

**Kesztlöc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére
ELŐTERJESZTÉS**

Benyújtotta:	Dátum:	Sorszám:
Szántó Erika jegyző	2024. január 10.	2/2024.

Az előkészítésben résztvevők megnevezése: Farkas Krisztina polgármester, Kochnyák Sándorné Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Szántó Erika jegyző

Ügyirat jellege: határozat

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: határozat esetében egyszerű többség,

Az előterjesztést készítette: Szántó Erika jegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Szántó Erika jegyző

Tárgy: Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése alapján:

„(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.”

Fentiek alapján a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást a Képviselő-testületnek - a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal közösen - évente felül kell vizsgálnia.

Kesztlöc Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. (I. 31.) határozata

Kesztlöc község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kesztlöci Szlovák Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást elfogadja.

Felelős: Farkas Krisztina polgármester

Határidő: 2024. január 31.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot tárgyalja meg és hozza meg döntését!

Kesztlöc, 2024. 01. 10.

Szántó Erika s. k.
jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Kesztölc község Önkormányzata** (képviseli Farkas Krisztina polgármester, székhely: 2517. Kesztölc Szabadság tér 11. adószám: 15729758-1-11

KSH statisztikai számjel: 15729758-8411-321-11, törzskönyvi azonosító szám: .739340) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről a **Kesztölci Szlovák Önkormányzat – Slovenská samospráva v Kestúci Képviselő-testülete** (képviseli Kochnyák Sándorné elnök, székhely: 2517. Kesztölc Szabadság tér 11., adószám: 15784575-2-11, KSH statisztikai számjel: 15784575-8411-371-11, törzskönyvi azonosító szám: 784571) továbbiakban Szlovák Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel:

1. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Kesztölc község Önkormányzata és a Szlovák Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.
2. A megállapodás jogi háttérszabályozása:
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
 - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
 - az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
 - a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény,
 - a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény.
3. A megállapodás részletesen tartalmazza Kesztölc község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Szlovák Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:
 - a Szlovák önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása (80. § (1-2)
 - a Szlovák önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek

- teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, (80. § (3) a)
- a Szlovák önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, (80. § (3) b)
 - a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, (80. § (3) c)
 - a Szlovák önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét (80. § (3) d).
4. Keszölc község Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Szlovák Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:
- Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Szlovák Önkormányzat az üléseinek lebonyolításához a Polgármesteri hivatal Tanácstermét, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz a Szabadság tér 18. szám alatti Községi Klub helyiséget.
 - A képviselő-testület a polgármesteri hivatalon keresztül biztosítja a Szlovák Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
 - A Szlovák Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző által megbízott Polgármesteri Hivatali munkatárs részt vesz.
 - A Szlovák Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási előadóin keresztül biztosítja.
 - A Szlovák Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, stb.) az elnök saját hatáskörében végzi. A jegyzőkönyvek elkészítése, sokszorosítása, jegyzőkönyv

kormányhivatalba küldése a Polgármesteri hivatal kijelölt dolgozója által teljesül.

5. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

5.1 A Szlovák Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében az jegyző megbízottja folytatja az egyeztetést a Szlovák Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Szlovák Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Szlovák Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 10 napon belül kell megkezdeni.

A jegyző a kijelölt személy közreműködésével készíti elő a Szlovák Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Szlovák Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Szlovák Önkormányzat költségvetését. Kesztlőc község Önkormányzatának költségvetési rendelete tartalmazza a Szlovák Önkormányzatnak nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás összegét.

5.2 A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a kesztölci Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a gazdálkodó az elnök kérésére készíti elő.

A Szlovák Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Szlovák Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

5.3 Információszoigáztatás a költségvetésről

A Szlovák Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a gazdálkodónak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

5.4 A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Szlovák Önkormányzatnak a naptári év első napjától a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt formanyomtatványon és tartalommal. A beszámoló elkészítésének határideje tárgyévet követő év február 28-a. A költségvetési év első három hónapjáról április 20-ig, azt követően havonta a tárgyhót követő hónap 20-ig, a költségvetési év 12 hónapjáról az évet követő év február 5-éig időközi költségvetési jelentést küld meg a MÁK részére.

A Szlovák Önkormányzat időközi mérlegjelentést küld a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozó gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő negyven napon belül, az éves jelentést a költségvetési beszámolóval egy időben kell benyújtani. Az elnök a Szlovák Önkormányzat gazdálkodásának 1. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, míg 3/4 éves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Szlovák Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Szlovák Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Az elnök a fentiekre kiterjedően a gazdálkodónak, a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Szlovák Önkormányzat képviselő-testületének a Szlovák Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

6. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

6.1 Költségvetési határozat végrehajtása

A Szlovák Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a Polgármesteri hivatal gazdálkodóján keresztül látja el.

A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés jelen megállapodás 1. mellékletét képező aláírási címpéldány szerint történik.

6.2 Kötelezettségvállalás rendje

A Szlovák Önkormányzat nevében a Szlovák Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag Kochnyák Sándorné elnök, vagy távollétében vagy az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén Nebehaj Rudolfné elnökhelyettes, Szlovák önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000 forint felett csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

6.3 Utalványozás

A Szlovák Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag Kochnyák Sándorné elnök, vagy távollétében vagy az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén Nebehaj Rudolfné elnökhelyettes, Szlovák önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

6.4 Érvényesítés

Az érvényesítést a Polgármesteri Hivatal gazdálkodója, a jegyző által megbízott köztisztviselő: Gaálné Halmi Tünde vagy Kara Szilvia pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő végzi.

Pénzügyi ellenjegyzés

Teljesítés igazolás

7. A Kesztlöci Szlovák Önkormányzat pénzforgalmi számlája

A Szlovák Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma: OTP Bank. Zrt.
Dorogi Fiókja

Szlovák Önkormányzat Elszámolási számla: 11740023-15784575

A Szlovák Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó - külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.

A számláról készpénzfelvételre kizárólag az elnök jogosult

A készpénzforgalom lebonyolítására külön házi pénztárt kezel a Hivatal.

A Szlovák Önkormányzat működésének helyi önkormányzattól eredő támogatását a Szlovák Önkormányzat a mindenkori önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározottak szerint kapja meg átutalással.

8. Gazdálkodással kapcsolatos részletszabályok

A Polgármesteri Hivatal pénzügyi ügyintézője:

- gondoskodik a Szlovák Önkormányzat által leadott bizonylatok iktatásáról, illetve ellátja az érvényesítési feladatokat. Naprakészen vezeti az előirányzat nyilvántartást.

- gondoskodik a szükséges előirányzat módosítások ellenőrzéséről, illetve a Szlovák Önkormányzat költségvetési határozatába történő beépítéséről

- gondoskodik a Szlovák Önkormányzat átutalási tételeinek rögzítéséről a banki terminálba.

- gondoskodik a Szlovák Önkormányzat pénztárának működéséről, nyilvántartás vezet, ki- és befizetéseket teljesít az érvényesített és utalványozott pénztári alapokmányoknak megfelelően

- ellátja a bankkivonatokat, házipénztár teljesített pénzforgalom, vegyes bizonylatok, előirányzat-módosítások kontírozását, és könyvelését. Határidőre gondoskodik a Kincstár felé történő adatszolgáltatásról (KGR programmal).

- gondoskodik a tárgyi eszközök leltárának elkészítéséről, az évközben történő állományváltozások rögzítéséről, egyedi nyilvántartó lapon történő könyveléséről, főkönyv felé történő feladásáról

9. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Polgármesteri Hivatal gazdálkodója a Szlovák önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Szlovák önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

Az együttműködési megállapodást minden évben január 31-ig kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.

10. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzési tevékenység ellátására a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat külön köt szerződést az Önkormányzattal szerződési jogviszonyban álló belső ellenőrrel.

Kesztlöc, 2024. január 31.

Az együttműködési megállapodást Kesztlöc Község Képviselő-testülete /2024.(I.31.)sz. határozatával hagyta jóvá.

Farkas Krisztina
polgármester

Kochnyák Sándorné
elnök

**Kesztölc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére
ELŐTERJESZTÉS**

Benyújtotta:	Dátum:	Sorszám:
Szántó Erika jegyző	2024. január 20	3/2024.

Az előkészítésben résztvevők megnevezése: Stampler Jánosné ellenőrzési vezető

Ügyirat jellege: határozat

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: önkormányzati határozat esetében egyszerű többség

Az előterjesztést készítette: Szántó Erika jegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Szántó Erika jegyző

Tárgy: 2023 évi belső ellenőrzési jelentés

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdésben foglaltak szerint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló jelentést - a tárgyévet követően a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a Képviselő-testület elé kell terjeszteni jóváhagyásra. Ezen törvényi kötelezettség teljesítése érdekében készítettük el Kesztölc Község Önkormányzata részére a 2023. évi éves belső ellenőrzési jelentést.

