztünk meg, húsvétkor a nyuszi minden csoportnak hagyott ajándékot az udvaron, melyért elsétálhattak.

G.K.B. és K.M. összeállítottak egy későbbiekben tovább bővíthető **Kesztölc régen és most** PPT-t. Maga az ötlet is nagyon jó, mindenképp jó lenne majd tovább bővíteni a fotó párokat!
„A nemzetiségi identitástudat, valamint a községhez fűződő viszony erősítése érdekében alkottunk meg egy ppt-t, mely falunk régi és mai életét mutatja be a gyermekek számára is érthető megközelítésben.”

Szintén a **NEA pályázatnak** köszönhetően jutottak el középsőseink a Velmo tanyára, búcsúzó nagycsoportosainknak pedig az állatkerti kirándulásra tervezett keretből biztosítottuk ezt a felejthetetlen programot. Nem akartunk még júniusban sem Budapestre utazni a gyerekekkel, jobbnak láttuk, ha inkább ezzel a kirándulással búcsúzunk el a gyerekektől.

Megismerkedhettek a tanyasi étellel, állatokkal, növényekkel, traktoroztunk, lovagolhattak, felejthetetlen élményekkel gazdagodtak.

➤ **Szlovák nyelvi nevelés**

Továbbképzés, szakmai nap a veszélyhelyzet miatt nem volt. Továbbra is fogadjuk a PPKE szlovák szakos nemzetiségi óvodapedagógus hallgatóit, ebben az évben 1 nemzetiségi, 1 magyar szakos hallgató töltötte nálunk egyéni gyakorlatát még az őszi folyamán.

Szívesen frissítjük repertoárunkat, interneten fellelhető kiadványok, zenék nagy segítséget nyújtanak. Szívügyünk a hagyományok ápolása, a szlovák nyelv megismertetése, megszerettetése a gyerekekkel. Szerencsés helyzetben vagyunk, mert minden óvodapedagógusunk rendelkezik szlovák nemzetiségi végzettséggel, reméljük az üres álláshelyre is sikerül majd szlovák végzettségű kollégát találni!

A **szlovák munkacsoport** elkészítette éves tervét, a betervezett hagyományápoló programok csoport szinten valósultak meg, illetve az online időszak alatt ötleteket adtunk a szülőknek.

K. M. elkészítette a Namýslená púpava c. mese illusztrációját a papírszínházhoz. A szülőket mondóka, dal ötletekkel segítettük, egyszerű mesét is megosztottunk két nyelven. Igyekeztünk olyan ajánlásokat adni, melyeket megtaláltak az interneten.

Szintén a szlovák munkacsoport kreativitását dicséri a YouTube-ra feltöltött Kuriatko a vtáčatko c. mese, melyet két nyelven mesélhettek el a szülők gyermekeiknek. Természetesen mi is elmeséljük majd sokszor a gyerekeknek..

„A gyerekek munkáit dicsérő kétnyelvű feliratokat helyeztünk a falújságra.”-ezt a szülőknek szántuk, hátha néhányan szlovákul is megdicsérik gyermekeik alkotását.

Az online időszak alatt ismét több szlovák ötletet osztottunk meg egymás között, remélem, ezeket az új nevelési évben már normál működés során tudjuk majd alkalmazni!

A jelenléti óvodai nevelés során a szlovák nyelv megjelent a mindennapos tevékenységekben, a játék, testápolás, gondozási feladatok, mozgás és kötetlen kezdeményezések során is. A csoportnaplóban tervezett témákhoz mindig társultak szlovák tartalmak, ünnepeinkre szlovákul és magyarul is készültünk.

Nincs egyszerű dolgunk, hiszen a gyerekek az óvodában hallják először a szlovák nyelvet, s egyre több a megkésett beszédfejlődésű gyermek, aki magyarul sem beszél.

A nemzetiségi önkormányzattal jó a kapcsolatunk bár ebben az évben a közös ünneplések elmaradtak, azért nem feledkeztek meg rólunk gyermeknapon, pedagógusnapon, ezúton is köszönjük!

➤ **Köznevelési törvény módosításából adódó feladatok**

Az információk gyűjtése, megosztása folyamatosan megtörtént.

A szülőket tájékoztattuk az őket érintő változásokról. Legfontosabb változás ebben a nevelési évben a **6 évesek „kötelező” beiskolázásával** kapcsolatos változás volt. Míg előző évben a szakszolgálat gyorsan elvégezte az iskolaérettségi vizsgálatokat, így csak egy gyermek esetében kellett kérelmet írni a kormányhivatalba, idén már erre nem volt lehetőség. csak azok a gyerekek maradhattak kérelem nélkül óvodában, akik már korábban BTM, SNI besorolást kaptak, s a szakértői véleményen szerepelt a halasztott iskolakezdés. Egyéb esetben (szociális éretlenség, feladattudat hiánya, részképesség zavarok,... a szülők január 1-15-ig kérhették a tankötelezettség alóli felmentést a kormányhivaltaltól . Egy kislány esetében kért a szülő szakértői vizsgálatot-nem iskolaérettségit-, majd az iskolakezdés mellett döntöttek.

Egy 6 éves, tanköteles korú gyermeknek van szakértői véleménye, BTMN besorolással, ő a szakszolgálat javaslatára maradhatott óvodában.

2020.szeptemberétől lehetőség van rá, hogy **NOKS-os munkatárs** felügyelje a gyerekeket azon időszakban, amikor nem folyik „fejlesztés”. Igaz, az óvodában szinte minden tevékenység fejlesztő, hiszen leginkább a szabad játék és a mindennapi tevékenységek (gondozás, munka, öltözködés, beszélgetések, konfliktuskezelés) során tanul, fejlődik a gyermek, így viszont abban a csoportban, ahol nincs a pedagógusnak váltó társa, vagy ha valaki betegség, szabadság miatt hiányzott, novembertől meg tudtuk oldani az altatást pedagógiai asszisztens vagy dajka segítségével. Addig K.M. túlórázott, de ez a 27 fős nagycsoportban igen embert próbáló feladat volt. November közepétől folyamatosan + pedagógiai asszisztens segíti a munkánkat, nagy segítség, amíg nem találunk óvodapedagógust.

➤ **További céljaink, feladataink megvalósulása:**

- Az emberi és tárgyi erőforrás folyamatos nyomon követése, hiányzó álláshelyre folyamatos pályáztatás.

A nyugdíjba vonuló kolléganő helyére már nyáron kiírtam a pályázatot, sikerült is betölteni egy régi-új kolléganő személyében. Augusztus végén derült ki, hogy egy másik kolléganő is távozik, visszamegy gyógypedagógusnak. 3 egymást követő pályázati eljárás is sikertelenül zárult, így felvettünk egy pedagógiai asszisztentst. Ő januártól jobb álláslehetőséget kapott, helyére sikerült azonnal mást találni. Tavasszal ismét megpályáztattam az állást, hátha lesz épp frissen végzett, vagy munkahelyet váltani akaró óvodapedagógus. Nem volt jelentkező, így a pedagógiai asszisztens szerződését meghosszabbítottuk 2022.június végéig. Pici csoportban segíti az óvodapedagógus munkáját, ahol különösen fontos a nevelő személyzet állandósága. Tavasszal újra kiírjuk a pályázatot.

- Két csoportban lecseréltük a kopott, régi szőnyeget
- Pályázatnak köszönhetően (General: Kresz sul) szeptemberben megvalósulhatott egy közlekedési szabályokat tanító program, melyen csoportonként vettünk részt, a dadusok a csoportok között fertőtlenítették a járműveket, eszközöket. Kresz táblákkal, társasjátékkal is gazdagodtunk a pályázatnak köszönhetően.
- További megvalósult pályázatok:
 - 2020. évi Európai Mobilitási Hét kreatív pályázata
 - Egészséges életmód (Vírusok, gyümölcsevés, tisztálkodás)
 - DM „Nap gyermekei”
 - Északdunántúli Vízmű Zrt. - A víz érték! Becsüld meg! Rajzpályázat helyi rajzversenyek
- Karácsonyra egyik szülő mesekönyveket vásárolt az óvodának. Alapítványi keretből pótoltuk az elhasználódott játékokat, könyveket. Szakkönyvtárunk ebben az évben is gyarapodott új kiadványokkal.
- A már említett Matehetsz képzés szervezéséért pedig egy tablettel gazdagodtunk.
- J.S. Képviselő Úrtól egy hordozható hangfalat kaptunk, melyet ezúton is köszönünk, nagy segítség lesz az ünnepek hangosításánál!
- Volt szakközépiskolai osztálytársam óvodájától egy használt mászófalat kaptunk, melyen az elhasználódott kötelet kicseréltük, már birtokba is vették a gyerekek.

- A Polgármester Asszony jóvoltából korábban kaptunk laminált padlót, melyet a folyosón lévő felpúposodott burkolat helyére szántunk, de a covid miatt nem lett kicserélve, majd az óvoda felújítás/, új óvoda építés körüli bizonytalanság miatt nem is foglalkoztam ezzel. A padló a kazánházban „várja” , vajon hol teszi szebbé az majd óvodát.
- A játszótéri eszközök felülvizsgálata megtörtént, mindent rendben találtak a szakemberek.
- Járdák vidámabbá tétele festéssel sajnos elmaradt, reméljük, a következő évben megvalósul.

➤ **A Pedagógiai Program alapján végzett pedagógiai és adminisztrációs munka ellenőrzése .**

- ✓ A csoportnaplóban található tematikus tervek évszakonkénti reflexiója hozzájárult a reflektív gondolkodás fejlesztéséhez, tudatosabb tervezéshez. Az óvodapedagógusok éves munkájukról, tapasztalataikról, elért eredményeikről beszámolót írtak, a szempontokat az éves munkaterv alapján állítottam össze. Erre alapozva készítettem az óvoda éves beszámolóját, illetve majd a 2021-2022 nevelési év munkatervét.
- ✓ A tervezett nevelési és tanulási folyamatok ellenőrzése és értékelése részben megvalósult. Minden csoportban megfigyeltem az óvodapedagógusok munkáját, felkészültségét, igaz, nem mindig az éves munkatervben betervezett módon. Mind az év közben történt tragikus események, betegségek, mind a vírus átírták tevékenységemet. Minden csoportban volt alkalmam helyettesíteni, így a gyerekeken is „lemérhettem” a csoportban folyó pedagógiai munkát. Az ügyeleti időszakban a látogatások elmaradtak, de tagja vagyok mind a 4 csoport zárt facebook csoportjának, így nyomon követhettem a „zárás” alatt folytatott munkát. Folyamatosan osztottuk meg egymással a tavaszi hónapok alatt is az ötleteket, információkat , illetve az egyéni innovációkat, így ezekre is folyamatosan rálátásom volt. Ebben az elmúlt időszakban különösen nagy hasznát vettük informatikai „tudásunknak”, gyorsan tudtunk váltani, alkalmazkodni.
- ✓ A csoportlátogatások során azt tapasztaltam, hogy a kollégák folyamatosan fejlődnek, megújulnak, kihasználják az internet adta lehetőségeket, legyen az ének-zene, mesélés-verselés, szlovák, mozgás, vizuális tevékenységek, stb. Az óvónő párok

együtt dolgoznak, a munkát, feladatokat megosztják, segítik egymást. Vannak csoportok, ahol ez nagyon jól működik, cél, hogy minden csoportban így legyen.

A tevékenységekben megvalósuló tanulási folyamat felépítése éves tervben történik, ezeket minden pedagógus úgy készíti el, ahogy számára logikus, használható. Természetesen a nevelési év folyamán ezek a tervek módosulnak, kiegészülnek, hiszen figyelembe kell vennünk a gyermekek érdeklődését, az időközben adódó programokat, lehetőségeket, a főiskolai hallgatók feladatait vagy akár az időjárás változásait. Rugalmasság, adaptivitás nagyon fontos egy óvodapedagógus munkájában. A COVID miatt a második félévben sok módosításra volt szükség, de az előző évben már beletanultunk, nem okozott problémát.

A nevelőmunka tervezésében az O.H. által kiadott útmutatókat követve továbbra is fél évre tervezünk, a kiértékelés is félévente történik a csoportnaplóban. A tematikus terveket (megvalósulás időtartama lehet 1-2, de akár 4 hét is) heti bontásban, a csoportnaplóban vezetjük, helyet és időt hagyva a gyermeki ötletek megvalósulásának. Ez így történt a karantén időszak alatt is, csak próbáltuk a tematikus terveket úgy összeállítani, hogy az otthoni környezetben megvalósítható legyen a tartalom.

Minden tervet a gyermekek életkori sajátosságaihoz, a csoport összetételéhez igazodva, rugalmasság elvét követve készítünk el. A választott módszerek és eszközök, tanulási formák alkalmazása során az óvodapedagógusok élhetnek módszertani szabadságukkal, ezt el is várom tőlük. Természetesen fontos, hogy figyelembe vegyék mind az ÓNAP, mind a helyi pedagógiai program elvárásait, valamint a pedagógus kompetenciákat, indikátorokat. A csoportnaplót az óvodapedagógusok rendszeresen – csoportlátogatások előtt, negyedéves reflexiókat követően - eljuttatják elektronikusan, így azokra folyamatos rálátásom van.

„Tervezés során fontos a gyermeki kompetenciák alakításának, fejlesztésének szem előtt tartása, az adaptív tudás megszerzésének a lehetősége. Nem csak az ismeretnyújtás a célunk, hanem a gyermeki képességek, kompetenciák fejlesztése: változatos tevékenységek tervezésével, tapasztalatszerzési lehetőségek, élmények biztosításával, több érzékszervet megmozgató feladatokkal. Törekszünk a gyermekek teljes személyiségének fejlesztésére, különböző problémahelyzetek biztosításával segítjük a gyermeki gondolkodás fejlődését. Az adott területre irányuló fejlesztő játékokat tervezünk, vagy a szabad játék adta lehetőségeket igyekszünk kihasználni. A fejlesztés során kiemelt az empátia, türelem, megfelelő motiváció és a játékos cselekedtetés.”

A csoportlátogatások alkalmával a pedagógusok az O.H. által kiadott Útmutatók szerint készítették el vázlataikat, terveiket. A terveket előzetesen én is megkaptam.