2023. évi éves belső ellenőrzési jelentés

Kesztölc Község Önkormányzat

Az ellenőrzés azonosító száma: 3/2024.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Kesztölc Község Önkormányzat 2023. évi összefoglaló jelentése a belső ellenőrzés
tevékenységéről

I./

AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Az ellenőrzést végző szervezet:	ASC Adószakértő és Pénzügyi-Gazdasági Tanácsadó Kft. nevében Stamler Jánosé belső ellenőr
A vizsgálat célja:	Ellenőrzés célja: Az éves ellenőrzés összeállítása, melynek célja, hogy átfogó képet adjon a belső ellenőrzés működéséről Ellenőrzés tárgyát: Belső ellenőrzés 2023. évi tevékenysége, Ellenőrzési időszak: 2023. év
Ellenőrzött szervezet:	Keszthelyi Község Önkormányzat (továbbiakban Önkormányzat)
Az ellenőrzés típusa:	összefoglaló jelentés
Vonatkozó jogi háttér:	<ul style="list-style-type: none">• 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról<ul style="list-style-type: none">• 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról• 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről• 4/2013. (1.11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről (Ahsz.),
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Az Önkormányzat belső ellenőrzése által elvégzett vizsgálatok jelentései
Ellenőrzött időszak:	2023. év
Ellenőrzés időtartama:	2024. január 02 -2024. január 19.
Időigény (ellenőri munkanapok száma):	2 nap
Vizsgálatvezető:	Stamler Jánosné
Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőrök:	Stamler Jánosné, nyilvántartási száma: SÍ 14388

**Az ellenőrzött időszakban,
hivatalban lévő vezető:**

Szántó Erika jegyző

II./ VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Főbb megállapításaink a következők:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdésben foglaltak szerint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló jelentést - a tárgyévet követően a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a Képviselő-testület elé kell terjeszteni jóváhagyásra. Ezen törvényi kötelezettség teljesítése érdekében készítettük el Keszthely Község Önkormányzata részére a 2023. évi éves belső ellenőrzési jelentést.

Az éves ellenőrzési jelentés célja, hogy átfogó képet adjon

- a belső ellenőrzési rendszer működéséről,
- a független belső ellenőrzés 2023. évi feladatellátásáról,
- illetve a belső ellenőrzés során 2023. évben tett belső ellenőri ajánlásokról, javaslatokról.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Bkr. 48. §, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatóban foglaltak, valamint a hazai és nemzetközi belső kontroll standardok figyelembe vételével készült.

III. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A beszámolási tárgyidőszakban az alábbi jogszabályi normák, módszertani útmutatók és standardok képezték az ellenőrzési tevékenység végzésének alapját:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr),
- az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók,
- a belső ellenőrzés hazai és nemzetközi standardjai,
- gyakorlati útmutatók a standardok alkalmazásához,

Az ellenőrzések lefolytatására vonatkozóan szakmai szempontból elsődleges a Bkr. előírásainak végrehajtása.

Ennek előírásait alapul véve, a kockázatelemzésre, a korábbi ellenőrzések tapasztalataira, az egyéb információkra támaszkodva - a 2023. évi munkatervben meghatározott feladatok végrehajtására került sor.

A 2023. évben negyedévente egy-egy nagyobb terület került vizsgálat alá.

A helyszíni ellenőrzések befejezését követően az ellenőrzési jelentésekben összefoglalásra kerültek az ellenőrzések eredményei, valamint a jelentések részletesen tartalmazzák az esetleges hiányosságokat, az azokra tett ajánlásokat és javaslatokat.

A jelentés tervezeteket az Önkormányzat vezetésével történt egyeztetés alapján véglegesítettük.

A belső ellenőrzés által véglegesített jelentéseket, az ahhoz kapcsolódó javaslatokat a Önkormányzat vezetése minden esetben elfogadta.

1.1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2023. évre tervezett ellenőrzések 100 %-ban megvalósultak. Soron kívüli ellenőrzésekre nem került sor.

A belső ellenőrzés által 2023. évben elkészített jelentéseket a vezetés elfogadta.

Az ellenőrzések során további eljárás megindítására okot adó cselekmények:

A belső ellenőrzés az elvégzett vizsgálata alapján olyan súlyos hiányosságot nem tárt fel, amely alapján további intézkedésre (hatósági megkeresésre) lett volna szükség.

2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzés végrehajtását az Önkormányzat jegyzője részére megküldött ellenőrzési jelentések átadása jelenti.

Az eljárásrend szerint végzett tevékenység következtében a belső ellenőrzési jelentések tartalmukat tekintve megfeleltek a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. Megállapításainkat a vizsgált dokumentumokban foglaltakkal alátámasztva, megalapozottan fogalmaztuk meg.

Az észrevételeket szükség esetén személyes egyeztetések során tisztáztuk és ezek figyelembe vételével zártuk le a jelentéseket.

2.1. A belső ellenőrzés humánerőforrás ellátottsága

A belső ellenőrzést az Önkormányzatnál az ASC Adószakértő és Pénzügyi-Gazdasági Tanácsadó Kft. részéről Stamler Jánosné regisztrált belső ellenőr látja el.

Ellenőrzést végző külső cég neve, és az ellenőrzést végző személy bemutatása:

ASC Adószakértő Kft., (2890 Tata, Országgyűlés tér 3.)
belső ellenőri vezető: Stamler Jánosné okleveles
könyvvizsgáló, adószakértő belső ellenőr regisztrációs száma:
5114388 Iskolai tanulmányok: Pénzügyi és Számviteli
Főiskola, üzemgazdász Közgazdaságtudományi Egyetem,
közgazdász

Szakképesítések: adószakértő, könyvvizsgáló, tőzsdei szakvizsga, belső ellenőri vizsga ABPE I. vizsga, ABPE II. vizsga telefoni elérhetőség: iroda 34/589-639 mobil: 30/9662746 E-mail cím: asctata@t-online.hu

Stamler Jánosné megbízási szerződéssel látja el a belső ellenőrzési feladatokat. Munkáját az ellenőrzési ütemterv figyelembevételével végezte. A 2023. évre előre meghatározott 4 feladatból 4 feladat megvalósult, elmaradás nincs.

A belső ellenőr képzettségi szintje és szakmai gyakorlata megfelel a jogszabályi követelményeknek. Stamler Jánosné belső ellenőr 1996 óta végez költségvetési szerveknél ellenőrzési feladatokat, költségvetési minősítéssel is rendelkező könyvvizsgáló.

A belső ellenőr szakmai képzését saját szervezésben, saját költségére végzi, az alábbi szervezetek rendezvényei keretében:

- éves kötelező okleveles könyvvizsgálói továbbképzés, MKVK Oktatási Központ által
- MKVK költségvetési tagozat rendezvényei,
- NAV szervezésében az ABPE tanfolyamok keretében.

2.2. A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége

Az Önkormányzat esetében a belső ellenőr közvetlenül az Önkormányzat jegyzőjének irányítása alá tartozik, függetlensége biztosított.

2.3. Összeférhetetlenségi esetek

2023. évben az ellenőrzések során összeférhetetlenség nem állt fenn.

2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2023. évben az ellenőrzések során a Bkr. 25. § a) - e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságok érvényesülésével kapcsolatban problémák, korlátozások nem álltak fenn. Az ellenőrzött szervezeti egységek biztosították a belső ellenőr számára a helyiségekbe történő bejutást, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó dokumentumokba, elektronikus adathordozókon tárolt adatokba való betekintést.

2.5. A belső ellenőrzés esetleges végrehajtását akadályozó tényezők

Néhány esetben az ellenőrzési programban meghatározott helyszíni ellenőrzés határidőben történő megvalósulását az ellenőrzött szervezeti egységnél vizsgálandó dokumentumok rendelkezésre bocsátásának esetleges késedelme, illetve az ellenőrzött szervezet/szervezeti egység munkatársainak más irányú elfoglaltsága miatti egyeztetések elhúzódása akadályozta. Az ellenőrzések többségében azonban az ellenőrzött szervezeti egységek együttműködtek és segítettek az ellenőrzést végző munkáját.

2023. évben a belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó technikai

hiányosságok nem voltak, a belső ellenőr a jelentések összeállításához a saját szervezetének munkaeszközeit vette igénybe, saját költségére.

2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési jelentéseket a belső ellenőrzés az Önkormányzat vezetése részére minden esetben átadta. A jelentéseket az Önkormányzat jegyzője illetőleg a feladatot végző belső ellenőr köteles megőrizni.

2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok:

Az ellenőrzések során hangsúlyt kell helyezni a belső kontrollok működésének értékelésére. Az Önkormányzat 2023-ben kialakította az ellenőrzési nyomvonalakat, és meghatározta az ellenőrzési pontokat, és a felelősöket. Az Önkormányzat működési folyamatai a szervezet célkitűzéseinek elérése érdekében kerültek kialakításra és ennek (a működési folyamatoknak) megfelelően kell azt működtetni. Az ellenőrzési nyomvonalat ezekhez a működési folyamatokhoz kell hozzárendelni, ezért a szükséges módosításokat folyamatosan át kell vezetni.

3. A tanácsadói tevékenység bemutatása

A 2023. évi belső ellenőrzési terv tanácsadói feladatokat nem fogalmazott meg. Ennek ellenére a belső ellenőrzés szakmai javaslataival segítette az Önkormányzat pénzügyi gazdasági feladatellátását, (pl., kinnlevőségek rendezése, adóhátralékok behajtása stb.)

IV. A belső kontrollrendszer működésének értékelése a belső ellenőrzések alapján

1. A kontrollrendszer javítását célzó javaslatok

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek célja, hogy a működés és a gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre.

Az Önkormányzat által kialakított ellenőrzési nyomvonal a szervezet valamennyi tevékenységet számba vette. Javasoljuk a folyamatosan változó törvényi előírások, belső szervezeti elvárásokból adódó feladatok átvezetését, a belső kontrollok működésének évenkénti értékelését.

2.) A belső kontrollrendszer egyes elemének értékelése

2.1. A kontroll környezet értékelése

A kontrollkörnyezet kialakítása - a szabályzatok elkészítése és az abban foglaltak alkalmazása lévén - tudatos, szervezett tevékenység. Az Önkormányzat 2023 évben elkészítette a gazdálkodásra vonatkozó szabályzatait. A szabályzatok aktualizálására 2023-ben sor került. A folyamatosan változó törvényi előírások szükségessé teszik a szabályzatok folyamatos aktualizálását, és esetlegesen azok szükség szerinti kiegészítését.

2.2. A kontrolltevékenységek értékelése

Az ellenőrzések során bebizonyosodott, hogy a kontrollok kialakítása, a végzendő kontrolltevékenységek szabályozása megtörtént. A feladatkörök esetében javasolt az egyes tevékenységek belső kontrollfolyamatok áttekintése, és folyamatos működtetése.

2.3.

Információ és kommunikáció

Az ellenőrzési nyomvonalhoz kapcsolódóan - a jogszabályi előírás alapján - minden költségvetési szerv feladata kialakítani egy olyan monitoring rendszert (hierarchikusan felépített vezetői információs rendszert), amelynek alapján a szervezet valamennyi tevékenységének minden szakasza értékelhető, és megfelelő jelzést ad a szükséges intézkedések meghozatalára. A belső ellenőrzés javasolja, hogy az ellenőrzési nyomvonal kialakításával párhuzamosan történjen meg ezen belső információs rendszer kialakítása.

V. Javasolt intézkedések végrehajtása

A belső ellenőrzés által 2023. évben elkészített jelentéseket a vezetés elfogadta. Az elkészült jelentések alapján az ellenőrzés megállapításait a vezetéssel egyeztetette.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk összességében:

- A 2023. évi belső ellenőrzési tervből összességében 4 feladat valósult meg, az ellenőrzési terv teljesült.
- A belső ellenőrzés az éves feladatainak teljesítéséről önértékelést elvégezte, és összefoglaló jelentésben összegezte az elvégzett feladatokat.
- 2023-ban valamennyi belső ellenőrzési jelentés a vezetés részéről elfogadásra került, az ellenőrzési jelentésre észrevételt a vezetés nem tett.
- A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségének kialakítása megfelelő volt.
- 2023. évben a belső ellenőrzés tanácsadói feladatokat is ellátott, mely elsősorban a számviteli feladatok végrehajtásához kapcsolódott.

VI. 2023. évi belső ellenőrzési jelentések megállapításainak összefoglalója

1. számú feladat:

A 2023. évi Belső ellenőrzési munkaterv 1. pontjában biztosított belső ellenőrzési kapacitás terhére, a 2023. évi ellenőrzési munkaterv alapján vizsgáltuk Keszölc Község Önkormányzat (továbbiakban Önkormányzat) 2022. évi vagyonszámviteli nyilvántartását és annak a számviteli beszámolóval való összhangját.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve

folyamatokról összességében:

Az ÖNKORMÁNYZAT 2022. évi vagyonszázezer nyilvántartása a százezer elóírásoknak megfelelt, a százezer nyilvántartásban szerepló ingatlanok bruttó értéke és a vagyonszázezer nyilvántartásban szerepló bruttó ingatlanérték egyezó volt, eltérést nem állapítottunk meg.

Az ellenórzés jelentős megállapítást nem tett, javaslati, észrevételei a százezer elszámolás pontosítása érdekében történtek, és a javasolt intézkedések a beszámoló összeállításának szabályszerúségét biztosítja.

Az ellenórzési jegyzókönyv mellékletében csatolt részletes kimutatás alapján az alábbi összefoglaló javaslatot tettük:

- Az ingatlan kataszter és a százezer nyilvántartás összhangját folyamatosan meg kell teremteni. A két nyilvántartás részletes adatait csak úgy lehetne tételesen egyeztetni, ha a vagyonszázezer nyilvántartás a főkönyvi nyilvántartás azonos elvek alapján épülne fel. Szükségesnek tartjuk a két nyilvántartás tételes összehasonlító folyamatos ellenórzését, az egyes változások folyamatos vezetését.
- A 2022. évi költségvetési beszámolóhoz kapcsolódóan az ingatlankataszterben és a százezer nyilvántartásban szerepló vagyon bruttó értéke Keszölc Község Önkormányzatának adatait tekintve egyezőséget mutat. Az ingatlanok bruttó értéke az Önkormányzat költségvetési beszámolót alátámasztó főkönyvi kivonat adatával egyezó.
- 2023. évi költségvetési beszámoló alátámasztása érdekében az ingatlanvagyon esetében tételes fizikai leltárfelvétel javasolt. A leltár kiértékeléssel együtt az ingatlanok tulajdoni lapjának és a vagyonszázezerben rögzített adatok egyeztetése javasolt. A tételes fizikai leltárfelvétel során javasolt feltárni a közös ingatlantulajdonok esetében, az önkormányzat töredék tulajdonának rendezési lehetőségeit.
- Az ellenórzés az értékesített ingatlanok közül mintavétellel ellenőrizte a mellékletben csatolt ingatlan értékesítéseket, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok tulajdoni lapjainak mintavétel alapján történő ellenórzését.
- A 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírja, hogy a zárszámadáshoz csatolni kell a vagyonkimutatást, melyet a hivatkozott kormányrendelet 5. számú melléklete alapján kell összeállítani. A vagyonkimutatásként átadott lista, csak az ASP program tárgyieszköz moduljának tételeit tartalmazza. Javasolt a törvényi előírás szerinti vagyonkimutatás összeállítása.
- Az ingatlan vagyonban történő vagyonváltozások folyamatos vezetése érdekében javasolt a vagyonszázezer nyilvántartás vezetésének belső rendjét szabályozni.

2. számú feladat

A 2023. évi Belső ellenórzési munkaterv 2. pontjában biztosított belső ellenórzési kapacitás terhére, a 2023. évi ellenórzési munkaterv alapján vizsgáltuk Keszölc Község Önkormányzat (továbbiakban Önkormányzat) 2023. évre érvényes gazdálkodási szabályzatait, valamint a 2023. évi költségvetési rendelet összeállításának szabályszerúségét.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

Az ellenőrzés megállapította, hogy az elkészített gazdálkodási szabályzat az előírások szerint rendelkezik a gazdálkodásra vonatkozó alapvető szabályokról, és a szabályzathoz a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a szabályzat mellékleteként előírás szerinti nyilvántartást vezettek fel. A gazdálkodási szabályzat melléklete tartalmazza a szabályzatot alkalmazók megismerési záradékát, amelyet aláírásukkal igazoltak.

A nyilvántartások szabályos vezetésénél kisebb hiányosságot tártunk fel, amelyet aktualizálni szükséges, mert a korábbi időszakban alkalmazásban lévő gazdálkodási és pénzügyi főmunkatárs már nem dolgozik az önkormányzatnál.

Az ellenőrzés felhívja a figyelmet a felvezetett nyilvántartás naprakész vezetésére. Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az utalványozásra jogosultak személye időrendi sorrendben áttekinthető. Javasolt a nyilvántartást úgy kezelni, hogy a 2023. évet megelőző évek aláírási címpéldányai bármikor bemutathatók legyenek.

Az utalványozás, érvényesítés, kötelezettségvállalás ellenőrzéséhez mintavétellel vizsgáltuk a 2023. június hó 1-10 napjainak bankbizonylatai alapján a kiadások szabályosságát, a bizonylati előírások betartását, a kötelezettségvállalásra utalványozásra és ellenjegyzésre vonatkozó előírások betartását. A vizsgálat során hiányosságot nem állapítottunk meg.

Az ellenőrzés áttekintette az Önkormányzat által készített 2023. évi költségvetést. A költségvetési rendelet és az elkészített munkatáblák összeállítása előírás szerű, és a kiadási és bevételi adatok a rendeletben összesített adatokkal egyezők. A rendelet összeállítása gondos és pontos munkavégzésre utal, az elkészített költségvetés megalapozott és szabályszerű.