2.Személyiség- és közösségfejlesztés

- Óvodánk fontos feladata a személyiség- és közösség fejlesztés, erre óvodapedagógusaink felkészültek. Képesek a személyre szabott nevelés-oktatásra, tanulási nehézségek felismerésére, kezelésére, a tehetségek felismerésére, gondozására. Folyamatosan megújítjuk módszertani tudásunk, tanulunk, informálódunk, pedagógiai programunkkal összhangban korszerű nevelési-oktatási módszereket alkalmazunk. Több szakmai kiadványt van lehetőségünk használni, melyek segítenek az egyéni bánásmód megfelelő alkalmazásában, differenciálásban , SNI , BTMN gyermekek fejlesztésében. Jó szakmai kapcsolatot ápolunk utazó gyógypedagógusainkkal, így ismereteinket folyamatosan gyarapítjuk, a feladatokat egyeztetjük, a szakemberek útmutatását követve fejlesztjük a gyermekeket.
- Óvodapedagógusaink elvégezték a betervezett méréseket (DIFER) méréseket, megfigyeléseik alapján félévkor és év végén értékelték a gyermekek fejlődését, ezt a fejlődési naplókban rögzítették, a szülőket tájékoztatták. A féléves értékelések eredményét felhasználták a következő időszak tervezés során.
- Az egyes csoportokat sikerült összetartó kis közösségekké formálni, a „közös” óvodai ünnepek pedig hozzájárultak az egész óvodai közösség fejlődéséhez, közösségi élmények biztosításához. Igaz,hogy a legtöbb ünnep (ovibúcsú, Mikulás, karácsony, farsang) csoportonként zajlott, de azért tudták a gyerekek, hogy minden csoport ünnepel, az egész oviban ünnep van. A magyar dal napját, gyermeknapot, nagycsoportosok búcsúztatását meg tudtuk tartani együtt, óvodai szinten.

2.2.Statisztikai adatok

Óvodásaink létszáma:

2020.10.01.	90 +2 külföldön tartózkodó (ebből 0 fő SNI, 6 fő BTM)
2020.12.31.	90 +2 fő külföldön tartózkodó (ebből 0 SNI, 9 fő BTM)
2021.05.31.	93 +3fő külföldön tartózkodó (ebből 1 fő SNI, 9 fő BTM)
2021.08.31.	95 + 3fő külföldön tartózkodó (ebből 1 SNI , fő 9 BTM)

Térítési díj (2021. augusztus 31-i állapot)

Támogatottak: 100%	80 fő
tartósan beteg	0 fő
jövedelemhatár	41 fő
családjában tartósan beteg	3 fő
nagycsaládos	33 fő
rendszeres gy.v.k	3 fő
nevelésbe vett	0 fő
Térítési díjat fizet	15 fő

Szociális helyzet

Védelembe vett	0 fő	
Halmozottan hátrányos helyzetű	0 fő	
Hátrányos helyzetű	1 fő	

Vizsgálatok, fejlesztés:

Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztésben részesült helyben	fő	mozgásfejlesztés
Helyben logopédiai fejlesztést kapott	24 fő	
Helyben pszichológusi segítséget kapott 10 család.	10 alkalom 7 alkalom 19 alkalom 25 alkalom 3 alkalom	gyermek pszichológiai tanácsadás konzultáció szülőkkel konzultáció pedagógusokkal, családsegítő munkatársával egyéni felnőtt pszichológiai konzultáció célzott megfigyelés óvodai csoportban
Pedagógiai Szakszolgálat (Dorog) vizsgálatát kértük	4 fő 4 fő 1 fő	komplex vizsgálat , felülvizsgálat beiskolázás miatt
Komárom_Esztergom megyei Szakértői Bizottság vizsgálatán vett részt	1 fő	SNI (vizsgálat, iskola kijelölése)
Helyben fejlesztést kapott	8 fő 1 fő	BTMN-es gyermek, tanulási nehézség miatt SNI gyermek

Naprakészek vagyunk a gyermekek és családjaik helyzetét jól ismerjük. Szükség esetén a szülők mernek segítséget kérni, mi pedig segítünk. Jó kapcsolatot ápolunk a gyermekvédelmet ellátó és a szociális ügyeket intéző munkatársakkal, szükség esetén őket is bevonjuk. Külsős tagja vagyok a humán bizottságnak, óvodásaink családi helyzetével tisztában vagyok, tudom, hol van szükség segítségre.

„Minden nevelési év kezdetén felmérjük az óvodába járó gyerekek körében a hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett gyermekeket. Nyilvántartásba vesszük az érintett gyermekeket csoportonként, a csoportvezető óvónővel együttműködve.

Jó viszonyt próbálunk kialakítani a szülőkkel, a családi nevelést erősítjük. Próbálunk személyes kapcsolatot kialakítani a segítségre szoruló családokkal. Minden esetben a gyermekek érdekeit képviseljük.”

Az ügyeleti időszakban több család is igényelte a meleg ebédet, biztosítottuk. Már az első naptól biztosítottuk az ügyeletet, ezt a szülők igénybe is vették. Az ügyeletes kollégákat úgy osztottuk be, hogy egy esetleges covid fertőzés esetén ne kelljen mindenkit karanténba küldeni, legyen ,aki el tudja látni a továbbiakban az ügyeletet. 2 napra kellett rendkívüli szünetet elrendelni gyermek fertőzöttsége miatt (az ügyeleti időszakban, kevés gyermeket, dolgozót érintett), szülők és dolgozók felelős hozzáállásának köszönhetően nem kellett többször bezárnunk.

2.2.Feladataink megvalósulása

- **A lemaradó és tehetséges tanulók felkutatása, egyéni bánásmód hatékonyságának növelése, óvodapedagógusok fejlesztési javaslatainak összegyűjtése, hatékony együttműködés a fejlesztő pedagógussal.**

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek segítése munkacsoport vette kézbe e feladatot, összesítették az adatokat, tartották a kapcsolatot a csoportok pedagógusaival. A fejlesztésre szoruló gyermekek számára óvodapedagógusaik elkészítették az egyéni fejlesztési terveket- amennyiben őket jelölte ki erre a szakértői bizottság-, több alkalommal egyeztetünk a pedagógiai szakszolgálattal, a helyben dolgozó logopédusunkkal, és a pszichológussal is. A veszélyhelyzet beálltakor pedig gyorsan megszerveztük, hogy ezen gyerekek ellátása tovább folytatódjék, mind a szakszolgálattal, mind a logopédussal fel tudták venni a szülők a kapcsolatot, és folytatódott a gyermekek fejlesztése.

A tehetség ígéreték számára is biztosítottuk az év során a lehetőségeket, mind eszközökkel, mind ötletadással. A mindennapos nevelőmunka során is differenciáltan terveztünk,sok ötletet adtunk, biztosítottuk az eszközöket, így segítettük a tehetségígéreték kibontakozását.

A fejlődési naplóban a pedagógusok legalább félévente egyszer rögzítik megfigyeléseiket,ez törvényi kötelezettségünk, mint ahogy a szülők tájékoztatása is. Ha a gyermekkel fejlesztő

pedagógus, logopédus, pszichológus is foglalkozik, konzultálunk, együtt keressük a fejlesztési lehetőségeket. A logopédus-fejlesztő pedagógus és pszichológus óvodánkban végzi a fejlesztést, így a kapcsolattartás, véleménycsere biztosított, a pedagógiai szakszolgálattal továbbra is telefonon illetve írásban (e-mail, levél) tartjuk a kapcsolatot. Októbertől óvodánk tornatermében történt a **szenzomotoros mozgásfejlesztés** nagy előrelépés az elmúlt évekhez képest, reméljük a jövőben is helyben folyik majd óvodásaink szenzomotoros fejlesztése!

Az SNI-s, BTMN-s, hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése integráltan, csoportjukban történik, illetve szükség szerint az egyéni fejlesztésük is biztosított. Szakértői véleményeken szereplő fejlesztést biztosítjuk számunkra. A gyermekek eredményeiről a pedagógusok - fejlesztő céllal- folyamatosan visszacsatolnak a gyermekeknek és szüleinek/gondviselőjének (erre a havi fogadóórák alkalmával kerítették sort, illetve akár telefonon, messengeren). Amennyiben a szülő nem keresi a lehetőséget a személyes beszélgetésre, a pedagógus félévente írásban értékeli a gyermek fejlődését, az értékelést ismerteti a szülővel.

Az óvodapedagógusok tudatosan tervezték tevékenységüket, tervezéskor figyelembe vették a csoportjukba járó gyermekek egyéni fejlettségét. A mindennapos tevékenységek során differenciáltak, a gyengébb képességű gyermekeknek és a tehetség ígéretes számára is terveztek tevékenységet, feladatot.

„A lemaradó, fejlesztésre szoruló gyerekek érdekében kértünk segítséget logopédustól, fejlesztő pedagógustól, pszichológus tanácsát, megfigyelést is kértünk tőle több alkalommal. Nevelési tanácsadó segítségét is kértük. A vizsgálatokból kiderült, hogy szakember vagy óvodapedagógus foglalkozzon, milyen rendszerességgel a gyerekekkel. 2 gyermek jár mozgásterápiára, beszédfejlesztésre is jár 3 óvodásunk.”

„A megfigyeléseket a tevékenységekben, játék során figyeltük meg. Fejlesztendő terület: ceruzafogás gyakorlás, étkezésnél minél tisztább legyen környezetük, fogmosás gyakorlása, játékfejlesztés, mosdóhasználat. Öltözködés, önkiszolgálás, munkajellegű feladatokban ügyesek.”

A **logopédus** szeptemberben újra felmérte (beszédartikuláció, írott nyelvi (írás és olvasás) készség) az 5. életévüket betöltött gyerekeket. Heti 11 órában fejleszti óvodásainkat. Az ellátott óvodások száma ebben a nevelési évben **összesen 24** fő volt.

„Az idei tanév szeptemberében is megtörtént az 5. életévüket betöltött óvodások szűrése, mely elsősorban a beszédartikulációra, illetve az írott nyelvi (írás és olvasás) készségekre irányul. A harmadik életévüket betöltött gyermekek nyelvfelzárkóztatási elmaradásának szűrésére, is sor került (KOFÁ3). Az elvégzett szűrések tükrében (esetenként) további vizsgálatokat javasoltam az óvodavezető és a szülők felé (hallásvizsgálat, részletes pedagógiai, pszichológiai stb.). ...Segítette munkámat a pedagógiai szakszolgálattól kijáró kolléga, aki a szakvélemények javaslata alapján a gyerekek mozgásfejlesztését helyben végezte rendszeresen. A gyerekek (beszédhibájuk súlyosságától függően) heti egy illetve két alkalommal vettek részt a foglalkozásokon általában kiscsoportos formában.

A logopédiai terápiára felvett óvodások nagy része részleges pöszeségű volt - többeknek már az előző tanévben elkezdődött a beszédfejlesztése, míg más gyerekek részképességbeli elmaradásuk miatt vettek részt a foglalkozásokon.

A középső- illetve a kiscsoportos korosztályból is kerültek felvételre gyerekek beszédhibájuk súlyossága, illetve beszédfejlzárkóztatási elmaradásuk miatt.”

A logopédiai foglalkozások az ügyeleti időszakban is folytatódtak. A szülők együttlmlködtek, betekintést nyerhettek a logopédiai munkába.

„Az iskolába kerülő gyerekek beszéde túlnyomórésztl rendeződött és egyéb képességeik terén is sokat fejlzárkóztak. Van néhány gyermek, akinek még szüksége lesz további fejlesztésre, az ő ellátásuk folytatódik az iskolában.”

2 óvodapedagógusunk rendelkezik beszédfejlesztő óvodapedagógus, 1 pedig logopédus végzettséggel, ők is fejlesztik a gyermekeket csoportban, játékosan, ezzel segítik a logopédus munkáját, a gyermekek fejlődését.

Az elmúlt évben is több gyermeket küldtünk szakértői vizsgálatra, középsős és kiscsoportos gyermekeket is , így korábban megkezdődhet a fejlesztésük. Minden esetben indokolt volt a vizsgálat, fejlesztésük a szakszolgálat ajánlásai alapján már folyik. még óvodásaink, akik vizsgálatra várnak, remélhetőleg az ősz folyamán sorra kerülnek! Ezt a gyakorlatot folytatjuk majd a továbbiakban is. Az esedékes felzárkóztatásokat sem tudta a szakszolgálat minden gyermeknél elvégezni a nevelési év során, hiszen a veszélyhelyzet alatt ez lehetetlen volt. Bízunk benne, hogy az ősz folyamán tudják pótolni.

2017-szeptemberétől a logopédus a 3 éves gyermeket is szűri ez együttműködést kíván logopédus - szülő-óvodapedagógus között. Szükség esetén segítettünk a szülőknek a kitöltésben.

„A harmadik életévüket betöltött gyermekek nyelvfejlődési elmaradásának szűrésére, is sor került. Az elvégzett szűrések tükrében (esetenként) további vizsgálatokat javasoltam az óvodavezető és a szülők felé (hallásvizsgálat, részletes pedagógiai, pszichológiai stb.).”

Pszichológiai tanácsadás, az első félévben terv szerint folyt. Március közepétől leginkább szülő konzultációra volt lehetőség online illetve telefonon. E-mailben több hasznos anyagot is küldött pszichológusunk, melyeknek mi magunk is hasznát vettük, illetve a szülőkkel is megoszthattuk. Telefonon és e-mailben is tartottuk a kapcsolatot az ügyelet alatt, majd májustól ismét visszaállt a rend.

„A szülők egyre bátrabban kerestek fel, és kérnek segítséget gyermekük problémáival kapcsolatban. Tapasztalatom szerint, (amit a nevelési év statisztikája is alátámaszt) a felnőttek is egyre nagyobb számban kerestek fel egyéni pszichológiai tanácsadás céljából.

Többen kerestek fel a gyermekekkel kapcsolatban viselkedési nehézségekkel, közösségbe való beilleszkedési problémákkal. A felnőttek általában krízisintervenciós beavatkozásokat igényeltek (váratlan trauma, koronavírus okozta nehéz családi helyzet, házassági krízis kapcsán).

A pszichológiai tanácsadásra használt szoba (hála az Óvodavezető közreműködésének és segítségének), tovább szépült, egyre otthonosabbá válik. Nagyon örültem neki, hogy a nyár folyamán kikerült egy régi konyhabútor a szobából, és helyébe egy hosszú szekrény sor került, mely esztétikus látványt nyújt, és tárolásra is jól használható.

Úgy érzem nagyon jó az együttműködésem az óvoda dolgozóival, úgy érzem bátran kérnek segítséget tőlem, szívesen munkálkodom Keszölcön.”

- Szeptembertől- szülői igényeket kielégítve - továbbra is lehetőségük volt a gyermekeknek **hit- és erkölcsstan foglalkozáson** részt venni, az EMMI ajánlásokat figyelembe véve (ne keveredjenek a csoportok) csak a nagycsoportos gyerekeknek tartott foglalkozást hetente 1 alkalommal, délután 15-15.30-ig az iskola hitoktató végzettségű tanítója.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

A gyermekek fejlődési mutatóit az óvodapedagógusok kiértékelték, a csoport szinten gyengébb eredményt elért területek fejlesztése lesz a következő nevelési év feladata.

„Folyamatosan figyelem a csoportot a napi tevékenységben, a gyerekek egymáshoz való viszonyát, a baráti kötelékek alakulását, egyes tevékenységekben való részvételüket; értelmi képességeik alakulását. Tapasztalataimat mérlegelem, megoldásokat keresek rájuk. Ezen megfigyelések alapján irányítom a csoport életét, készítem el a következő féléves tervet, egyéni fejlesztési feladatokat. A nevelési év végén a negyedik életévüket betöltött gyerekekkel elkészítettem a DIFER vizsgálatot. Kiértékeltém, látva feladatainkat a következő időszakra.”

Arra törekszünk, hogy minél jobban megismerjük óvodásaink egyéni képességeit, önmagukhoz képest fejlesszük őket, megtaláljuk az erősségeiket, segítsük sikeres iskolakezdésüket. Megfigyeléseinknek köszönhetően tudjuk/ látjuk, melyik gyermeknek hol, milyen területen van szüksége fejlesztésre, segítségre, tudjuk honnan indult, mennyit fejlődött. Különösen sok törődést igényelnek az SNI-s, BTMN-s gyermekek.

„A mindennapokban is megfigyeljük óvodásainkat, de DIFER teszt segítségével mérjük fel a gyerekek erősségét, gyengeségét, és ezeket a méréseket, megfigyeléseket, eredményeket építjük be a nevelési folyamatba.”

„Úgy érzem kiemelkedő csoportunkban az érzelmi nevelés. A közösség folyamatosan erősödik, a barátságok mélyülnek, a visszahúzódó gyerekek nyitnak a többiek felé. A következő nevelési évben fő feladatnak tekintem, hogy az egyéni fejlesztések nagyobb hangsúlyt kapjanak. A csoport felkészülten lépjen át az iskolás világba, erősödjön feladattudatuk; de leginkább önbizalmuk.”

Tehetség ígéreték főként a vizuális tevékenységek területén fellelhetők, és van néhány nagyon jó mozgású gyermek is az óvodában. Állatok világnapja alkalmával egy kis házi kiállítást szerveztünk, a vizuális tevékenységek iránt fogékony gyermekek számára jó lehetőségnek bizonyult.

Mozgás terén kiemelkedő óvodásaink számára számtalan lehetőséget nyújtanak az udvari és tornatermi eszközök, melyeket felügyelet mellett bátran kipróbálhatnak, ügyesedhetnek.

Amennyiben úgy látjuk, hogy egy gyermek valamely területen tehetségesnek ígérkezik, erre felhívjuk a szülők figyelmét. Bábozások, dramatizálások alkalmával az e területen kiemelkedő gyerekek szívesen vállalnak szerepet, segítjük őket a kibontakozásban. Bár a közös, óvodai szintű mesenapok elmaradtak megtartottuk csoport szinten, gyakran a gyerekeket is bevonva. Az ilyen alkalmak után mindig voltak spontán kialakuló bábozások, dramatizálások, az e területen kiemelkedő gyerekek kiélhették kreativitásukat.

Beiskolázási mutatók

	Nyuszi csoport	Pillangó csoport
Tanköteles 2021.09.01.	3 fő	28fő
Óvodában marad	1 fő	0 fő
Iskolába megy	2 fő	28 fő (1 gyermek külföldön teljesíti tankötelezettségét)
Ebből a Keszölczi Kincses József Á. I. - ba	1 fő	16 fő

Az óvodában maradó **1 gyermek** tanulási nehézséggel küzd, BTMN-es, szakszolgálat szakértői javaslatára marad még egy évig óvodás. Fejlesztése folyamatos, a szülő maximálisan együttműködő, így minden bizonnyal egy év múlva már iskolaérett lesz a gyermek.

Csoportjaink létszáma 2021.08.31-én:

Pillangó csoport	27+1 fő (külföldi tartózkodás miatt szünetel a jogviszonya) ebből 1 fő SNI, 3 BTMN
Katica csoport	19 fő +1 fő (külföldi tartózkodás miatt szünetel a jogviszonya)
Cica csoport	27 fő (ebből 4 fő BTMN)
Nyuszi csoport	22+1fő (külföldi tartózkodás miatt szünetel a jogviszonya) (ebből 2 fő BTMN)
Összesen	95 fő (+3 külf.) 9 BTMN ,1 SNI

A gyermekekre a rendszeres óvodába járás jellemző. Természetesen voltak szülők, akik a veszélyhelyzet alatt huzamosabb ideig otthon tartották gyermeküket- erre lehetőségük volt-, házirendünk és a veszélyhelyzetre elfogadott szabályozás szerint ezt előzetesen írásban jelezték.

Az áprilisban lezajlott beíratás során, illetve a nyár folyamán (08.31-ig) **18** gyermeket írtattak be, közülük **2** gyermek a Katica csoportba, **15** gyermek a Pillangó csoportba, **1** gyermek pedig a Nyuszi csoportba került. Előreláthatólag **19-20** fő lesz az új- Pillangó - csoport létszáma, bár még vannak gyermekek, akiket nem írtattak be (védőnői névsorban szerepelnek, nem óvodakötelesek). Mindegyik újonnan beíratott gyermek szülője igényelte a nemzetiségi nyelvi nevelésben való részvételt gyermeke számára. A fenti táblázatból is látszik, hogy 2 csoportban is meghaladta a maximális létszámot (25) az egy csoportba járó gyermekek száma. Természetesen a fenntartó engedélyével léptük túl a maximális létszámot.

Várható létszám **2021-2022-ben** (2021.08.31-i információink alapján):

Pillangó csoport	15 fő (20 ?)
Katica csoport	18 fő +1fő –külföldön (2 vizsgálatra vár)
Cica csoport	27 fő (4 BTMN,1 vizsgálatra vár)
Nyuszi csoport	22 +1fő -külföldön- (2 BTMN)
Összesen	82+2 külföldön

A gyermekek csoportba sorolásánál figyelembe vesszük a gyermekek fejlettségét, szülők véleményét is. Igyekszünk egy csoportba tenni az egy korosztályba tartozó gyermekeket, de figyelniük kell a csoportlétszámokra, összetételre (BTMN, SNI) is.

Nyuszi csoportunk részben osztott középső-nagy csoportnak minősült. Hasonló okokból Cica csoportunk kis-középső csoport volt az év során, szeptembertől középső-nagy csoport lesz.

A védőnői névsorok alapján van néhány gyermek, aki Dorogon, Esztergomban jár óvodába, a szülők munkahelyéhez közel, vagy épp ott (Suzuki, Richter). Néhány kesztölci gyermek a helyi magán óvodában teljesíti óvodába járási kötelezettségét. Óvodánkba be nem íratott, kesztölci lakcímmel rendelkező gyermekeket többnyire sikerült felkutatni, van, aki Budapesten, Németországban teljesíti majd óvodakötelezettségét. A magyar óvodákból kaptam jelzést, ha hozzájuk írtattak be egy kesztölci lakcímű gyermeket, de a külföldön

tartózkodók felkutatása nehéz. **30** gyermeknek szűnt meg óvodai jogviszonya az iskola megkezdése miatt, **18** az újonnan felvett gyermekek száma. A korábbi évekkal ellentétben most minden óvodánkba jelentkezett, nem óvodaköteles, de 2.5 évét betöltő gyermeket fel tudtunk venni.

4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Betervezett közösség építő programjaink sajnos a járvány miatt elmaradtak, nevelőtestületi értekezletek is e-mailek útján valósultak meg, kivéve az elsőt, amelyet az udvaron tartottunk meg. Sajnos több haláleset, megbetegedés és baleset is történt az év során , így a közösségépítés leginkább egymás segítségével, támogatásban,a tragédiák feldolgozásában merült ki. Azt gondolom a lehetőségekhez képest segítettük a bajban lévő kollégákat,munkarend átszervezéssel, túlórákkal oldottuk meg a munkaerőhiányt. Köszönöm mindenkinek a megértő, empatikus hozzáállást! A pszichológus segítségét ebben az évben nemcsak a szülők, a dolgozók is igénybe vették. Nagyon remélem, hogy ez volt a legrosszabb évünk, s ezután már csak jobb lehet!

- A nyugdíjas kollégákkal való kapcsolat fenntartása csak telefonon keresztül volt lehetséges. Nem tudtuk őket meghívni ünnepeinkre, kerültük a személyes találkozást a vírus miatt.
- Nyugdíjba vonult óvodapedagógus kolléga elbúcsúztatása, 40 éves jubilálásának megünneplése – elmaradt,amint a helyzet engedi, pótoljuk.
- Pszichológiai tanácsadás, rendszeres konzultáció biztosított volt, amíg lehetett, személyes jelenléttel, ügyeleti időszakban e-mail és telefon útján. Mint már említettem, ebben az évben különösen szükség volt erre az ellátásra!
„A fent említett nevelési évben 2 hónap kivételével, (2021. március, május) minden hónapban megvalósult a személyes pszichológiai tanácsadás az óvoda épületében, összesen 16 alkalommal.”
- Szociális segítő szolgáltatás telefonon volt igénybe vehető.
- A második félévben kapott SNI státuszt egy gyermek (korábban BTMN-s volt) . Már korábban jeleztem a Montágh Imre EGYMI felé igényünket, így sikerült fejlesztését a szakértői vélemény megérkezése után azonnal biztosítani . A BTMN –s gyermekek felülvizsgálata csúszással, de megtörtént, illetve egy gyermeké most szeptemberre tolódtott a vírus miatt. Több esetben is kértük a pedagógiai szakszolgálat

vizsgálatát, amint megküldték az eredményt, az óvodapedagógusoknak, fejlesztő pedagógusnak is továbbítottam, így azonnal megkezdődhetett a gyermekek irányított fejlesztése, természetesen a szakértői véleményben foglaltak alapján. Sajnos a vírus miatt még vannak vizsgálatra váró óvodásaink, hiszen vizsgálatok csak személyesen végezhetők, az online működés során erre nem volt lehetőség. Ezen vizsgálatok kérésekor mindig együttműködünk gyógypedagógusunkkal (aki logopédusunk is), szükség esetén a pszichológussal, mozgásfejlesztő pedagógussal is.

- Intézményi önértékelés évente vizsgálandó területeinek értékelése megtörtént.
- Alkalmazottakat, szülőket folyamatosan tájékoztattam a jogszabályi változásokról, valamint a vírushelyzettel kapcsolatos rendeletekről, eljárásrendről. a szeptemberi szülői értekezleteken (külön csoportonként, udvaron tartottuk), illetve igény szerint fogadóórákon, telefonon, messengeren, e-mailben is adtunk tájékoztatást.

A veszélyhelyzet során természetesen a legtöbb közérdekű információ a zárt csoportokon keresztül jutott el a szülőkhöz. Gyakran kerestek telefonon is. A beiratkozás tavasszal ismét online zajlott, de gondoltunk azokra a szülőkre is, akiknek ez problémát okozhat, így a hirdetőtáblákat több helyre kitettük, illetve az óvoda kapuján is olvasható volt. Szintén a kapura tettük ki a beiratkozáshoz szükséges szándéknyilatkozatokat a nem óvodaköteles gyermekek részére. Telefonon, messengeren, e-mailben is kereshettek ez ügyben. Mivel a tavaszi „ismerkedés az óvodával” elmaradt, augusztus utolsó hetén volt alkalmuk a leendő óvodásoknak és szüleiknek megismerni intézményünket, dolgozókat. Többen éltek is a lehetőséggel.

Kis létszámú nevelőtestület lévén nem alakítottunk külön szakmai munkaközösséget, inkább 2-3 fős **munkacsoportokkal** dolgoztunk.

Az önértékelési munkacsoport elkészítette az önértékelések éves tervét. A szlovák munkacsoport, különleges bánásmódot igénylő gyermekek segítése csoport is elkészítette munkatervét, majd a nevelési évet beszámoló formájában értékelték. A mesefelelős egyeztetett a kollégákkal, majd elkészítette éves tervét. A gyermekvédelmi felelős szintén éves munkatervvel készült az új nevelési évre, majd szeptember elején beszámolt az éves munkáról. Januárban is készít egy összegzést, mivel a gyermekvédelem nem nevelési évben, hanem naptári évben gondolkozik.

„A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.”

(Önértékelési kézikönyv)

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés (ezt alátámasztják a pedagógusoktól kapott beszámolók is) , erre megfelelő alkalom a nevelőtestületi- alkalmazotti értekezlet és egyéb megbeszélések, illetve az elmúlt hónapok során nagy szerepet kapott e területen az online kapcsolattartás. Az óvodapedagógusokat rendszeresen tájékoztatom az éppen aktuális feladatokról e-mail-ben is, már természetes a kommunikáció ezen formája számukra. Természetesen kis létszámú közösség lévén az élő szó, beszélgetés továbbra is fontos információforrás.

A nevelőtestület tagjai közül többen is tagjai vagyunk internetes szakmai csoportoknak, ahol rengeteg információ mellett megvalósítható ötleteket is találunk, bővítjük, szakmai-módszertani ismereteinket, ennek igen nagy hasznát vettük a karantén időszak alatt. .

Néhány kollégával napi szinten tartjuk a kapcsolatot elektronikusan (viber, messenger, e-mail), ötleteket cserélünk (akár este, hétvégén is); tematikus tervet, nevelőmunka tervezését, stb. egymásnak elküldjük, kiegészítjük, ez nagyban megkönnyíti a dokumentáció közös elkészítését.

Rendszeres olvasója vagyok szakmai fórumoknak, figyelemmel kísértem a jogszabályi változásokat is, melyekről kollégáimat tájékoztatom . Kollégáim problémáira, megkeresésére nyitott vagyok, többször is sor került személyes beszélgetésekre, tapasztalat cserére.

5.Az intézmény külső kapcsolatai

Éves munkatervünket, az éves beszámolót megküldtük a Fenntartónak ,Szlovák Önkormányzatnak, szülői közösség képviselőinek, nyomtatva elérhető az óvoda hirdetőtábláján, az irodában, elektronikusan az óvoda honlapján, amit szükséges, frissítünk a KIR közzétételi listán.