A rendelet szerkezetében külön megjelenti a költségvetési kiadások és bevételek esetében a működési, felhalmozási kiadási és bevételi tételleket. A költségvetési hiány fedezetére az előző évi költségvetési maradvány igénybevétele szolgált. Előírás szerű, hogy a költségvetési kiadásokat és a bevételeket megbontja kötelező feladatokra, önként vállalt, és államigazgatási feladatokra.

A költségvetési rendelet 6. számú melléklete tartalmazza az ÁHT 24.§. (4) bek. d) pontja szerinti a költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak főbb keretszámait.

Az ellenőrzés jelentős hiányosságot nem tárt fel, javaslati, észrevételei a számviteli és költségvetési elszámolás pontosítása érdekében történtek.

3. számú feladat:

A 2023. évi Belső ellenőrzési munkaterv 3. pontjában biztosított belső

ellenőrzési kapacitás terhére, a 2023. évi ellenőrzési munkaterv alapján vizsgáltuk Keszölc Község Önkormányzat (továbbiakban Önkormányzat) 2023. I. félévi gazdasági adatait, a mérleg és a főkönyvi kivonat egyezőségét, és az I. félévben megvalósult beruházások számviteli elszámolását.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

Az ÖNKORMÁNYZAT a rendelkezésünkre bocsátott első félévi mérlegei és költségvetési jelentései az átadott főkönyvi számlák alapján a számviteli elszámolásokkal egyezők, eltérést nem találtunk.

A belső ellenőrzés megállapította, hogy az Önkormányzat rendelkezik „Beszerzési szabályzattal, amelyben szereplő előírások betartására hívjuk fel a figyelmet.

Az ellenőrzés megállapította, hogy az Önkormányzat megfelelően szabályozta az utalványozás, érvényesítés, és ellenjegyzés rendjét, a költségvetési kiadások szabályos elszámolása tekintetében. Az ellenőrzési jelentés mellékletében szereplő aláírásmintákban olyan személy is szerepel, aki már nem dolgozik az Önkormányzatnál. A nyilvántartás felülvizsgálatát és aktualizálását javasoljuk.

Összefoglaló megállapítások, javaslatok:

- A kiválasztott tételek esetében számszaki eltérést nem állapítottunk meg.
- Az önkormányzat a beszerzési szabályzatban foglalt előírásokat minden beszerzésnél alkalmazza.
- Aktualizálja a költségvetési kiadások utalványozására, ellenőrzésére, érvényesítésére vonatkozó nyilvántartásokat.
- a számviteli elszámolás szabályait a bizonylatok esetén betartották
- Az elkészült beruházások esetében minden esetben vezessék fel az aktiváláshoz a számviteli bizonylatot.

4. számú feladat:

A 2023. évi Belső ellenőrzési munkaterv 4. pontjában biztosított belső ellenőrzési kapacitás terhére, a 2023. évi ellenőrzési munkaterv alapján vizsgáltuk Keszölc Község Önkormányzat helyi adózási rendjét illetőleg ezen belül elsősorban az iparűzési adó bevallásainak kezelését, az adóbevételek figyelemmel kísérését, az elvégzett adóügyintézői feladatokat.

A jelentés szigorúan bizalmas adótitkot tartalmaz, ezért ezen belső ellenőri jelentés nem tehető közzé!

A belső ellenőri munkához az alábbi adatszolgáltatás került átadásra:

1. 2023. évi testületi adóbeszámoló,
2. Zárási összesítők
3. Kiválasztott iparűzési bevallások
4. Önkormányzat helyi adó rendelet

A belső ellenőrzés a kért határidőre a kért kimutatásokat megkapta.

Az alábbi főbb feladatok kerültek végrehajtásra:

- Az önkormányzat helyi adó rendeleteinek áttekintése, a törvényi előírásokkal összhangjának vizsgálata.
- Az Önkormányzat által vezetett adónyilvántartás adatainak vizsgálata, az adóbehajtás helyzete, az adóhátralék alakulása.
- A 3 kiválasztott adózó iparüzési adóbevallásainak tételes vizsgálata, az iparüzési adó számítása,
- Az adóügyek állásáról készült beszámoló adatainak egyeztetése.
- Javaslatok kialakítása.

Szakmai véleményem szerint az adóbehajtási tevékenység javítása érdekében az alábbi intézkedések megtétele javasolt:

- Belső utasítás kiadása az adózást végző részére, az egyes adónemekkel kapcsolatos bevallás ellenőrzése, feldolgozása, behajtási tevékenység tárgyában. Szükséges kidolgozni az egyes adónemek esetében az egyes határidőkben végrehajtandó feladatok rendjét, a mulasztási bírság kiszabásának rendjét, a behajtással kapcsolatos feladatokat, a végrehajtás rendjét.
- Szakmai véleményem szerint az egyes adónemek éves bevallását követően szükséges lenne, a bevallási határidőt be nem tartók esetében a mulasztási bírság azonnali kivetése.
- Az adóbevallást nem adó adózók esetében soron kívüli intézkedés javasolt, annak érdekében, hogy azon adózók, amelyek még működnek adjanak bevallást, fizessék meg tartozásukat. Javasolt valamennyi működő vállalkozások esetében a bevallást nem teljesítők részére a mulasztási bírság kiszabása.
- Az adóbehajtás során az önkormányzat éljen az inkasszó kibocsátás lehetőségével.
- Az építményadó esetében javasolt az ingatlan-nyilvántartás egyeztetése, és a nem fizető adózók felderítése, az adók kivetése. Ezen feladat nem halasztható.
- A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló rendelet előírásainak megfelelően a jelentéshez kérem az érintettek észrevételét.

Határozati javaslat:

Keszölc Község Képviselő-testületének/2024. (I.31.) határozata a 2023 évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Kesztölc község Képviselő-testülete a 2023 évi belső ellenőrzési jelentést elfogadja.

Felelős: Farkas Krisztina polgármester

Határidő: azonnal

Kérem, a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését!

Kesztölc, 2024. január 20.

Szántó Erika s.k.
jegyző

**Kesztölc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére
ELŐTERJESZTÉS**

Benyújtotta:	Dátum:	Sorszám:
Farkas Krisztina polgármester	2024. január 24.	4/2024.

Az előkészítésben résztvevők megnevezése: Farkas Krisztina polgármester,
Szántó Erika jegyző

Ügyirat jellege: határozat

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány: határozat esetében egyszerű többség,

Az előterjesztést készítette: Szántó Erika jegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Szántó Erika jegyző

Tárgy: A Keszölczi Kiserdei Óvoda vezetőjének/igazgatójának munkabére

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 42. § 2. pontja alapján a magasabb vezetői feladatokat ellátó intézményvezető esetében a kinevezési, megbízási jogkört Keszölc Önkormányzata Képviselő-testülete gyakorolja, míg az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a polgármester.

A Püétv 159.§ (3) bekezdése szerint „A 2024. január 1-jén a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy havi illetményét a munkáltató a 98. § (1) - (7) bekezdésében foglaltak figyelembevételével, az egyes köznevelési feladatokért járó megbízási díját a 102. §- bn foglaltak figyelembevételével állapítja meg.”

A Keszölczi Kiserdei Óvoda vezetőjének illetménye 2023. december 31-én 616 795,- Ft volt.

Keszölc Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2024. (I. 31.) határozata

Keszölc község Önkormányzat Képviselő-testület a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Püétv.) alapján a Keszölczi Kiserdei Óvoda intézményvezetője, Nagyváriné Radovics Angelika igazgató bérét 2024. január 1-jétől az alábbiak szerint állapítja meg:

Alapilletmény: 555 000,- Ft

Nemzetiségi pótlék: 105 760,-Ft

Vezetői pótlék: 158 640,- Ft

Összesen: 819 400,- Ft

Felelős: Farkas Krisztina polgármester

Határidő: azonnal

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot tárgyalja meg és hozza meg döntését!

Keszölc, 2024. 01. 24.

Farkas Krisztina s. k.
polgármester

Kesztlöc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére
ELŐTERJESZTÉS

Benyújtotta:	Dátum:	Sorszám:
Farkas Krisztina polgármester	2024. január 30.	5/2024.

Az előkészítésben résztvevők megnevezése: Szántó Erika jegyző

Ügyirat jellege: határozat

Elfogadáshoz szükséges szavazati arány:

önkormányzati határozat esetén egyszerű többség

Az előterjesztést készítette: Szántó Erika jegyző

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Szántó Erika jegyző

Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása – eljárás megindítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kesztlöc Község területén egy építkezést tervező lakos a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal - Esztergomi Járási Hivatal Építésügyi Osztálya (röviden Építés hatóság) felé egyszerű bejelentést nyújtott be. A benyújtott bejelentéssel kapcsolatban az Építés hatóság felhívta az Önkormányzat figyelmét arra, hogy a község helyi építési szabályzatának 6.§ (2) bekezdése, amely az oldalkertekre vonatkozó előírásokat tartalmazza, nem pontos, többféleképpen értelmezhető.