Programjainkról szintén tájékoztattuk partnereinket, de a covid miatt nem hívtunk külsős vendégeket. Jó kapcsolatot ápolunk a Művelődési Házzal. Sajnos a veszélyhelyzet miatt több rendezvény elmaradt, azért gyereknapon közösen megleptük a kesztölci gyerekeket. Jó volt látni az örömet kicsik és nagyok arcán, ismét feltöltődve tértünk haza a program után.

Korábbi években rendszeresen részt vettem a környékbeli óvodavezetők szakmai megbeszélésén, havonta egy alkalommal megvitattuk az éppen aktuális feladatokat, változásokat, problémákat. Természetesen ezek a megbeszélések is elmaradtak ebben a nevelési évben, helyette messenger csoportban vitatjuk meg az aktuális problémákat, feladatokat. Ezeket az értekezleteket szakértői névjegyzékben szereplő mesterpedagógus kolléganő tartja, sok gyakorlati tanácsot kapunk tőle a mindennapi munkavégzéshez. Bízom benne, hogy ebben az évben már lesz mód személyes találkozóra is.

Az ovibúcsú így sokunknak jobban is tetszett, a visszahúzódóbb gyerekek is jól érezték magukat a saját csoportjukban .A Mikulás is az udvarra érkezett, J.S. igazán hangulatos díszletet varázsolt a Mikulás köré, köszönjük. Az ovis karácsonyfa is az udvaron lett feldíszítve, minden csoport ott énekelt, verselt, s az ajándékokat is oda vitte az Jézuska. A farsang is csoportonként zajlott, a gyerekek felszabadultan játszottak, táncoltak, sokan jelmezeket is cseréltek. Húsvéti készülődésbe bevontuk az otthon lévőket is, sok ötletet adtunk, s a védekezés szabályait betartva el is jöhettek a gyermekek a szüleikkel megkeresni a nyuszi ajándékát.

Az anyák napjára is párhuzamosan készültünk az ügyeletet igénylő és az otthon lévő családokkal. Nem volt lehetőség a megszokott közös ünneplésre, de igyekeztünk méltón köszönteni az édesanyákat, nagymamákat.

A gyermeknapra sem hívtunk meg családokat, vendégeket, de megtartottunk nagyon jól sikerült, a szülőknek a zárt csoportokban számoltunk be róla fotókkal, videókkal. A Szlovák Önkormányzatnak köszönjük az ajándékokat!

Az állatkerti kirándulás idén is elmaradt, de helyette a Velmo tanyán tölthettek el ballagó Pillangó csoportosaink egy szép napot, köszönet érte az Önkormányzatnak és a Velmo családnak! Szűk körben , de meghittén búcsúztattuk el a nagyokat, akik az Erika cukrászda jóvoltából fagyiztak is egyet együtt, búcsúzóul. Programjainkat Juhász Sándor mindig megörökíti, köszönet érte!

A Pázmány Péter Katolikus Egyetemmel is jó kapcsolatot ápolunk,2 hallgató töltötte nálunk egyéni gyakorlatát, a következő nevelési évben megint sor kerül majd csoportos gyakorlatokra is, 3 szlovákos hallgató látogat majd el hozzánk heternte.

Nyáron közösségi szolgálat keretében 2 diák segítette munkánkat, részt vettek a takarításban,udvar rendben tartásában, kisebb karbantartási feladatok ellátásában, és a

gyerekek felügyeletében is. Nagy segítség volt számunkra, hiszen ezen a nyáron is végig nyitva voltunk, takarítási szünetben is voltak gyerekek, biztosítottuk az ügyeletet.

Több éves hagyomány már, hogy nagycsoportosaink ellátogattak a helyi iskolába, mindig izgalommal várják ezt a napot. A leendő tanító néni rendszeresen látogatja a gyerekeket az óvodában, de ezt is felülírta a járvány. A nagyok iskolalátogatása ismét elmaradt. A helyi iskolával, az ott dolgozó pedagógusokkal ennek ellenére továbbra is jó kapcsolatot ápolunk. Reméljük, a következő nevelési évben már lesz lehetőség a kölcsönös látogatásra!

A Szlovák Önkormányzattal is jó a kapcsolatunk, annak ellenére, hogy a járványhelyzet miatt a közös programok ebben az évben elmaradtak. Bízunk benne, hogy lassan visszatérhetünk a megszokott életünkhöz.

6.A pedagógiai működés feltételei

6.1.Személyi feltételek:

munkakör	létszám	kötelező óra/hét/ csoportban tölt.	megjegyzés
szlovák nemzetiségi óvodapedagógus	1 1 5	intézményvezető /10 helyettes /24 óvodapedagógus /32	1 üres óvodapedagógus álláshelyünk van
dajka	4	40	
pedagógiai asszisztens	1	40	óvodatitkári feladatokat is ellátja
pedagógiai asszisztens szerződéssel	1	40	
konyhai dolgozó	1	40	önkormányzathoz tartozik
„kertész”	1	Önkéntes nyugdíjas, aki már 21 éve tartja rendben az óvoda udvarát, az utóbbi években nyugdíjasként. Szerényen ,de megemlékeztünk 70. születésnapjáról is.	

➤ Az emberi és tárgyi erőforrás folyamatos nyomon követése

Megvalósult, szabadságok lépcsőzetes kiadásával, betegség, távollét idején munkarend átszervezéssel,munkaidő kedvezmény figyelmen kívül hagyásával,illetve a 32 órán felüli helyettesítéssel biztosítottuk a zavartalan működést,köszönet érte a kollégáknak!

Az SNI-s gyermek fejlesztését utazó gyógypedagógus segítette megbízási szerződéssel. BTMN-s óvodásaink fejlesztése helyben történt logopédus/gyógypedagógus, és óvodapedagógusaink segítségével.

Pedagógiai asszisztensünk mindig abban a csoportban segítette a nevelő munkát, ahol a legnagyobb szükség volt rá.

A törvény által meghatározott **minimum humán erőforrással** gazdálkodunk, illetve novembertől van **egy plusz pedagógiai asszisztensünk** a hiányzó óvodapedagógus „helyett”. Továbbra is szükség lenne egy óvodatitkárra (100 fő felett támogatott), gyógypedagógiai asszisztensre (BTMN és SNI gyermekek mellett több súlyos magatartás problémás óvodásunk is van, akik bár nem rendelkeznek szakértői véleménnyel, de nagyon megnehezítik a mindennapos munkát, fejlesztést). Takarító (a dadusok több időt tölthetnének a csoportokban, segítve a nevelő-oktató munkát), karbantartó munkatárs is segíthetné a működést, és természetesen + 1 óvodapedagógusra is nagy szükség lenne, aki teljes értékű óvó néniként végezhetné a gyermekek fejlesztését csoportban, hiszen vezetőként nem tudok úgy teljesíteni e területen, mint egy 32 órát csoportban töltő óvodapedagógus. Sajnos mindez továbbra is csak álom.

A nyugdíjba vonult kolléganő helyére sikerült ugyan óvodapedagógust találni, de még van egy üres álláshelyünk. Nyitástól és zárás előtt 1 órával összevont csoportokkal működünk, így hatékonyabb munkarenddel dolgozhatunk.

Továbbra is nagy segítség pedagógiai asszisztensünk (B.P.), aki egyben óvodatitkár, anyagbeszerző is, ha szükséges helyettesíti a dajkákat. Sajnos egyre több a nehezen kezelhető gyermek, vannak BTMN-s, SNI-s óvodásaink, nagy segítség lenne minden csoportban egy pedagógiai asszisztens vagy gyógypedagógiai asszisztens. Az integráció fontos, de csak megfelelő feltételek (személyi és tárgyi) megteremtésével lehet megvalósítani, csak úgy érhetjük el a kitűzött célt.

Dajkáink feladata is igen sokrétű: gyermekek gondozása, az óvodapedagógus munkájának segítése, esetenként a konyhás helyettesítése, segítése, a gyerekek étkeztetése és az óvoda takarítása (sok óvodában a dadusok csak a saját csoportszobájukat takarítják, szinte egész nap az óvodapedagógus mellett vannak, a konyhára pedig be sem léphetnek).

Fejlesztő játékokkal, szakirodalommal bővítettük tárgyi eszközeinket (korábban már felsoroltam). A működéshez szükséges eszközöket beszereztük, karbantartási munkálatokhoz

szükség esetén szakembert, karbantartót hívtunk. Az óvoda udvarán 2020 februárjában beszakadt a talaj, mint kiderült régi, lefedett kút, és mellette kiépített akna felett játszottunk a gyerekekkel. 2021 tavaszán végre sikerült betömni a „lyukat”, rendezni a terepet.

6.2.Szakmai munka, nevelési célok, feladatok, hatékonyság

Az ingyenes, illetve alacsony költségű képzési lehetőségeket kihasználtuk a helyettesítést megoldottuk. Az ügyeleti időszakban, és azon kívül is igyekeztünk kihasználni minden lehetőséget a fejlődésre, önképzésre. Tapasztalatainkat megosztottuk a kollégákkal.

Továbbképzések, konferenciák melyeken részt vettünk:

Vitamintorna Tulipános-így tedd rá- ráhangoló	2021.04.12.	D-né M.M:
Kreativitásfejlesztés és tehetséggondozás (Matehetsz) 10 órás	2021.05.27.	minden pedagógus
Szaktanácsadó általi online képzés TehetségKapu	2021.08.12.	K.M.:H.E.,K.Z-né, V.R., N.R.A. D-néM.M.,
Így tedd rá online szakmai fórum	2021.06.	N.R.A.
Óvodák adatkezelése- online képzés	2021.06.29.	N.R.A.

Önképzéshez az óvoda könyvtárában biztosítva vannak dokumentumok, folyóiratok, lehetőségeinkhez mérten igyekszünk beszerezni új kiadványokat is, ebben az évben is számos új kiadvánnyal gazdagodtunk. Sokat kutakodunk az interneten is. Az ügyelet alatt számos ötletet, módszertani anyagot, továbbképzés összegzést osztottunk meg egymás között.

Óvónők kincsestára, Kisgyermek nagy problémák, Óvodai nevelés, Ludové noviny, Óvoda Vezetési Ismeretek, Egyéni fejlesztés, személyre szabott nevelés, egyéb szakmai könyvek (Óvodai nevelés kiadványok, Novum kiadó), CD-k, DVD-k, és egyéb kiadványok találhatóak könyvtárunkban. Pszichológusunk is gyakran segít megfelelő szakirodalom, gyermekirodalom ajánlásával.

Úgy gondolom, helyettesemmel, G. K. B.-val nagyon jól együtt tudunk dolgozni, rendszeresen megbeszéljük a teendőket, megosztjuk a vezetői feladatokat. Pályázatok írásában, lebonyolításában is számíthatok rá, köszönöm! Felügyelte, irányította a NOKS-ök munkáját. Tagja a BECS-nek és a szlovák munkacsoportnak. Idén is volt nála egyéni gyakorlaton végzős hallgató, mindig lehet Rá számítani, szívesen adja át tudását.

Továbbra is megtartottuk mesenapjainkat (igaz, rendhagyó módon), a repertoár bővítéséért, K. Z-né felelt.

A gyermekvédelmi feladatokat már évek óta V. R. látja el, szükség esetén részt vesz esetmegbeszéléseken, konferencián, továbbadja az összegyűjtött ruhát, játékot, ismeri a családok helyzetét, problémáit. Tagja a Különleges bánásmódot igénylő gyermekek segítése csoportnak is.

K. M. vezetője a szlovák munkacsoportnak és aktív tagja a BECS-nek is. Nagycsoportosait dajkája és pedagógiai asszisztense segítségével felkészítette az iskolakezdésre.

H. E. szervezte az egészségnap, magyar dal napja programját, ünnepeink méltó megünneplését segítette, mint „nótafa”, átvette a Különleges bánásmódot igénylő gyermekek segítése csoport vezetését .

D-né M.M. szintén tagja a Különleges bánásmódot igénylő gyermekek segítése csoportnak. Kolléganője távolléte idején átvállalta a főiskolai hallgató szakmai gyakorlatának irányítását.

A fenti felsorolásból látszik, hogy óvodapedagógusaink aktívan részt vesznek az óvodai életben, mindenkinek van külön feladata, megbízatása, van ,akinek több is.

Az ügyeleti időszakban mindenki kivette a részét az ügyeletről , ezúton is köszönöm a helytállásukat!

6.3. Tárgyi feltételek

Foglalkoztató/csoportszoba	4	
Gyermeköltöző	4	2017 ősztől
Gyermekmosdó	4	2017 ősztől
Iroda	1	vezetői+„óvodatitkári”
Nevelői szoba	1	Még mindig nagyon hűvös.
Tornaszoba	1	Épületen kívülről megközelíthető.
Logopédiai foglalkoztató	1	
Elkülönítő, betegszoba	1	Ezt használja a pszichológus is.

Felnőtt öltöző	1	
Tálaló konyha	1	Felújításra szorul, továbbra is reped a csempe, kopott a padlóburkolat, rossz a szennyvízelvezetés. Kicseréltük a mosdót, lefestettük a polcot, vízmelegítő került a kézmosóhoz.
Játszóudvar	2	szabványos játékok, 2020 januárjában újabb játékokkal bővült, 2021 augusztusában a felülvizsgálat megtörtént, megfelel az előírásoknak.
Mosókonyha	1	
Raktár	3	1 vegyi, 1 eszköz, 1 iratok, eszközök
Kamra, tároló	1	Továbbra is gyakran beázik.
Kazánház, tároló	1	

Nevelőmunkát segítő eszközök

Asztali számítógép	3	a nevelőiben, irodában (nagyon lassúak!)
Laptop	1	A megnövekedett adminisztráció miatt szükség lenne csoportonként 1-1 db.-ra, illetve a napi munkában is hasznát vennék(gyerekek motiválása,szlovák anyagok , ünnepek...)
Projektor	2	
Tintasugaras nyomtató	1	
Lézer nyomtató	1	
DVD lejátszó	1	
Lamináló	1+1	
Spirálozó	1	
CD/MP3/USB lejátszó	4	csoportonként 1-1, kettőt cserélni kellett
Fénymásoló	1	Új!-köszönjük a fenntartónak, nagy segítség!
Sizzix vágó gép	1	
Papírvágó	1	
Hangfal	1	

A megkopott, tönkrement tárgyi eszközöket lehetőségeinkhez képest igyekszünk folyamatosan cserélni, költségvetésben tervezni. Az új nevelési év kezdéséhez feltétlenül szükséges eszközök (iratok, papírok, ragasztó, ceruzák, festék, gyurma, tisztítószer...) szeptember elején megtörtént, folyamatosan pótoltuk a hiányzókat.

A fenntartó a működéshez szükséges alapvető feltételeket biztosítja, de fejlesztéseinkhez, az eszközök vásárlásához, cseréjéhez a költségvetés erre a célra felhasználható részén kívül pályázati forrásokat is igyekszünk felkutatni (Gyurmavilág , Generali, Matehetsz) , illetve alapítványunk is nagy segítség. Alapítványunk kuratóriumi elnöke ismételten Sasváriné dr Borbíró Katalin , sokat segített alapítványunk ügyeinek rendezésében, és az általa benyújtott NEA pályázatnak köszönhetően 300 ezer forinttal nőtt az alapítvány „vagyon”, melyet programokra (Velmo tanya, Bogárháton), eszközökre, működésre fordíthatunk.

Udvarunk jól felszerelt, uniós előírásoknak megfelel.

6.4. Javítási ,felújítási munkák a nevelési év során:

A régi mosdókban többször is szükség volt a w.c.-k, mosdók, csapok tartályok javítására. A redőnyök javítását már évek óta végzik óvodásaink „redőnyös” apukái (K. A., V. T., M. Zs.), nekik is köszönjük , hogy szükség esetén jönnek, segítenek. A futóbiciklik javítását, karbantartását is segítőkész apukák végezték (V. K. , V. K.).

A dadusok, konyhásunk többször is teljesen kitakarították, fertőtlenítették az épületet, lefestették a konyhai polcot. Ki lett cserélve a konyhai mosogató, szintén a konyhában új kézmelegítő lett beszerelve, kicseréltük a kézmosó csapját.

Az ivókút csapja ki lett cserélve, de ismét elromlott.

Siska G. jóvoltából ózonos fertőtlenítésre is sor került. Köszönjük! (Az EMMI intézkedési tervben nem javasolja, de hétvégén történt, mire a dolgozók és a gyerekek beléptek az épületbe, alaposan kiszellőztettünk.)

Az óvoda kerítése melletti terület továbbra is nagyon elvadult, drótkerítésen egyre beljebb türemkedik az elvadult növényzet, amit nem győzünk irtani. Annyira elszaporodtak az akác növények, hogy már a közmunkások se tudják rendesen lenyírni a területet, jó lenne valami módon rendezni a területet. Ez évek óta gond, probléma. Pista bácsi igyekszik folyamatosan irtani a kerítés tövébenél növekvő csalánt, akácot, egyéb agresszíven terjeszkedő gyomokat, de amíg a kerítés melletti terület nincs rendezve, ez csak „tűzoltás”.

Az óvoda drótkerítése is gyakran szorul foltozásra, kutya, róka is előfordult már az udvaron.

Az iroda kopott, hiányos pvc burkolatát a nyáron lecseréltük.

6.5. Előttünk álló, megoldásra váró feladatok, beszerzendő eszközök

- A jövőben szükség lenne a fenti **udvar talajának** rendezésére, továbbra is nagyon sok helyen kiállnak a földből a gyökerek, ez balesethez vezethet. A homokozókban szükség lesz homok cserére, vagy pótlásra. Közlekedési útvonal kialakítása az óvoda udvarán a bicikliző, motorozó gyerekek számára szintén sürgető feladat, hogy elkerüljük a baleseteket, öntött gumi burkolat lenne ideális. A hinták alatt szükséges lenne rátölteni a sóder réteget.
- A kiscsoport udvarán lévő két új mászóka körül füves talajnak kéne lenni (ennél a magasságnál elég lenne), de a folyamatos használat, rossz talaj miatt a fű nem marad meg, a talaj kő kemény, így bár nem magasak ezek a játékok, szerintünk balesetveszélyesek, ütőcsillapító burkolatra lenne szükség alájuk.
- A **tető**, óvoda körüli **járda és vízvezető** továbbra is rossz állapotban van, gyakori a



beázás.

- A **konyhában tovább** reped a csempe, nagyon kopott a padlóburkolat. Építész és statikus korábban vizsgálta, szemrevételezte, valószínűleg a vízvezetéssel/csatornával van a gond, mielőbb fel kellene tární, majd megszüntetni az okokat.
- Jó lenne egy mosogatógépet is beszerezni, könnyítené a konyhás és a dajkák feladatát.
- Az **esővíz elvezető csatorna** is javításra szorul. Heves esőzések alkalmával a csatorna mellett ömlik a víz, végig a falon, ezért több helyen válik el a vakolat. A járda melletti „folyóka” pedig balesetveszélyes, le kellene fedni.
- A hátsó folyosón PVC padlóval burkoltuk a mozaik-beton padlót, de a padló egyenetlensége miatt nem lesz túl tartós, jó lenne, ha majd a pici csoportos mosdó felújításakor a hátsó folyosó rész is kő burkolatot kapna. Két felújításra váró mosdónk van, ebből a pici csoportos a legsürgetőbb.

- A hátsó lépcsőnél lévő korlát is felújításra szorul, ráadásul a gyerekek előszeretettel lógnak rajta , pedig egyik dadusunk már kis kertet is csinált alá a tavalyi évben. Talán, ha lécekkel burkolnánk majd, nem csábítana mászókézésre (G.K.B. ötlete).
- Szükség lenne még bicikli tárolóra az óvoda elé, egyre többen járnak kerékpárral.
- A hátsó út javítása során ki lett szélesítve az árok melletti terület, így viszont megszűnt a „komposztálónk” Korábban az árok szélére hordtuk a rengeteg lehullott levelet, most nem tudjuk, hová tegyük. Z.J. csinált ugyan raklapokból komposztálót tavaly, de az már megtelt. Most a kamra melletti részen kezdtük gyűjteni, innen majd rendszeresen el kell szállítani.
- Külső **hőszigetelés**.
- Színpad átépítése **születlivé**, tetővel fedése.
- SNI, BTMN gyermekek fejlesztését segítő eszközök beszerzése.
- Elhasználódott szőnyegek cseréje (Részben már megtörtént).
- Informatikai eszközök felnőtteknek.
- Informatikai eszköz gyermekeknek.

7.A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott ONAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

- Környezettudatosság: Korábban már részleteztem.

Pályáztunk az elmúlt évben gyümölcsfa csemetékre, a tavaszi ültetés a covid miatt elmaradt, ősszel pótoltuk. P.A., egyik kiscsoportosunk apukája hozta el a 9 facsemetét Gödöllőről, ezúton is köszönjük! A fenti udvaron van egy kis gyógynövény- fűszerkertünk , kamilla, kakukkfű,citromfű, menta, snidling is terem benne, ezt dadusaink idén K.V. szülő által felajánlott festékekkel lefestették, vidámabbá tették.. Az udvaron számos kis élőlényt megfigyelhetünk, óvodásainkat arra neveljük, hogy békében éljenek együtt velük, ne bántsák őket. Fontos már ebben az életkorban tudatosítani a gyermekekben, hogy környezetünkért , annak tisztaságáért, rendezettségéért tennünk kell, óvnunk kell a természetet. Ezt kirándulásaink során is szem előtt tartjuk.

➤ A **nemzeti identitástudat kialakításának**, fejlesztésének tudatosabb tervezése (népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi, a népművészeti elemekkel, szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés) szintén fontos feladat az ÓNAP alapján, szorosan kapcsolódik a fenntartható fejlődés biztosításához, korábban már részleteztem.

➤ A szlovákiai magyar óvoda elérhetőségének felkutatása sajnos nem valósult meg, ez továbbra is feladatunk marad!

Szlovák nemzetiségi hagyományok megismertetése, megőrzése átszövi mindennapjainkat, de ugyanakkor a magyarságtudatot is alakítjuk, hiszen óvodásaink magyar anyanyelvű gyermekek, a többségük már idegen nyelvként találkozik a szlovák nyelvvel.

➤ A magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlenzsír – tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a rendszeres fogmosás biztosítása is fontos feladatunk volt .A szülőknek köszönhetően gyakran fogyasztottunk friss gyümölcsöt. Gyümölcssalátát, csalamádét készítettünk. A víz ivást ösztönözzük, ezt segíti az ivókút is, ami sajnos egyre gyakrabban romlik el.

„A járványhelyzet miatt a higiénéiára vonatkozó szabályokat fokozottabban kellett betartani. Sokat beszélgettünk velük a kialakult helyzetről, hogy oldjuk az esetlegesen felgyülemlett félelmeket. Egészséges környezetet teremtettünk, mozgásigényüket kielégítettük. Gyakran készítettünk különböző zöldség- és gyümölcssalátát, ezzel is hozzájárultunk az egészséges életmód kialakításához.”

Diétás étkezést igénylő gyermekek számára a konyha biztosította a szakorvosi véleményben előírt étkezést, igaz a rendelés/lemondás nehézkes.

Míg a korábbi szolgáltatóknál a gyümölcs általában a bőséges ebéd része volt, s udvarra menetel előtt adtuk a gyerekeknek, most gyakran a gyümölcs (1 nektarin, 1 szilva, 1/2 alma/+ egy kis keksz , ½ alma+ egy 3cm-s kókuszgolyó az uzsonna...) Persze, van, amikor egy kifli+ sajt, azzal jóllakik a gyermek, de ez a ritkább. Látszik, hogy nem nézik, amit küldenek az tartalmas-e, csak azt, kijön-e az árból...

A tízóráira küldött szeletelt kenyér is nagyon ki van számolva, az is előfordult, hogy kevesebbet küldtek (természetesen jeleztük). A nagyobb gyerekek ennének esetleg másfél, két

szeletet az igen vékony szeletelt kenyérből, ez korábban nem volt gond, most nagyon oda kell figyelniük, adhatunk-e repetát. A tea is sokszor „ki van számolva”. Természetesen megoldjuk, főznek a dadusok teát, a szülők hoznak gyümölcsöt, kekszet, stb., de szeretnénk jelezni, hogy az előző szolgáltatókhoz képest ez sajnos visszalépés.

2020-2021 év képekben:











Anyák napja



Gyereknap



Gyereknap



Ballagás



Bogárháton



Kesztlőc, 2021.09.15.

.....
Nagyváriné Radovics Angelika
intézményvezető

KESZTÖLCI KINCSES JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA
2517 Kesztlöc, Iskola utca 68.
Tel: 06-33-484-337
E-mail: iskola@kesztolc.hu
iskolatitkar.kesztolc@gmail.com

Tájékoztató

a

2020/2021. tanév

nevelő-oktató munkájáról

Kesztlöc, 2021. június 23.

Készítette:

Tordáné Petrik Etelka
Intézményvezető

IDÉZET

*A gyereknevelés és tanítás során az a
legfontosabb,
hogy egy gyerek mindig tudja, akkor is
szeretik őt, ha nem tökéletes,
és hogy ezen képes javítani. Ez olyan
bizalom a felnőtt részéről,
amit minden korú gyerek megérez. Hogy
hisznek benne.*

*Tévedhet és hibázhat. Nem kell
tökéletesnek lennie.*

A világ sem az.

(TARI ANNAMÁRIA)

Tartalomjegyzék

I. Helyzetelemzés

1. Személyi feltételek alakulása a tanév során

2. Tárgyi feltételek

2.1. Épületek állaga, műszaki állapota, a környezet biztonsága

2.2. Tárgyi felszereltség, funkcionális eszközjegyzéknek való megfelelés

3. Tanulói létszám adatok

II. A pedagógiai munka értékelése

1. A 2020/2021. tanév pedagógiai munkájának elemzése

1.1 A pedagógiai munka megvalósulása a munkaterv alapján: a járványhelyzetben is megvalósult programok és értékelésük, a munkaterv módosításának esetleges szükségessége

1.1.1 A tanév kiemelt feladatainak megvalósítása

1.1.2 Közösségfejlesztés eredményei (osztályközösség, DÖK)

1.1.3 Környezet- és egészségnevelés

1.1.4 Hagyományok ápolása

1.1.5 Intézményi sajátosságokból adódó feladatok megvalósulása

1.1.6 Lázár Ervin Program megvalósulása

→ Részt vett évfolyamok

→ Tapasztalatok összegzése

1.1.7 Gyermekvédelmi feladatok ellátása, iskolai szociális munkással történő együttműködés a tanév során

1.1.8 Járványhelyzet tapasztalatai és hatása a tanévben

1.1.8.1 Távoktatás megvalósulása

➤ A tanévben a járvány miatt elrendelt egyedi távoktatás körülményei, szükségessége (osztály, évfolyam, tagozat szinten) és annak tapasztalatai

➤ A veszélyhelyzetben központilag elrendelt digitális munkarend tapasztalatainak bemutatása

➤ Alkalmazott módszerek

➤ Pedagógusok tapasztalatai

1.1.8.2 Lehetőségek és nehézségek a megvalósításban, különösen:

• *Volt-e olyan tanuló, aki nem kapcsolódott be a digitális oktatásba?*

• *Milyen okai voltak ennek, illetve milyen intézkedéseket tett az iskola ez ügyben?*

- *Milyennek találta a digitális oktatáshoz rendelkezésre álló technikai hátteret, miben kellene fejlődni, javítani?*
- *Milyen volt a szülők aktivitása a digitális munkarend alatt?*
- *Felvették-e a vezetővel, osztályfőnökkel, pedagógusokkal a kapcsolatot, kérték-e segítséget?*
- *Mely tantárgyak tanítását látja a legnehezebben megvalósíthatónak, ellenőrizhetőnek a digitális munkarend alatt?*
- *Volt-e a szülők részéről visszajelzés a digitális munkarend megvalósulásával kapcsolatban?*
- *Az elmúlt év tapasztalatai alapján milyen javaslatok lennének a digitális munkarend hatékonyságának növelésére?*
- *Milyen digitális segítségre lenne szüksége ahhoz, hogy a munkáját akadálytalanul tudja végezni?*
- *Milyen segítségre lett volna még szüksége a tankerületi központtól a járványhelyzet alatt, amit nem kapott meg?*

1.2 Tanulmányi eredmények, magatartás, szorgalom értékelése

- ❖ Az eredmények alakulásának szöveges értékelése

1.3 Hiányzások alakulása

- ❖ Szöveges értékelés

1.4 Hátrányok enyhítése, lemorzsolódás csökkentése – tevékenységek, tapasztalatok

- ❖ Szöveges értékelés

1.5 SNI, BTMN ellátás alakulása, eredményessége, tapasztalatai

1.6 Egyéb foglalkozások tapasztalatai

- ❖ Megvalósulás, eredményesség értékelése

1.7 Tanórán kívüli tevékenységek megvalósítása, tapasztalatai

1.8 Egyéb programok, intézményi sajátosságok bemutatása

- ❖ KAP, balesetmegelőzési program, *Bázisintézményi tevékenység, Ókoiskola, Boldog iskola, Tehetség Pont, két tanítási nyelvű, nemzetiségi nevelés-oktatás, iskolaőr, stb.*