A HÉSZ szabályozás szerint:

6. § (2) Szabadonálló beépítési módnál az oldalkert az épület oldalkertre néző átlagos homlokzatmagasságának fele, de legalább 3,0 méter, oldalhatáron álló beépítésnél az építmények közötti távolság legalább 5,0 méter, új beépítésnél a másik oldalon oldalkert, ami egyben építési vonal is.

A pontatlan HÉSZ előírás az egész településre vonatkozik, jogbizonytalanságot okoz a tervezett beruházásoknál, ezért azt módosítani szükséges.

A települési főépítész ezzel kapcsolatosan a szomszédos településeken már bevált előírást javasolta alkalmazni.

A módosítást településtervező készítheti el. Az ezzel kapcsolatban felmerülő költségeket az egyik, szintén érintett kesztölci lakos felvállalja. A tervezővel és a finanszírozóval az Önkormányzatnak egy háromoldalú szerződést szükséges kötnie.

Az értelmezési problémák megoldására a 6.§ (2) bekezdés szövege helyett az alábbi előírás javasolt:

(2) Az oldalkert méretét:

a, szabadonálló beépítési módnál:

aa, az övezetben előírt legnagyobb épületmagasság felének,

ab, de legalább 3 méternek.

b, oldalhatáron álló beépítési módnál legalább 4 méternek

kell tekinteni.

A módosítás a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 69. § szerinti rövid eljárás szerint történhet.

Mindezek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

**Kesztölc Község Önkormányzat Képviselő- testületének
.../2024. (I. 31.) határozata
Kesztölc község Helyi Építési Szabályzat módosításának megindításáról**

Kesztölc Község Önkormányzat Képviselő- testülete a Helyi Építési Szabályzat oldalkertekre vonatkozó előírások pontosítása érdekében megindítja a helyi építési szabályzataról és szabályozási tervéről szóló 7/2021. (XI. 25.) önkormányzati rendeletének módosítását.

A módosítás a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 69. § szerinti rövid eljárás keretében történik.

A módosítás során nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (7) és (8) bekezdéseinek megfelelően jóvá kell hagyni a tervekészítéshez szükséges önkormányzati főépítész feljegyzést is, melyben a módosításhoz szükséges dokumentáció tartalmi elemeit, a felhasználható megalapozó és alátámasztó munkarészeket kell felsorolni.

A főépítész feljegyzés a határozat-tervezet melléklete.

Kesztölc Község Önkormányzatának .../2024. (I. 31.) határozata a Helyi Építési Szabályzat módosításával kapcsolatos főépítész feljegyzéséről

Kesztlöc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Helyi Építési Szabályzat módosítási eljárása során a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (8) bekezdésnek megfelelően úgy dönt, hogy:

- Jóváhagyja a Kesztlöc Község Helyi Építési Szabályzatának oldalkertekre vonatkozó előírások pontosításával kapcsolatos módosításának alapjául szolgáló megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat tartalmi elemeiről szóló határozat mellékletét képező önkormányzati főépítési feljegyzést.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

.../2024.. (I. 31.) határozat melléklete

Főépítési Feljegyzés

Kesztlöc Község Helyi Építési Szabályzatának oldalkertekre vonatkozó előírások pontosításával kapcsolatos módosításáról

1. Tervezési feladat: Kesztlöc Község helyi építési szabályzatának módosítása annak érdekében, hogy a jelenleg hatályos, oldalkertekre vonatkozó, építésügyileg nehezen értelmezhető előírások helyett egyszerű, pontos előírások kerüljenek.

2. Eljárási rend: A módosítás a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (Továbbiakban: R.) 69. § szerinti rövid eljárásban történik

3. A Megalapozó vizsgálat tartalmi követelményei a módosítandó területre vonatkozóan az R. 1. mellékletéből az alábbiak:

- Tervi előzmények, érvényes településfejlesztési döntések és azok érvényesülése

4. Az Alátámasztó javaslat tartalmi követelményei a módosítandó területre vonatkozóan az R. 2. mellékletéből az alábbiak:

- Településrendezési javaslat

Kesztlöc, 2024. január 30.



Dankó Kristóf
Kesztlöc Község főépítésze

Kérem, a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését!

Keszölc, 2024. január 30.

Farkas Krisztina s.k.
polgármester

Beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről

Tisztelt Képviselőtársak!

Az alábbiakban számolok be a 2023. december 13. óta eltelt időszak eseményeiről:

december 16: Az asztalitenisz csapattal látogatást tettünk testvértelepülésünkön Búcsón

december 17: 3. adventi vasárnap a Művelődési Házban

december 18: a Kiserdei Óvoda karácsonyi rendezvénye

a betlehemi békeláng átvétele Héregen az ÖTE parancsnokával

december 19. az Idősek Klubja karácsonyi rendezvényén vettünk részt

Önkormányzati karácsonyi vacsora a Nemzetiségi Önkormányzat meghívására

december 22-től január 5-ig igazgatási szünet a Polgármesteri Hivatalban

január 10: Művelődési ház vezető és könyvtáros állás pályázatok beadási határideje

költségvetéssel kapcsolatos munkaértekezlet

január 16: Polgármesterek a Falukért Egyesület ülése Környén

január 17: költségvetéssel kapcsolatos munkaértekezlet

január 22: Keil Attila villamostervezővel megbeszélés a kamerahálózat kiépítéséhez szükséges tervekről és engedélyekről

január 24: költségvetéssel kapcsolatos munkaértekezlet

január 25: Adventi ablakvadászat eredményhirdetése a Művelődési Házban

január 30: Vállalkozási szerződés aláírása a Kiserdei Óvoda felújítására

Előterjesztés

Kesztlöc község Képviselőtestületének

2024. január 31-i ülésére

Tárgy: Az előző ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló beszámoló elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a mellékletben szereplő beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.
Határozati javaslat:

Kesztlöc Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (I.31.) határozata az előző ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló beszámoló elfogadásáról

Kesztlöc község Képviselő-testülete Farkas Krisztina polgármester beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Farkas Krisztina polgármester

Határidő: azonnal

Kesztlöc, 2023. január 31.

Farkas Krisztina
polgármester sk



Esztergom Városi Polgárőr Egyesület



Székhely: 2500 Esztergom, Kiss J. u. 27.



Levelezési cím: 2500. Esztergom, Széchenyi tér 1.



evpe2500@gmail.com



06-30-934-1624

KESZTÖLCI POLGÁRMESTERI
HIVATAL

Árkezett: 2024 JAN 25.

Szám: A/199-1

Melléklet

Előadó

Szakmai és pénzügyi beszámoló Kesztlőc községtől kapott 150.000 Ft felhasználásáról

Tisztelt Farkas Krisztina polgármester asszony!
Tisztelt Képviselő testület!

Az Esztergom Városi Polgárőr Egyesület a fenti összeget a hozzá tartozó térségben élő emberek közbiztonságának közrendjének javítására, a gépjármű-park műszaki állapotának működő képességének fenntartására, felmerült meghibásodások javítására, jobb szolgálat ellátási feltételek megteremtésére fordította.

Munkánkat polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. Törvény alapján végeztük és a továbbiakban is végezzük.

Egyesületünk működési területe *Esztergom város, Pilismarót, Pilisszentlélek, Dömös, Kesztlőc* települések és a hozzájuk tartozó külterületek.

Feladatainkat a Megyei Rendőr Főkapitánysággal kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint végeztük.

A meglévő területek az Esztergom Városi Rendőrkapitányság, valamint a Dorog Városi Rendőrkapitányság működési területeit foglalja magában. Az így felmerülő feladatok végrehajtásában az együttműködést mind a két kapitányság illetékeseivel folyamatosan egyeztetnünk kellett.

A Komárom Esztergom Megyei Rendőr Főkapitányság, Dorog Városi Rendőr Kapitányság, Esztergom Városi Rendőr Kapitányságok. által szervezett értekezleteken, egyeztetéseken, továbbképzéseken rendszeresen részt vettünk az ott elhangzottakat igyekeztünk beépíteni napi munkánkba. A megyei Rendőr főkapitányság által tartott tovább képzéseken áttekintést kaptunk a megye rendőri helyzetéről és azokról a feladatokról, amikben tudnánk segíteni ezt a munkát.

A kapitányságok kérésének megfelelően igyekeztünk a közös szolgálatához, és egyéb feladatokhoz polgárőr segítséget biztosítani. Amennyiben szükségessé válik, az illetékes kapitányság értesíti az egyesületet, hogy hol melyik területen várható valamilyen tevékenység, mekkora létszámra és technikai eszközre lenne szüksége a feladat végrehajtásához.

A szolgálatok előtt az eligazítást az irányító parancsnok (ügyeletvezető) megtartja, felkészítve a polgárőröket a várható feladatokra amennyiben a feladat milyensége szükségessé teszi. A szolgálat befejezése után rövid értékelést kapnak a polgárőrök az elvégzett feladattal kapcsolatban.

Összességében elmondható, hogy az együtt működés a kapitányságok részéről a megállapodásban foglaltak szerint valósult meg.

Az egyesület tagjainak szolgálatba vezénylését megpróbáltuk időben előkészíteni, az elfoglaltságukhoz igazítani. Mindenkit időben értesítettünk, és értesítünk a várható szolgálatról, feladatról.

A váratlan feladatokkor gyorsan kell behívni szolgálatba polgárőreinket, amit a tagok megértettek és vállalták a szolgálatot (ilyen volt eltűnt személy felkutatásában való közreműködés, súlyos baleset helyszínén a forgalom irányításában való részvétel, megtalált robbanó szerkezetek őrzése)

Havi rendszerességgel tartottunk vezetőségi üléseket az elmúlt időszak eseményeit értékelve, azt átbeszélve következő előttünk lévő feladatokat határozzuk meg. Ennek érdekében folyamatosan kikérjük a tagság véleményét a jobb szolgálat ellátással és a napi étellel kapcsolatosan, ezeket a véleményeket tudjuk majd a mindennapokban hasznosítani.

Az idei évben az éves beszámolót, 5 év elteltével vezetőség választó taggyűlést tartottunk. A taggyűlés előkészítéskor betartottuk az ide vonatkozó szabályokat. A taggyűlést az esztergomi rendőrkapitányság tárgyaló helyiségében tartottuk meg. Taggyűlésről az OBH részére megküldtük a megfelelő dokumentációt, az anyagok átnézése után visszakerült az egyesülethez így az jogerőre emelkedett.

A 2023-as évben az egyesület tagsága 6451 órát teljesített.
(mellékelt kimutatás)

Folyamatos a kapcsolat a járási hivatallal, rendszeresen részt veszünk a Helyi Védelmi Bizottság által tartott értekezleteken, munka megbeszéléseken. Ebben a félévben az értekezlet megtartásra. Az értekezletek anyagait rendszeresen megkapjuk, ugyanez vonatkozik a született határozatokra is. Napi kapcsolatot tartunk a területünkhöz tartozó Önkormányzatokkal az együttműködési megállapodások alapján.

Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel és más társszolgálati szervekkel, civil szervezetekkel, sport és egyházi közösségekkel együttműködünk, kiemelve a bazilikai rendezvényeket. Célunk továbbra is a közrend, közbiztonság védelme mellett a bűnelkövetés megelőzése időbeni jelzése az illetékes kapitányságok felé.

Kiemelt feladat lett Mária-Valéria hídnál a figyelő szolgálat ellátása, mivel a migráció útvonala részben erre az irányra tevődött át. Szolgálatok alkalmával visszatérő jelleggel mentünk, a hídra ahol 15-20 percet tevékenykedünk. Szolgálatot a rendőrség látja el, a Szlovák rendvédelmi szervekkel, mi a távolabbi területeken az esetlegesen elhagyott gépkocsikat ellenőrizzük, ha kell, értesítjük az ügyeletet.

A 2023-as első évben továbbra is kiemelt figyelmet fordítottunk a külterületek, üdülőterületek biztonságára. Állandó szolgálatot adunk ezeken a területeken, igény szerint amennyiben szükséges megerősített szolgálattal segítjük az ott lakók napi biztonságos életét. Polgárőrség illetve a lakosság jó együtt működésének köszönhetően folyamatosná vált a kölcsönös tájékoztatás. **Esztergom – Búbánatvölgy** közötti kerékpárúton időszakos jelleggel látunk el kerékpáros, illetve gyalogos szolgálatot.

Az év folyamán folyamatosan végeztük az Egyházi rendezvények biztosítását. Pl.: főpásztori misék, megemlékezések, papszentelés ez főleg a Bazilikához érkező egyházi személyek, vendégek, hívők parkoltatási feladatait, rend biztosítását foglalja magába.

Az év elején Rudnay Sándor alapítvány kérésére Becket Szent Tamás ünnepséget biztosítottuk Szent Tamás kápolnánál illetve a várban. A rendezvényen több fontos személyiség vett részt (több nagykövet, konzul Államtitkárok, volt Köztársasági elnök úr)

Részt veszünk a területünkhöz tartozó Önkormányzatok által szervezett kulturális, zenei, sport és egyéb rendezvények előkészítésében, biztosításában, segítünk a zavartalan végrehajtásban. (nemzeti ünnepek, falunapok, évfordulókhoz kapcsolódó megemlékezések) a településeken az ott lévő csoportok végzik ezeket a munkákat amennyiben szükséges Esztergomból természetesen segítséget nyújtunk. A város által szervezett rendezvényeket folyamatosan biztosítjuk ilyen volt a Március 15-i menet biztosítása a honvéd temetőbe, az érettségizők városi fáklyás felvonulását segítettük az útvonal biztosításával.

Rögby pályán már hagyományosnak mondható akkor és most nemzetközi autó és motor kiállítás biztosításában segédkeztünk, a nap zárásaként a Kis-Dunán fáklyás hajós lampionos felvonulást biztosítottuk. Május hónapban régi hagyomány felelevenítése céljából Esztergom Rally 2023 elnevezésű emlékverseny került megrendezésre. A három napos rendezvényen folyamatosan részt vettek polgárőreink.

Vaszary korház szervezésében került megrendezésre az Ápolók Napi ünnepség a várban biztosítottuk a zavartalan lebonyolítást.

Segítettük a búzaszentelő ünnepséget, illetve az arató ünnepség lebonyolítását. Az ünnepi menet a Márta panziótól indult a búzatáblaig, illetve vissza. Az idei évben a Polgárőrség biztosította az útvonalat.

Pilismaróton környezetvédelmi minisztérium támogatásával facsometék ültetésében segédkeztünk, ahol 1 hársfát az Esztergomi és a Pilismaróti polgárőrök fogadtak jelképesen örökbe. Keszölcön, 1, alkalommal volt elektronikus hulladékgyűjtés ahol biztosítottuk a helyszínt.

Ballagást segítettük a Montágh iskola /ez gyógypedagógiai iskola, ahol különleges bánásmódú gyerekek tanulnak, így nagyobb odafigyelést jelentett ez a munka a résztvevő polgárőrök számára/, illetve az Autizmus világnapja alkalmából figyelem felhívó sétát biztosítottuk. Az iskola 2 sportversenyt rendezett az elsőt iskola melletti területen az úgynevezett „csalamádé” temető területén, másodikat a Prímás szigeten, melyek jól sikerültek. A második verseny jótékonyági szervezésű volt, aminek a bevételét az iskola sport felszerelésének fejlesztésére fordították.

Piliscséven -2 napon keresztül segítettük a nemzetközi MotoCross verseny lebonyolításának, biztosításában vetünk részt. A vendégek eligazítását, parkoltatását és a rend fenntartását végeztük a verseny ideje alatt. Illetve baleset helyszínén segédkeztünk a mentő helikopter biztonságos le és felszállásakor.

Az esztergomi Küllő szagatok kerékpáros egyesület versenyén a rendőrséggel közösen útvonal biztosítást hajtottunk végre. A verseny több mint 8 órát tartott, melyet sikerült balesetmentesen biztosítani. Ultrafutók egyesületének felkérésére az Adrenalin futóverseny biztosítását hajtottuk végre a Pilisben, ahol 2 átkelési szakaszt biztosítottunk a futók részére.

Első félév egyik legfontosabb eseménye volt a Tour de Hungary kerékpárverseny biztosítása, ahol 4 gépkocsival és 21 fő polgárőrrel vettünk részt. A biztosítási terület Esztergomtól dobogókőig tartott. Az állomány megértette a feladat fontosságát, nemzetközi jelentőségét, azt megfelelő odafigyeléssel oldotta meg az állomány. Balesetmentesen lett a biztosítás végrehajtva.

Az évek óta hagyományosan megrendezésre kerülő Múzeumok Éjszakája rendezvényt segítettük polgárőri biztosítással. A kisvonatokon 1-1 fő polgárőr felügyelte a biztonságos lebonyolítást. Délután 5 órától hajnal 1 óráig vettünk részt. A már hagyományosan megrendezésre kerülő éjszakai Telihold futam biztosításában vettünk részt.

Folyamatosan segítettük a városi kézilabda szakosztályt, az esztergomi sportcsarnok felújításra kerül, így a 2023-as év elején a mérkőzések, már SUZUKI arénában lettek megtartva így itt folyamatosan rend biztosításában segédkeztünk.

Szentgyörgymező városrészben több alkalommal segítettük az ott megtartott rendezvényeket gyereknapi, egész napos jótékonyági sport verseny.

Az ételmentési munkában havonta egy hét adomány kiszállításával segítjük a munkát, Esztergom, Dömös, Pilismarót településeken. Dömösre 3 nap szállítottunk ételment, Pilismaróra illetve Esztergomba 1-1 alkalommal.

2018-as második félévétől folyamatosan baleseti helyszínelő szolgálatot állítottunk fel melyet a **Megyei Területi Információs Központ** által kapott jelzés alapján működtetünk, itt a kijelölt készenléti személyek a jelzés után baleset helyszínére mennek ahol a kint lévő rendőr intézkedése, irányítása alapján végzik munkájukat. Az eddigi tapasztalat szerint a rendőrség meg van elégedve ezzel a munkával.