2. A pedagógiai munka ellenőrzése

2.1 Belső ellenőrzések

- 2.1.1 Pedagógiai munka ellenőrzésének megvalósulása, tapasztalatai
- 2.1.2 Tanügyigazgatási ellenőrzések megvalósulása, tapasztalatai
- 2.1.3 Pedagógus, vezető, intézményi önértékelés megvalósulása a tanévben

2.2 Külső ellenőrzések

- 2.2.1 Tanfelügyelet

2.2.2 Minősítések

2.3 Mérések, vizsgák, versenyek tapasztalatai az eredmények alapján

2.3.1 Mérések tapasztalatai

2.3.2 Vizsgák tapasztalatai

2.3.3 Versenyek tapasztalatai

3. Rendezvények, programok megvalósulása, tapasztalatai a járványhelyzetben

3.1 Az iskolaközösség kiemelt rendezvényei

3.2 A nevelőtestület szakmai és közösségi rendezvényei

3.3 Az iskola által szervezett táborok

4. Pályaválasztás, továbbtanulás támogatása, tapasztalatai

5. Beiskolázási jellemzők

5.1 Általános iskolák esetében: a 2020/2021.tanévben első évfolyamra iratkozott tanulókkal kapcsolatos nevelési-oktatási tapasztalatok

5.2 A 2021/2022. tanévre történt első osztályos beiratkozás jellemzői – nehézségek, jellemzők, létszámváltozás, prognózis

III. Az intézmény kapcsolatai

1. Kapcsolat alakulása a szülőkkel

2. Szakmai együttműködés civil szervezetekkel, óvodákkal, más iskolákkal, intézményekkel

3. Települési együttműködés, részvétel programokban

IV. A tanév tapasztalatai alapján meghatározott kiemelt feladatok a következő tanévre

V. Egyéb, az intézményvezető által kiemelt terület, tapasztalat, eredmény vagy probléma

VI. Összegzés

I. Helyzetelemzés

Ebben a tanévben is gyorsan kellett reagálni mind a pedagógusnak, diáknak, szülőknek a változó körülményekre a járványügyi intézkedések figyelembevételével. Számos új feladat került előtérbe, de a lényeg, az iskolai nevelés-oktatás alapfeladata nem változott: olyan alapműveltség elsajátíttatása, amely biztosítja annak, hogy tanulóink sikerrel feleljenek meg az elvárásoknak, és nyitott szemlélettel forduljanak az élet kihívásai felé. Az iskolának alkalmazkodnia kell az igényekhez, folyamatos megújulásra készen. Decemberben a tantestület több tagja is megbetegedett a felső tagozaton, így rengeteget kellett helyettesíteni. A felső tagozat december hónap utolsó két hetébe online formában tanult.

Március 8-tól a rendkívüli helyzetre való tekintettel online oktatás formájában folytattunk a tanítást. Az alsósok április 19-től tértek vissza, a felsősök pedig május 10-től. Úgy érzem könnyen váltottunk, hiszen már több éve használjuk a KRÉTA rendszert és a Classroom-ot. A gyermekeknek sem volt újdonság a digitális tanrendre való újabb átállás. Egységesen két felületen kapták a diákok a feladatokat. A lehetőségekhez mérten az online órákat is megtartottuk.

Intézményünk sikeresen fejezte be a 2020/2021-es tanévet. Minden tantárgyat szakos tanár tanított. Márciustól a kémia tantárgyat a matematika-fizika szakos pedagógus látta el, az óraadó kolléganő szülési szabadságra ment. 2021. január 2-től egy pedagógus felmentési idejét töltötte, helyette meg kellett hirdetnünk egy álláshelyet. A nehézségek miatt számos programunk elmaradt. Mozgalmas évünk volt, komoly munka áll mögöttünk, melyben gyermek, pedagógus és szülő egymást támogató egységében vált sikeressé igyekezetünk.

1. Személyi feltételek alakulása a tanév során

Létszám, a pedagógusok végzettsége

A tantestület jelenlegi létszáma 15,4 fő.

Tordáné Petrik Etelka (tanító, technika szakos tanár) Közoktatás vezető
szakvizsgázott pedagógus /intézményvezető/

Tóthné Mucsi Ibolya (matematika-földrajz) intézményvezető-helyettes

1. osztály Nagyné Nebehaj Beáta tanító (szlovák szakkollégium)
2. osztály Kormosné Gábor Márta tanító (szlovák szakkollégium)
3. osztály Rezníková Kain Valéria tanító (szlovák szakkollégium)
4. osztály Jurkovicsová Istvánna tanító (szlovák szakkollégium)
Sólyom Tímea tanító (Nyelv- és beszédfejlesztő pedagógus)
5. osztály Áy Andrea (magyar nyelv és irodalom)
6. osztály Fabi Stella (történelem szak, etika) /tanulószoza 4-7. o./
7. osztály Bakó Dorottya tanító (testnevelés műveltségterület)
8. osztály Orosz Iván (matematika-fizika-testnevelés)
Jurkovicsová Márta tanító (szlovák szakkollégium) /1. 3. o. napközis cs./
Bakos-Nagy Márta (magyar nyelv és irodalom, történelem, angol)
/ tanulószoza 4-7.o./
Radovicsová Menyhértina (tanító - szlovák szakkollégium),
szlovák nyelv és irodalom tanár
Béldi Noémi (tanító) /2. o. napközi cs./

Óraadó pedagógusaink:

Ének – zene: Dr. Kovácsné Tóth Ildikó (Dorogi Zeneiskolában tanít) 5-8. osztály

Informatika: Gaál Péter 4-8. osztály

Kémia: Képpel Erdős Andrea (Temesvári Perbált Gimnázium) 7-8. osztály

márciustól szülési szabadságon

Rajz: Erdős Klára 7-8. osztály

Fejlesztőpedagógus, logopédus: Horváth Hajnalka

Intézményünkben egy osztályfőnöki munkaközösség működik.

A tanév során az osztályfőnök folyamatosan megbeszéli a felmerülő problémákat. Mindig igyekeznek megtervezni előre havi bontásban az éppen adódó aktuális feladatokat. Az idei tanévben kis csoportokban, valamint online értekezleteken a vírushelyzet miatt.

Az alkalmazotti közösség munkamegosztása

Az iskolatitkár szorgalma, precizitása nagy segítségemre szolgált a tanévben. Naprakész munkájával hozzájárul, hogy az adminisztrációs feladatok zökkenőmentesen történjenek.

A technikai személyzet ezen kívül 3 fő, 2 főállású takarító, 1 fő pedig rehabilitációs támogató, így ő csökkentett munkaidőben dolgozik. A vírushelyzet alatt kiemelkedő munkát végeztek, nagyobb felelősség hárult rájuk is. Munkájukat lelkiismeretesen elvégezték.

A karbantartó megkönnyítette az iskola életét, hiszen a kisebb javításokat elvégezte.

Az iskola alkalmazotti közössége összetartó, a rábízott feladatokat mindenki együttműködve látta el. A kért feladatokat mindenki igyekezett határidőre elvégezni.

2. Tárgyi feltételek

2.1. Épületek állaga, műszaki állapota, a környezet biztonsága

Az épületek karbantartása a lehetőségek szerint folyik. A lányok mosdójának teljes felújítása megtörtént. 3 kültéri bejárati ajtójának cseréjére nagy szükségünk volt. Nehezen záródtak, az ajtók alatt nagy rések voltak. A tanév során 2 alkalommal történt csőtörés, melynek javítása megtörtént. Február hónapban 2 radiátort cseréltek le az intézményben. A villamossági javítások egy része megtörtént, a csengetési rendszer kiépítése elengedhetetlen, a régi meghibásodása miatt. Az udvarok betonjainak állapota rendkívül rossz állapotban van. Szülői segítséggel egy kis rész újra betonozásra kerül. A kis udvaron a lyukak javításra kerültek. A kapu egy részének újra festése is szülői támogatásból valósult meg június elején.

2.2. Tárgyi felszereltség, funkcionális eszközjegyzéknek való megfelelés

Az egyes tantárgyak oktatásához szemléltető anyagok megfelelőek. A 2020. év végi keretfelhasználás alkalmával, hasznos eszközökkel tudtuk fejleszteni intézményünk ellátottságát. A tornaterem felszereltsége is bővült (ügyességi fejlesztő eszközök, szó- és képkártyák). A diákönkormányzat támogatásával az osztályok kisebb játékokat kaptak a szabadidő hasznos eltöltéséhez. A helyi Szlovák Önkormányzattól gyermeknapra labdákat kaptunk ajándékban. Újabb interaktív tananyagok beszerzését tervezzük.

3. Tanulói létszám adatok

Az iskolába lépő gyermekek felkészültsége különböző. Az ingerszegény környezetből érkező diákok felkészítése, felzárkóztatása mindannyiunk feladata.

Ebben a tanévben 17 tanuló kezdte az új tanévet az elő osztályban. Az óvó nénik nagyon jól felkészítették őket az iskolai életre. Kezdetből fogva a 45 perces tanítási órákat nagyon fegyelmezetten, végig bírták ülni, bár év elején még játékosabb formában, rövidebb ideig. Az online oktatási formában a szülők nagy segítségére voltak a tanító néninek.

Az iskolában történő nevelő-oktató tevékenységnek olyan színvonalon kell történni, hogy ez itt élő családok számára vonzó legyen, és ne válasszanak gyermekiknek távolabbi intézményt. Az idei évben sem tudtak meglátogatni bennünket az óvodások, de bemutatkozó anyagot küldtünk a szülőknek.

Osztályok, tanulólétszámok alakulása

	2020/2021 (okt.1.)	2021. június 15.
1. osztály	16	17
2. osztály	19	20
3. osztály	22	21
4. osztály	11	13
5. osztály	15	16
6. osztály	15	13
7. osztály	15	14
8. osztály	19	19
Összesen:	132 fő	133 fő

A tanév során 6 tanuló érkezett, valamint 5 diák távozott az intézményünkől.

Tanév végén 133 fő volt a tanulói létszámunk.

SNI-s tanulónk száma: 3 fő.

Szakvéleménnyel (BTMN): 26 fő rendelkezik.

Veszélyeztetett tanuló: 9 fő

Hátrányos helyzetű tanulók száma: 2 fő

2 fő tanulói jogviszonya szünetel, külföldön dolgoznak a szülők, ott folytatnak tanulmányokat.

II. A pedagógiai munka értékelése

1. A 2020/2021. tanév pedagógiai munkájának elemzése

A 2020/2021-es tanévben is arra törekedtünk, hogy lehetőséget adjunk a tanulók képességeinek kibontakoztatására, személyiségük fejlesztésére.

Célunk a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztése, ennek érdekében a legmegfelelőbb módszerek kiválasztása alapvető szempont számunkra.

Ez a munkaközösség és a nevelőtestületnek sok feladatot adott egész évre.

Fő feladatunk, hogy eredményesen neveljünk, oktassunk, és tanítványaink sikeresek legyenek. Az online oktatás során is segítséget nyújtottunk a rászoruló tanulóknak.

1.1. A pedagógiai munka megvalósulása a munkaterv alapján: a járványhelyzetben is megvalósult programok és értékelésük, a munkaterv módosításának esetleges szükségessége

A munkatervben kitűzött célokat, feladatokat teljesítettük, a rendkívüli helyzetben azonban a programok nagy része elmaradt, osztályszinten kerültek megrendezésre. Az online oktatás miatt pedagógiai munkánk átértékelésre került, más módszerek, feladatok kerültek előtérbe. A munkatervben rögzített programok csak osztály szinten kerültek megvalósulásra.

A tanulók képességeit fejlesztettük, a problémamegoldó stratégiájukat, szövegértési és kommunikációs kompetenciájukat erősítettük. A továbbtanulás támogatására nagy hangsúlyt fektettünk.

1.1.1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósítása

Az online oktatás sikerességének megvalósulása.

A különféle módszerek alkalmazása.

Kevesebb magatartási problémával kellett megküzdeniük a tudatos, következetes, összetartó munkánkkal. Néhány diák kivételével az online oktatási forma kiválóan működött.

1.1.2. Közösségfejlesztés eredményei (osztályközösség, DÖK)

A Diákönkormányzat célja az iskola tanulóinak összefogása, közösséggé szervezése, a gyerekek védelme és képviselése. Ebben az évben egy 8. osztályos tanuló töltötte be az elnöki posztot, helyettese szintén 8. osztályos volt. A Diákönkormányzat képviselői: 2-2 fő az 5. osztályoktól a 8. osztályokig. A képviselőkkel minden hónap utolsó hétfőjén ülünk össze, hogy megbeszéljük a következő hónap eseményeit, tennivalóit.

A veszélyeztettre való tekintettel az idei tanévben az ülések rövid ideig tartottak, szabad levegőn szerveztük, az osztályok képviselői osztályonként helyezkedtek és egymástól távolságot tartva a járványügyi szabályoknak megfelelően jártunk el.

A következők voltak a feladataink:

- megalakuló gyűlés szeptemberben
- elnök megválasztás
- Márton nap – a tervekkel ellentétben az akkori magas fertőzöttség miatt elmaradt
- őszi papírgyűjtés – járványügyi előírásoknak megfelelő keretek között – konténer volt kihelyezve, melybe szabadon elhelyezhető volt.
- projektnap – pályaorientációs nap – osztályszinten valósult meg.
- farsang – a tervekkel ellentétben az akkori magas fertőzöttség miatt elmaradt
- sport nap – a tervekkel ellentétben a digitális oktatás újbóli bevezetése miatt elmaradt
- tavaszi papírgyűjtés – a tervekkel ellentétben a digitális oktatás újbóli bevezetése miatt elmaradt

1.1.3. Környezet- és egészségnevelés

A tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása.

A tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik.

A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten, osztályonként foglalkoztak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:

- a környezet fogalmával,
- a földi rendszer egységével,
- a környezetszennyezés formáival és hatásaival,

- a környezetvédelem lehetőségeivel,
- lakóhelyünk természeti értékeivel,
- lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan.

A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

Újrahasznosított anyagokból készítettek diákjaink használati és dísz tárgyakat. Az iskola kertjében madáretetőket helyeztünk el, a diákok a téli időszakban biztosították a folyamatos feltöltését.

Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos kötelező orvosi, védőnői szűrések, oltások megtörténtek. A 7. osztályosok védőoltására a korlátozások feloldása után került sor, egyénileg. Az iskolagyümölcs programmal tovább folytattuk a tanulók egészséges étkezési szokásainak kialakítását.