Az előzőleg felsorolt feladatok végrehajtásához a meglévő gépkocsikat, motorkerékpárokat maximálisan kihasználjuk. A járművek fokozott használata többlet költséget von maga után (szervizelés, karbantartás tankolás). A gépjárművek rendszeresen vannak karbantartva, vizsgáztatásuk megoldott.

Az egyenruha egységesítése érdekében az év elején a rendszerben lévő ruhákat vásároltuk az állomány részére. Fejlesztettük technikai eszközeinket, amelyeket a jövőben még az elvárásoknak megfelelően bővíteni szeretnénk.

Esztergomi Futóművek felkérésére segítettük a telihold futás lebonyolítását, Hídfutás és gyaloglás balesetmentes végrehajtásában segédkeztünk. Az Esztergomi felmaratonon kijelölt futó pályáját biztosítottuk. A két versenyen több ezer résztvevő vett részt.

A Primás szigeten megrendezésre került „FÚZIÓ-2023” gyakorlaton részt vettünk, illetve biztosítottuk a helyszín őrzését.

Temetők, sírkertek környezetében lévő parkolók és a járművek megállására lévő területeken járőrözést folytattunk az ünnepek alatt négy településen. Rongálásról, lopásról nem érkezett hozzánk bejelentés.

Október 23-i városi rendezvény biztosításában vettünk részt a sötét kapunál lévő emlékhelyen a rendőrséggel, a városi rendeszekkel együtt. Az Egyesület nevében Déli Gábor és Békési Eszter koszorúzott.

Vitéz János gyakorló iskola felkérésére a már évek óta megrendezésre kerülő halloween felvonulást biztosítottuk a városon keresztül, ahol a németországi testvériskola diákjai is részt vesznek. Ilyen biztosításra kért fel a Szent-Lázár városrész önkormányzati képviselője és az ott élő családok a rendezvényen 150 gyerek és szülő vett részt.

A bazilikánál parkolás biztonságos végrehajtását segítettük a harangok szentelése alkalmával.

December eleji nagy havazás nehezítette a közlekedést a városból kivezető út dobogókő felé lezárásra került. A Pilisszentléleken lakókat lehetett csak felengedni ellenőrzés után. Több napon keresztül 12 órás szolgálatot láttak el polgárőreink a rendőrség állományával közösen.

Karácsony előtti napokban a Duna vízállása elérte a II-fokot. Folyamatos biztosítást kért a Polgármester úr szigeten lévő védekezéshez. Főtevékenység a Suzuki aréna védelme volt melyet sikeresen megoldottak a szakemberek. Decemberi járőrözés során a Széchenyi téri rendezvényeket ellenőriztük visszatérő jelleggel.

Jelenleg közösségi munkát *4 diák végez* az egyesületen belül. Szolgálatot az előírásnak megfelelően idősebb polgárőrrel látnak el a megengedett óraszám szerint. Ezt az iskola által kiadott naplóban igazoljuk.

Összességében 54 fő polgárőrrel működünk. 49fő felnőtt polgárőr, 5 fő ifjú polgárőr. Úgy tapasztaltuk, hogy az ifjú polgárőrök elméletileg és gyakorlatilag is felkészültek a felnőtt polgárőrökkel közös szolgálatok ellátására. Többször részt vettek különböző városi rendezvények (Széchenyi téri rendezvények, Bazilikai egyház rendezvények, egyéb Önkormányzati rendezvények, sportesemények) biztosításában.

Technikai eszközeink működtetéséhez a szükséges díjakat befizettük. A gépjárműveink javítását, előírt vizsgáztatását végrehajtottuk.

2023-ban is a Belügyminisztérium, OPSZ, Komárom Esztergom Vármegyei Polgárőrség által kiadott intézkedések, utasítások, irány mutatók alapján végeztük és továbbra is végezzük munkánkat. Hasznosnak ítéljük egy-egy nagyobb feladat előtt az OPSZ elnöke és a szakmai igazgatók által kiadott iránymutatást.

A fenti összeget megköszönve Polgárőr egyesületünk továbbra is számít a támogatásra melyet működtetésre, személyi (**ruházati**) felszerelésekre, technikai eszközökre illetve gépjárművek folyamatos üzemeltetésére kívánunk fordítani.

Esztergom, 2024. 01. 15.



.....
Kemecsi László, elnök

Beszámoló a Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat Kesztölci Telephelyének 2023. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő Testület!

A 2023.évi munkánk a megnövekedett rezsiköltség árnyékába zajlott.

Fokozottan figyeltünk az áram és a gázfogyasztásra. Ebben az időszakban talán még nagyobb szükség van arra, hogy a rászorultak fűtött helyiségben, meleg ételhez, fürdési lehetőséghez jussanak. Tavalyi évben jelent meg először, hogy ellátott ivó vizet kérjen, és rendszeresen tőlünk vigyen otthoni használatra.

Társadalmunkba egyre nagyobb mértékben nő az egyedül élő, különböző testi, szellemi és szociális problémával küzdő idősök száma, valamint egyre több középkorú, szenvedélybetegséggel küzdő ellátottunk van.

Ha a napi étel elkészítése okoz gondot, igényelhetik a szociális étkezést. Abban az esetben, mikor ereje egyre fogytán, igényelheti a házi segítségnyújtást, ha pedig magányos, társaságra vágyik, akkor a nappali ellátás nyújt segítséget.

A szolgáltatást igénybe vevő ellátott sokkal kiegyensúlyozottabbá válik, mert számíthat a gondozók támogatására, a hozzátartozók pedig nyugodtan dolgozhatnak annak tudatában, hogy szakember gondoskodik az idős személyekről. Segítünk áthidalni azt az időszakot, amikor az idős ember vár a szociális otthonba való bejutásra.

Az elmúlt évi költségcsökkentésünk a személyi állományunkban is megmutatkozott. Nem lett új dolgozó felvéve. Ez a kolleganőktől rugalmasságot és nagyobb munkabírást kíván. Szabadságolás alatt egyszerűsített foglalkoztatással van segítségünk.

Személyi feltételek

2023. Idősek nappali ellátása

Telephely	szakdolgozók munkaideje, szakképzettsége			szakképzettsége	szakképzett	
	8 órás /fő	4 órás /fő	társadalmi gondozó /fő		igen	nem
Kesztölce	1	0	0	Szociális gondozó-ápoló	igen	

2023. Házi segítségnyújtás

Telephely	8 órás	6 órás	társadalmi	szakképzettsége	szakképzett	
	/fő	/fő	gondozó /fő		igen	nem
Kesztölc	0	1	0	Szociális gondozó-ápoló	igen	

2023. Szociális étkezés

Telephely	8 órás	4 órás	társadalmi	szakképzettsége	szakképzett	
	/fő	/fő	gondozó /fő		igen	nem
Kesztölc	1	0	0	8 általános		nem

Tárgyi feltétel

Nagy szükség lenne a felújításra, mert az előregedet vízvezeték és fűtési rendszer bármikor problémát okozhat.

Az intézmény rendelkezik közösségi együttlétre, pihenésre, étkezésre alkalmas helyiséggel. Könyvek, folyóiratok, játékeszközök állnak a klubtagok rendelkezésére. Az ellátottak pihenésére a gondozott udvar is rendelkezésre áll. Nappali ellátás keretén belül szolgáltatásaink: Személyi higiénia megtartása miatt tusolási lehetőség biztosítása, továbbá van lehetőség a ruházat tisztítására is. Igény szerint meleg étel biztosítása és mentális gondozásra is van lehetőség.

Ebben az évben szükség van egy tisztasági festésre.

Idősek nappali ellátása

Idősek nappali ellátására vonatkozó adatok 2023-ban								
Telephelyek	2023január ellátottak száma /fő	Új ellátott /fő	Ellátása megszűnt					ellátottak száma 2023. december 31-i állapot szerint /fő
			otthonba került /fő	elhunyt /fő	családhoz költözött /fő	egyéb ok miatt	ell. megszűnt összesen/fő	
Kesztölc	20	12		1			3	28

Nappali ellátást igénybe vevők, nem és életkor szerinti megoszlása a településen:

2023. január

telephelyek	40-59		60-64		65-69		70-74		75-79		80-		összesen		mindösszesen
	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	
Kesztölc	1	7		2		2		2	3	2	1		5	15	20

2023. december

telephelyek	40-59		60-64		65-69		70-74		75-79		80-		összesen		mindösszesen
	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	
Kesztölc	1	9		3	1	2		3	4	3	2		8	20	28

Biztosított szolgáltatás nappali ellátás szakfeladaton 2023-ban:

- nappali ellátás: 5666
- étkezés helyben fogyasztással: 2336
- tanácsadás, esetkezelés, ügyintézés: 199
- gondozás, mentális támogatás: 1402
- közösségi programok: 755
- szabadidős programban való részvétel: 1055
- egyéb: 967 (gyógyszer felírás és kiváltás, vásárlás, fürdés, mosás)
- napi átlag a nappali ellátás területén: 22 fő

Nappali ellátás keretében célunk az, hogy a klubtagok otthon érezzék magukat, igyekszünk nyugodt, családi légkört biztosítani számukra. Napirendünket úgy alakítjuk ki, hogy a tagoknak állandóságot tudjunk biztosítani. Ezek az állandó, szinte mindennapos tevékenységek: társasjátékok, kártyajátékok, keresztretjvényfejtés, újságolvasás, televízió nézés, könyvolvasás, étkezés, beszélgetés. Igyekszünk új játékokat is megmutatni, megtanítani. Állandó programjaink közé tartozik a kézműveskedés. Az idős emberek tapasztalataikat szívesen átadják, mi pedig szívesen vesszük. A meghallgatásukra mindig módot kell találni, panaszukat komolyan kell venni. Ennek feltétele, hogy a gondozottak bizalommal legyenek a gondozónők iránt. Mentális támogatásra egyre több ellátottnak van szüksége (halálesetek után, betegségek)

A társas kapcsolatok révén elkerülhető az elmagányosodás, a feleslegessé válás érzése.

Vannak klubtagok, akiknek fontos a hitélet. Sokuknál gondot okoz a templomba való eljutás. A tisztelendő atya továbbra is minden hónapban eljön az intézményünkbe.

Ebben az évben több falubeli zenészt, kézművest hívtunk meg, akik szívesen részt vesznek a mindenapjainkba.

Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a családi és nemzeti ünnepekről méltóképpen megemlékezzünk. Névnapjukat, születésnapjukat ünneplő tagjainkat rendszeresen köszöntjük.

Nemzeti ünnepeinket minden alkalommal megünnepeljük versekkel, énekekkel, kötetlen beszélgetésekkel. Az ünnepek előkészítésében, szervezésében és lebonyolításában a tagok aktívan részt vesznek.

Ünnepekkor felidézünk néhány népi hagyományt, nagy hangsúlyt fektetve a helyi népszokásokra. Október 23-án felelevenítettük az átélt történéseket, a falunkban lezajlott eseményeket, megemlékeztünk településünk mártírjairól. Halottak Napján minden évben gyertyát gyújtunk az eltávozott klubtagok emlékére.

A karácsonyi ünnepségünkre sokat és lelkesen készülődtek tagjaink.

2023-es évben minden szerdán kapunk adományt egy dorogi üzletből, aminek nagyon örülnek ellátottaink.

Egészségügyi ellátás: az ellátottak állapotának figyelemmel kísérése, tanácsadás, vérnyomás, testsúly, vércukor mérése, gyógyszer felírás, kiváltás, gyógyszer bevitelének ellenőrzése, orvossal való konzultáció, védőoltások beadásának megszervezése.

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében gondoskodunk azokról a személyekről, akik önmaguk ellátására koruk, egészségi állapotuk miatt saját erőből nem képesek. A házi gondozás keretén belül alapápolási, gondozási, mentálhigiénés és érdekképviselői tevékenységet végzünk. Segítséget nyújtunk vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, azok elhárításában.

Házi segítségnyújtást igénybe vevők nem és életkor szerinti megoszlása

2023. év január

telephelyek	40-59		60-64		65-69		70-74		75-79		80-		összesen		mindösszesen
	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	
Kesztölc	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	3	1	4

2023.év december

Telephely	40-59		60-64		65-69		70-74		75-79		80-		összesen		mindösszesen
	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	
Kesztölc									2	2	2		4	2	6

Házi segítségnyújtásra vonatkozó adatok

Telephelyek	2023.január ellátottak száma /fő	Új ellátott /fő	Ellátása megszűnt					el. megszűnt összesen/fő	ellátottak száma 2023. december szerint/fő
			otthonba került /fő	elhunyt /fő	családhoz költözött /fő	egyéb ok miatt			
Kesztölc	4	2							6

2023. évben látogatások száma: **1070**

Étkeztetés

Olyan idős vagy beteg személyek kapnak egyszeri meleg ételt, akik ilyenről nem képesek önmaguk gondoskodni, szociális vagy egészségi állapotuk miatt rászorultak. Ezzel segítünk a szociálisan rászoruló helyzetének javításában. A rászorultak körét a Szociális törvény és a helyi Önkormányzat rendelete szabályozza. Az étkezés történhet helyben fogyasztással, az étel elvitelével, illetve szükség szerint a gondozónők a lakásra szállítják.

Étkeztetésnél nagy létszámú növekedés tapasztalható.

2020. január 01-től Bőség Konyha (Esztergom-kertváros Damjanich u.60.) biztosítja az ebédet.

Főzőkonyha neve, pontos címe, szállítás menete 2023-ban.

Főzőkonyha neve, címe	Telephely	tálalókonyhától-ellátottakhoz étel eljutása, (ki és milyen módon szállítja ki az ételt)
Bőség Konyha 2509 Esztergom Damjanich út.60.	Kesztölc, Esztergomi u.27.	sport busszal, elektromos biciklivel, kerékpárral hordják a gondozónők.

Étkeztetés módjai

Telephely	helyben fogyasztással	kiszállítással	az ellátott megy érte
	/ fő	/fő	/fő
2023.01.hó	10	22	14
2023.12. hó	13	31	23

Étkeztetést igénybe vevők nem és életkor szerinti megoszlása 2023.január hónapban

telephelyek	40-59		60-64		65-69		70-74		75-79		80		összesen		mindösszesen
	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	
Kesztölc	3	6	0	3	3	4	3	3	7	5	8	1	24	22	46

2023. december

telephelyek	40-59		60-64		65-69		70-74		75-79		80-		összesen		mindösszesen
	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	Nő	FFi	
Kesztölc	2	10	1	4	5	3	5	7	12	4	12	2	37	30	67

Szociális étkeztetésre vonatkozó adatok

Telephelyek	2023.január 01.	Új	Ellátása megszűnt					ellátottak száma 2023.
	ellátottak száma /fő	ellátott /fő	otthonba került /fő	elhunyt /fő	családhoz költözött /fő	egyéb ok miatt	ell. megszűnt összesen/fő	december 31-i állapot szerint /fő
Kesztölc	46	24		1		2	3	67

Térítési díjat fizet: 61fő

Térítésmentes étkezők száma:6 fő

Ingyenes étkezésben részesülnek azok az ellátottak, akik jövedelemmel nem rendelkeznek, illetve jövedelmük nem haladja meg a 28.501.-Ft-ot.

Étkezések száma: 11777

Napi átlag: 46 étkezés

Kapcsolataink

Az időskorúak jelentős része valamilyen betegséggel küzd, így elkerülhetetlen sokuk számára az egészségügyi szolgáltatások igénybevétele. Jó a kapcsolatunk a házi orvossal. Több alkalommal kellett a klubba vagy a házi gondozottunkhoz hívni az ellátottak rosszullete miatt. Minden alkalommal azonnal a betegek segítségére sietett, ha szükséges volt mentőt hívott. Az influenza elleni védőoltást gondozottjaink az idősek klubjába kapták meg.

A Családsegítő Szolgálattal is jó együttműködés alakult ki. Gondozottjainkkal kapcsolatos probléma esetén kölcsönösen tájékoztatjuk egymást, hiszen nagyon fontos, hogy a rászorulóknak időben kapjanak segítséget problémájuk megoldására.

Az Önkormányzat szociális osztálya a rászorulókat hozzánk irányítja.

Az óvoda és az iskola az ünnepet szebbé, tartalmasabbá tételében van segítségünkre. Mindig szívesen jönnek az idősekhez. A település intézményeivel, a családsegítő szolgálattal és

természetesen a lakossággal kialakult jó kapcsolatunkat felhasználva továbbra is sikeres szociális munkát szeretnénk végezni.

Végezetül köszönetet szeretnénk mondani azoknak a személyeknek, akik önzetlenül, minden ellenszolgáltatás nélkül segítségünkre siettek.

Kara Szilviának a Kesztyölczi Sportegyesület elnökének, hogy a sportbuszt használhatjuk az ebéd kiszállítására esős időben.

Kochnyák Sándornénak és Kochnyák Sándornak, hogy ünnepkor szlovák hagyományok ápolásában segítségünkre vannak.

Siska Gábornak és munkatársának, hogy segítenek probléma esetén.

Az Önkormányzatnak köszönjük a munkánkhoz nyújtott segítő támogatást.

A következő idézettel szeretném beszámolómat befejezni:

„Most már rád vár a feladat,

nyisd hát meg a szívedet!

Jusson nekik gondoskodás,

melegítő szeretet.

Ne azért, mert elvárható,

ne azért tedd ővelük.

Csak emlékezz, terólad szólt

sokáig az életük.

Légy mellettük, ha teheted

-kis világuk oly rideg.

Öleld őket szeretettel,

melegítsen a szíved...”

Aranyosi Ervin

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem, szíveskedjenek a Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat Kesztyölczi Telephelyének beszámolóját megvitatni és elfogadni.

Kesztyölc, 2024.01.15.

Ujbányi Tiborné
Intézményvezető

Nebehajné Nyilas Melinda
Telephely vezető