A koronavírus terjedésével kapcsolatos első hírek után megtettük a megfelelő, előírt intézkedéseket a diákok és dolgozók egészségének megóvása érdekében.

1.1.4. Hagyományok ápolása

Hagyományainkat az egész tanév során ápoljuk.

Az iskolaközösség kiemelt rendezvényei voltak

- | | |
|----------------|----------------------------------|
| 1. Évnyitó | 4. Magyar Kultúra napja |
| 2. Október 6. | 5. Március 15. (12-én megtartva) |
| 3. Október 23. | 6. Ballagás |

A rendezvények osztályszinten kerültek megrendezésre

1.1.5. Intézményi sajátosságokból adódó feladatok megvalósulása

Az éves munkánkat a munkatervben foglaltak alapján végeztük. A márciusig betervezett feladatainkat az előírások betartása mellett megvalósítottuk.

1.1.6. Lázár Ervin Program megvalósulása

Részt vett évfolyamok:

- 4. osztály: Dzsungel könyve
- 7. osztály: Tündértánc, Nővarázs
- 8. osztály: Jazztáncok – Hogyan táncoltak dédszüleink?

Az előadások online formában kerültek megrendezésre.

Tapasztalatok összegezve

A diákok és a pedagógusok visszajelzése alapján az online előadások színvonalasok voltak. Intézményünk örömmel fogadta ezt a lehetőséget is.

1.1.7. Gyermekvédelmi feladatok ellátása, iskolai szociális munkással történő együttműködés a tanév során

Az elmúlt években megnőtt a nehéz anyagi körülmények között vagy elvált családokban élő gyermekek száma. Az iskolára hárul a nevelő feladat.

Gyakori a szülők között a konfliktus, elköltözik az egyik szülő vagy válnak. Iskolánkban a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók ingyenes napközis ellátásban részesülnek.

Néhány tanuló nehéz anyagi körülmények között él, mivel a szülők nem dolgoznak, anyagilag kevésbé tudják támogatni gyermekeiket.

A szülők passzívabbak lettek, keveset foglalkoznak a gyerekekkel, az iskolára hárul a tanulás és a nevelés is. A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival folyamatos a kapcsolattartás. Különböző felvilágosító órákban is részt vettek a tanulók, osztályfőnöki órákon is sort kerítettek a prevencióra. Az iskolát segítő szociális munkatárs aktívan bekapcsolódott az iskolai életbe (segítségnyújtás diákoknak, programok szervezésében való részvétel). Két alkalommal érzékenyítő foglalkozást tartott a 4. és 8. osztályban.

Az online oktatás bevezetésével több diáknak próbáltunk számítógéppel segíteni.

Gyermekvédelemi programok

- Osztálydélutánokon való részvétel
- Bevontuk a szakkörökbe a tanulókat (tudásuk, képzügyességük, kompetenciáik fejlődnek, kreativitásukat lehet fejleszteni)
- Differenciálás a tanítási órákon – differenciált házi feladatok
- Napközis ellátás

Kiállítások, rendezvények, ünnepek:

Az idei tanévben kiállítás, falusi rendezvény nem volt.

1.1.8. Járványhelyzet tapasztalatai és hatása a tanévben

1.1.8.1. Távoktatás megvalósulása – a tanévben a járvány miatt elrendelt egyedi távoktatás körülményei, szükségessége (osztály, évfolyam, tagozat szinten) és annak tapasztalatai

Intézményünkben, decemberben a pedagógusok megbetegedése miatt az utolsó két hétben át kellett térni a digitális oktatásra. Több enyhébb tünettel rendelkező kolléga így el tudta látni a feladatát. A tavaszi távoktatás megvalósítását a KRÉTA rendszer, valamint Google Classroom felületén valósítottuk meg. A tananyag feldolgozását szaktanáraink oktató videókkal, online játékokkal segítették, melyeket sok esetben maguk szerkesztettek. Online kontaktórákat is rendszeresen tartottak. Tanulóink többsége aktívan bekapcsolódott, tantárgyi átlagaik ismét javultak az időszak alatt.

Távoktatás megvalósulása – a veszélyhelyzetben központilag elrendelt digitális munkarend tapasztalatainak bemutatása

Alkalmazott módszerek

Pedagógusaink igyekeztek egyensúlyt tartani az online- és nem online feladatok között, tekintettel az életkori sajátosságokra. A szakanárok igyekeztek figyelembe venni az online óránál a napi terhelés elkerülését.

A KRÉTA Fókusz modell szerint tanáraink átlagosan 7 féle értékelésmódot alkalmaztak.

Pedagógusok tapasztalatai

A tanulók gördülékenyen álltak át digitális munkára. Többségük aktívan bekapcsolódott az online órákba. A felületek kezelése is kevesebb problémát okozott, mint a korábbi tanév során. A KRÉTA rendszer is kevésbé volt leterhelt. Az új tankönyvek Okostankönyv változata is hasznosnak bizonyult. Az alkalmazott módszerek és a pozitív megerősítés eredményeként az év végi eredmények jelentős javulást mutattak a félévihez képest.

1.1.8.2. Lehetőségek és nehézségek a megvalósításban, különösen:

Az iskola tanulói közül mindössze két tanuló esetében igényelt külön figyelmet a digitális oktatásba történő bekapcsolódás. Közrejátszott költözés, megváltozott családi körülmények miatti internet elérésre hivatkozás. A két hetedikes tanulónak rendszeresen papír alapon is eljuttattuk tananyagaikat, feladataikat. A szülőkkel az osztályfőnökök és szaktanárok rendszeres kapcsolatot tartottak, többségük érdeklődően, támogatóan viszonyult az online oktatásban a tanulói és tanári munkához. Néhány esetben a dolgozó szülők nem tudták figyelemmel kíséreni a tanulást, így kampányszerű feladatküldések is előfordultak. A szaktanárok jelzése alapján a matematika, illetve a magyar alapkészségeinek fejlesztése jelenléti formában mindenképpen ellenőrizhetőbb. A tanár- diák személyes kapcsolat hiánya érezhető volt az online órákon. Feladataikhoz igényelték az útmutatást, megerősítést, illetve a személyes beszélgetést a gyerekek. Viszont több időigényes kreatív feladat is érkezett. A szülők részéről több pozitív visszajelzés érkezett, írásban is az online időszakról. Pedagógusaink akadálytalanul tudták elvégezni munkájukat a digitális oktatás alatt is. Az IKT továbbképzéseknek köszönhetően a digitális feladatok eszköztárát sikerült kiegészíteni új elemekkel.

1.2. Tanulmányi eredmények, magatartás, szorgalom értékelése

Az iskola tanulmányi átlaga év végén a magatartás és szorgalom nélkül: 4,29. Ez mindenképpen javulást mutat a félévihez képest, illetve az elmúlt évihez képest, mely 4,07 volt az érdemjeggyel értékelt tanulók körében. A digitális oktatás alatt szerzett érdemjegyek mérsékelten javítottak a tantárgyi átlagokon.

A szorgalom átlaga 4,3 és javulást mutat. A 6. osztálynak van csak szorgalomból 4 egész alatti átlaga.

A magatartás átlageredménye 4,44, tehát igen magas. Ez az múlt évihez képest egy tizedes javulást jelent. A felső tagozaton mindössze 5 tanuló tantárgyi átlaga maradt 3 egész alatt.

A szaktantárgyi átlagoknál a természettudományok és az angol nyelv átlaga van csak 4 egész alatt. 3 egész alatti szaktárgyi átlag nincs.

Elégtelen osztályzatot kapott tanuló a tanév végén nem volt.

Kitűnő tanuló: 28 fő, jeles tanuló: 23 fő volt.

1.3. Hiányzások alakulása

A mulasztott órák száma 81 óra / fő. Az előző évhez képest ezek a számok mérsékelten nőttek. Igazolatlan mulasztás nem volt. A jelenléti oktatásra visszatérve néhány tanuló szülei kérték csak azt, hogy otthonról tanulhassanak. Ezáltal megnőtt a hiányzások száma is.

1.4. Hátrányok enyhítése, lemorzsolódás csökkentése – tevékenységek, tapasztalatok

- Differenciált tanulásszervezés, a digitális tanrend során egyénre szabott képességfejlesztés. Az év végi tanulói eredmények javítása érdekében.
- Jelzések, együttműködés, családlátogatás a Családsegítő munkatárssal.
- A tanulási, magatartási nehézségek kezelése érdekében összehívott esetkonferencián való részvétel.
- Napi szinten való kapcsolattartás a szülővel, a digitális oktatás teljesítése céljából.
- Felzárkóztató, egyéni foglalkozás szervezése tanérvzárás előtt.

1.5. SNI, BTMN ellátás alakulása, eredményessége, tapasztalatai

Az SNI-s tanulók heti 3x vettek részt fejlesztő foglalkozáson. Részképességeik terén részben javultnak minősíthető fejlődésük. Fejlesztésük a következő tanévben is intenzív ellátást igényel és a kontroll vizsgálatok függvényében folytatódik a megkezdett munka.

A BTMN-es gyermekek ellátása minden tanévben nagy gondot okoz a folyamatosan növekedő szakvélemények száma, valamint szakemberhiány miatt. Törekszünk maradéktalanul ellátni őket, viszont a szakvéleményekben javasolt óraszámokat nem minden esetben tudjuk teljesíteni, csak összevonással.

1.6. Egyéb foglalkozások tapasztalatai

Tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni fejlesztés

A tanév folyamán diákjaink lehetőséget kaptak, hogy felzárkóztatáson, tehetséggondozáson vegyenek részt. Az egyéni fejlesztések fejlesztő foglalkozások keretében zajlottak. A tehetséggondozásra kiemelt figyelmet fordítottunk, minden évfolyamon 1-1 órában. Márciustól csak online. A következő tanévben nagy gondot kell fordítanunk ezekre a tanulókra.

1.7. Tanórán kívüli tevékenységek megvalósítása, tapasztalatai

Az 1-4 évfolyamon két napközis csoportot működtettünk az igényeknek megfelelően. A felsős tanulószobában kettő pedagógus segítette a gyerekek munkáját. A tanulók tanórán kívüli fejlesztésére, különböző szakköröket biztosítottunk. Jelen helyzetben osztályszinten valósítottuk meg. Emellett kihelyezett zeneiskola is működik iskolánkban. Dráma szakkör, angol szakkör, kézműves, rajzfoglalkozások, néptánc (alsó), tömegsport (judo, foci, kung fu) közül válogathatnak a diákok. A járványügyi helyzetben a judok, foci kung fu foglalkozások elmaradtak a vegyes csoportok miatt.

Sajnos az idei tanévre betervezett iskolai szintű programjaink nagy része elmaradt. Minden program, megemlékezés, osztálykirándulás osztályszinten került megrendezésre.

1.8. Egyéb programok, intézményi sajátosságok bemutatása

Nemzetiségi nevelés-oktatás:

Fő célunk a tanulók érdeklődésének felkeltése a szlovák nemzetiségi nyelv és kultúra iránt, vidám, pozitív légkör megteremtésével, népi játékok, versek, dalok, játékos tevékenységek segítségével. Ösztönözzük a tanulókat arra, hogy a tanórán és azon kívül is használják a különféle rendelkezésre álló forrásokat (újság, szótár, internet).

Heti 5+1 óraszámban tanulják diákjaink a nyelvet. Tanulóink hagyományosan a szlovák nyelv- és irodalom, valamint szlovák hon-, és népismeret tantárgyak keretein túl, az iskolai közösségi élet egyéb színterein is bekapcsolódnak a nemzetiségi hagyományok megélésébe. Az idei tanévben is sikeresen pályáztunk szlovák erdei iskolára. A pandémia miatt azonban nem került megrendezésre a tábor. Az Országos Szlovák Önkormányzat ezért 600.000 Ft-os pályázatot írt ki tanulást segítő digitális eszközökre. Nyertes Pályázatunk volt, kaptunk 12 db Alcatel típusú tabletet, 9 db Maxel típusú érintő tollat, és 1 db hordozható mágneses fehér táblát. Így könnyebb lesz a digitális anyagokhoz való hozzáférés, mivel a nyelvoktató nemzetiségi iskoláknak nincs érvényes tankönyve.

2 fő 8.-os tanulónk felvételt nyert a budapesti Szlovák Tanítási Nyelvű Gimnáziumba. 1 fő a 2. helyen jelölte meg a fenti intézményt, és utólag felvételt nyert az első helyen jelölt középiskolába.

Már második tanéve részt veszünk „Tehetséges tanulókért” ösztöndíjprogramban, mely tanórán kívüli szervezett keretek között működik.

A nyári szünidő alatt a Csodaszarvas Napközis táborban 2 turnusban ismerkednek meg a gyerekek a magyar és szlovák hagyományok ötvözésével, helyi jellegzetességekkel.

2. A pedagógiai munka ellenőrzése

2.1. Belső ellenőrzés

2.1.1. Pedagógiai munka ellenőrzésének megvalósulása, tapasztalatai

Az óralátogatás csak az érkező pedagógusoknál volt. Összegezve megállapíthatom, hogy jól felkészült, a jelen kor követelményeinek megfelelően. Játékos óravezetéssel minden gyereket meg tudott mozgatni a pedagógus. Különböző gyakorlási módokkal, sok eszközzel mélyíti az új ismereteket.

Nagy figyelmet kell szentelni a napközis otthonban folyó tanulási és szabadidős tevékenységekre.

Megköveteltem a kollégáktól a gyermekekkel való egyéni bánásmódot, empatikus magatartást. Fontos szerepe van a szakkörökön folyó munka színvonalasságának. Ellenőriztem a helytesszel együtt a Krétában történő adminisztrációt. Az előforduló hibák korrigálását megköveteltem. Az ellenőrzések tapasztalatait a nevelőkkel értékeltük, megbeszéltük.

Az iskolában dolgozó pedagógusok munkáját az alábbiak alapján értékeljük.

- fontos, hogy mennyire fogadja el a különböző gyermekek különböző személyiségét
- együtt érző – megértő – empatikus viselkedésmódja
- derűs, elfogadó, szeretetteljes légkör megteremtése az osztályközösségben
- oktatómunkájának színvonala, jutalmazások, dicséretetek, elmarasztalás, büntetés
- segítőkészsége a tanulókkal szemben
- megfelelő motiváltság a pedagógus részéről
- keltése fel diákjaiban a tudásvágyat, érdeklődést

- differenciálás, tanulási-magatartási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatása, fejlesztése
- versenyeztetés – kiváló képességű tanulók esetén
- tanítási órák színessége, változatossága
- szakmai tapasztalatok megosztása
- továbbképzés, önművelés igénye
- pályázatírásokban való részvétel
- szabadidős programok szervezése, a tanulók jobb megismerése és közösségépítő szerepe van összekovácsolódás
- részvétel a falu kulturális programjain
- adminisztratív tevékenység pontossága
- szülői házzal, kollégákkal való jó kapcsolattartás, nyitottság.
- minősítésben részvétel

2.1.2. Tanügyigazgatási ellenőrzések megvalósulása, tapasztalatai

Az intézményvezető és az intézményvezető-helyettes folyamatosan ellenőrizte a tanügyigazgatási feladatokat. A feladatokat a pedagógusok pontosan, a megadott határidőre elkészítették. Minden dolgozó a rábízott feladatokat a legjobb tudása szerint igényesen elvégezte.

2.1.3. Pedagógus, vezető, intézményi önértékelés megvalósulása a tanévben

A kijelölt pedagógusok önértékelésére nem került sor a járványügyi helyzet miatt. A rendkívüli helyzet miatt a következő tanévre tolódik át önértékelésük.

2.2. ***Külső ellenőrzések***

2.2.1. Tanfelügyelet

A tanév során tanfelügyeletünk nem volt.

2.2.2. Minősítések

A 2020/2021. tanévben egy pedagógus minősítés volt az intézményben, Fabi Stella történelem szakos pedagógusnak. Nagyon szépen teljesítette a feladatát.

2.3. *Mérések, vizsgák, versenyek tapasztalatai az eredmények alapján*

2.3.1. Mérések tapasztalatai

A 2020. évi kompetenciamérések elmaradtak. A feladatokra való gyakorlás folyamatos intézményünkben.

Az idei tanévben a mérések rendben zajlottak, a fokozott higiéniai előírásoknak megfelelően.

A 2021. május 19-i idegen nyelvi kompetenciamérés eredményei az alábbiak szerint alakultak:

6. osztályból 13 fő írta meg a 30 pontos feladatsort, amely 15-15 pontot ért az olvasott szöveg és hallott szöveg értéséért. Az osztály átlagosan 17,67 pontot ért el a 30-ból, ez 58,96 %-os átlagteljesítményt jelent. A hallás utáni szövegértés jobban sikerült, több mint 10 5-kal.

Olvasott szövegértés: 53,84%

Hallás utáni szövegértés: 64,10%

A legjobb összteljesítmény 80 %-os volt, azaz 30-ból 24 pont, a legrosszabb 30%, 30-ból 10 pont. Az idegen nyelvi kompetenciák mérésének érdekessége, hogy az osztályban tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelést igénylő tanulók is jobban teljesítettek a tanév alatti teljesítményükhöz képest.

A 8. osztály tanulóinak létszáma: 19 fő, mindenki részt vett a kompetenciamérésben. A feladatsor 40 pontot ért, 20-20 pontot tett ki az olvasott és hallott szöveg értésének aránya. Nagy volt a szórás ebben az osztályban, nagy eltérés mutatkozott a legjobb és a leggyengébb dolgozat eredménye között.

Átlagteljesítményük 21,84 pont a 40-ből, azaz 54,6 %.

Olvasott szövegértés: 51,05%

Hallás utáni szövegértés: 58,15%

Egy darab 100 %-os dolgozat volt, de egy 39 pontos dolgozat is sikerült, amely 97,5 %-ot ért el. A leggyengébb teljesítmény 25% volt. Négy tanuló ért el hallás utáni szövegértésben 18 vagy attól több pontot, ami nagyon jó teljesítmény. Két tanuló olvasott szövegértésben a maximális pontszámot érte el.

NETFIT mérés:

A méréseket a jelenléti oktatásban a kollégák megkezdték. Az online oktatás alatt érkezett tájékoztató alapján a méréseket nem fejezték be.

2.3.2. Vizsgák tapasztalatai

Intézményünk vizsgáztatást nem végez.

2.3.3. Versenyek tapasztalatai

Előtérbe kerültek az online versenyek. A már korábban is népszerű Bendegúz levelezős versenyen többen is részt vettek a diákok közül. Viszont az iskolai és környékbeli nagyobb versenyek elmaradtak.

Visszatérve a jelenléti oktatásba helyi versenyek lettek meghirdetve.

Topográfiai, Föld napi, Kézműves.

Szita Lotti 8. osztályos tanuló Egri csillagok XVII. tehetségkutató rajzversenyen 1 helyezést ért el.

3. Rendezvények, programok megvalósulása, tapasztalatai a járványhelyzetben

3.1. *Az iskolaközösség kiemelt rendezvényei*

Tervezett rendezvényeink a következők voltak:

2020. szeptember

szeptember 1. (kedd)	Évnyitó (1.o. részére)
szeptember 24. (csütörtök)	Papírgyűjtés (Konténer)
szeptember 15-17. (kedd-csütörtök)	Szülői értekezlet (Online)

2020. október

október 6. (kedd)	Megemlékezés az aradi vértanúkról
október 19. (hétfő)	Pályaválasztási szülői ért.(8. o.)
október 21. (szerda)	Ünnepély- 1956. október 23-ra emlékezünk
október 21. (szerda)	Pályaorientációs nap – tanítás nélküli nap
október 22. (csütörtök)	Őszi nevelési értekezlet – tanítás nélküli nap

Online előadás formájában valósult meg.

október 23. (péntek) – nov. 01. (vasárnap)	Őszi szünet
--	-------------

Utolsó tanítási nap: október 21. (szerda) – Első tanítási nap: november 2. (hétfő)

2020. november

november 11. (szerda)	Márton napi vigasság (1-8. osztály) – DÖK
november 23. (hétfő)	Szlovák hagyományörző nap – tanítás nélküli nap
november 25. (szerda)	Fogadóóra (szaktanárokkal történő egyeztetés alapján)

2020. december

december 4. (péntek)	Mikulás bulik
december 12. (szombat)	Luca napi vásár
december 18. (péntek)	Karácsonyi ünnepség
december 21. (hétfő) - január 3. (vasárnap)	Téli szünet

Utolsó tanítási nap: december 18. (péntek) – Első tanítási nap: január 4. (hétfő)

2021. január

január 22. (péntek)	Magyar kultúra napja
január 22. (péntek)	Gyerekek farsangi-bál
január 22. (péntek)	I. félév utolsó tanítási napja
január 29. (péntek)	I. félévi bizonyítvány kiadása

2021. február

február 2. (kedd)	Szülői értekezlet
február 6. (szombat)	Szülők Nevelők bálja
február 11. (csütörtök)	Alsó tagozatos szavalóverseny
február 25. (csütörtök)	A kommunizmus áldozatainak emléknapja /felső/

2021. március

március 12. (péntek)	Ünnepély – Projekt nap- DÖK – tanítás nélküli nap
március 24. (szerda)	Fogadóóra (szaktanárokkal történő egyeztetés alapján)
március 31. (szerda)	Tavaszi nevelési értekezlet – tanítás nélküli nap

Online előadás formájában valósult meg.

2021. április

április 1. (csütörtök) – 6. (kedd)	Tavaszi szünet
<i>Utolsó tanítási nap: március 30. (kedd) – első tanítási nap: 7. (szerda)</i>	
április – szervezés alatt -	Papírgyűjtés
április 8. (csütörtök)	Nyílt nap az óvodások és szüleik részére
április 15. (csütörtök)	Magyar költészet napja – felső tagozat
április 16. (péntek)	A Holokauszt áldozatainak emléknapja
április 22. (csütörtök)	Föld napja – takarítás
április 27. (kedd)	Nyílt nap

2021. május

május 3.-4.-5.-6. (hétfő-csütörtök)	Anyák napi ünnepély 1.,2.,3.,4. osztály
május – <i>szervezés alatt</i> -	Vasgyűjtés
május 19. (szerda)	Angol nyelvi kompetenciamérés (6. és 8. osztály)
május 26. (szerda)	Kompetenciamérés (6. és 8. osztály)
május 28. (péntek)	Gyermeknap

2021. június

június 4. (péntek)	A Nemzeti Összetartozás Napja
június 11.-14. (péntek-hétfő)	Tanulmányi kirándulások
június 15. (hétfő)	Utolsó tanítási nap
június 19. (szombat)	Ballagás, Tanévzáró ünnepély
június 21-25. (hétfő-péntek)	Nyári napközis tábor

A vírushelyzetre való tekintettel ebben a tanévben több iskolai rendezvény elmaradt, a többi osztályszinten került megrendezésre.

3.2. A nevelőtestület szakmai és közösségi rendezvényei a tanévben

Minden esetben megbeszélésre kerültek a felmerülő problémák. A rendkívüli helyzet bevezetése után azonnali hatállyal megszervezésre került az online oktatás. Online értekezlet keretében megbeszéltük a kollégákkal a teendőket is.

Nevelőtestületi értekezletek:

- A BTMN-el küzdő gyermekek megsegítésének változatos módjai (október).
- Szabályok az osztályban (március) – *online formában, külsős előadóval került megrendezésre.*

Pedagógusnap alkalmából egy finom ebéddel köszöntöttük a kollégákat, amit Klastompusztán a szabadban fogyasztott el a tantestület.

A következő tanév megkezdése előtt csapatépítő program kerül megszervezésre, amennyiben a helyzet nem változik.

3.3. Az iskola által szervezett táborok

- június 21-től nyári napközis tábor került megszervezésre a felügyeletet igénylők számára (játék, kézműves foglalkozások, sport, stb.)
- június 21-től két héten át a Csodaszarvas táborban vehet részt 25-25 fő diákunk.

4. Pályaválasztás, továbbtanulás támogatása, tapasztalatai

A továbbtanulás terén a következő feladatokat valósítottuk meg:

Intézményünk 2020 októberében pályaaorientációs napot tartott a diákok részére. A felső tagozatos osztályok egy-egy általuk kiválasztott szakmát mutattak be társaik részére.

Az intézményvezető, osztályfőnök tájékoztatta a tanulókat és a szülőket a felvételi rendszerről, lehetőségekről (pályaválasztási szülői értekezletet tartottunk)

Osztályfőnöki órákon középiskolák honlapjaival ismerkedtek a tanulók, - Több középfokú intézménynek biztosítottunk lehetőséget, hogy vezetőjük, képviselőjük tájékoztasson az iskola szakirányairól, lehetőségeiről.

- technikum: 9 fő
- gimnázium: 5 fő
- szakgimnázium: 2 fő
- szakiskola: 3 fő

Diákjaink az esztergomi, piliscsabai, budapesti és dorogi iskolákat részesítették előnyben.

5. Beiskolázási jellemzők

5.1. Általános iskolák esetében: a 2020/2021.tanévben első évfolyamra iratkozott tanulókkal kapcsolatos nevelési-oktatási tapasztalatok

Ebben a tanévben 17 tanuló kezdte az új tanévet az elő osztályban. Az óvó nénik nagyon jól felkészítették őket az iskolai életre. Kezdetől fogva a 45 perces tanítási órákat nagyon fegyelmezetten, végig bírták ülni, bár év elején még játékosabb formában, rövidebb ideig. Az online oktatási formában a szülők nagy segítségére voltak a tanító néknek.

5.2. A 2021/2022. tanévre történt első osztályos beiratkozás jellemzői – nehézségek, jellemzők, létszámváltozás, prognózis

A 2021/2022. tanév első évfolyamára 20 tanuló iratkozott be. A szülők egy része egyedül beíratta gyermekét, a többi szülőnek az iskolatitkár nyújtott telefonon keresztül segítséget. A KRÉTA BÁI (beiratkozási felület) alkalmazásában több nehézség is adódott, azonban az iskola minden segítséget megadott, és továbbított a szülők részére.

III. Az intézmény kapcsolatai

1. Kapcsolat alakulása a szülőkkel

Szülői értekezleteket 2 alkalommal tartottunk osztályonként online formában. A nyolcadikost pedig az udvaron.

Csoportjaik is vannak az osztályok szüleinek, ahol szintén lehetőség volt a tájékoztatásra.

2. Szakmai együttműködés civil szervezetekkel, óvodákkal, más iskolákkal, intézményekkel

Nagyon jó kapcsolatot ápolunk az Esztergomi Tankerületi Központ munkatársaival, valamint a piliscsévi, leányvári, dorogi iskolákkal.

A helyi Önkormányzattal, Szlovák Önkormányzattal, Művelődési Házzal, a helyi Sportegyesülettel, Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel.

Védőnő, doktornő, fogorvos, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.

3. Települési együttműködés, részvétel programokban

Közösségi rendezvények, programokon való részvétel:

Az idei tanévben a községi programok elmaradtak a járványügyi helyzet miatt.

IV. A tanév tapasztalatai alapján meghatározott kiemelt feladatok a következő tanévre

A digitális oktatás során szerzett tapasztalatok, észrevételek nagyban segítik a következő tanév munkáját. Továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítanunk az alábbiakra:

- a tanulási motiváció fejlesztése
- a tanulók tanulási képességeinek fejlesztése
- problémamegoldó stratégiák erősítése
- a HH tanulók és az SNI tanulók helyzetének javítása
- továbbtanulásra felkészítés
- a digitális oktatásra való gördülékeny átszervezés, veszélyhelyzet esetére.

V. Egyéb, az intézményvezető által kiemelt terület, tapasztalat, eredmény vagy probléma

Problémaként vetődik fel intézményünkben, hogy az udvarrészek betonzata nagyon kopott, több helyen mélyedések alakultak ki, melyek a játék során nagyon balesetveszélyesek. Kisebb területen, szülői felajánlásból javításra kerül egy rész. A jövőben nagyon fontos feladatként kell kezelnünk a javítások megoldását.

A villamossági hálózat szerelésének egy része megtörtént, azonban több teremben hiányosságok merültek fel, mely a nyári időszakban megoldásra vár. Az iskolai csengetési rendszer a tanév során meghibásodott, elromlott. nem javítható. Az új rendszer kiépítésére a nyári szünetben kerül sor.

VI. Összegzés

A 2020/2021-es tanévet a nehézségek ellenére is sikeresen zártuk. A tanév végi tanulmányi kirándulások sikeresek voltak (Budapest, Visegrád, Velencei tó, Fekete-hegy, Klastrompuszta, Esztergom stb.). A diákok nagyon örültek a fenntartó által kapott CSOPA belépőjegyeknek.

A következő tanévben remélhetőleg újabb járványhullám nem alakul ki, és minden a régi kerékvágásban folytatódhat. Az iskolai programjainkat maradéktalanul megtarthatjuk, hiszen a diákok a közösségi programokon nagyon szívesen vesznek részt.

Köszönjük a Fenntartóval ápolt jó kapcsolatot, segítséget.