

Ikt.sz: 68- 7/2013.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Kesztölc község Képviselő-testületének

2013. március 4-diki

rendkívüli üléséről

Készült: Kesztlőc község Képviselő-testületének rendkívüli ülésén 2013. március 4-én.
Ülés helye: Polgármesteri Hivatal Tanácssterme

Jelen vannak: Kochnyák Sándor, Nebehaj Rudolfné, Radovics Istvánné, Simonek Antal képviselők,
Gaál Lajos polgármester,
Bognárné dr. Solymoskői Veronika jegyző, jkv.- vezető

Gaál Lajos polgármester: Tisztelettel köszönti a megjelent képviselőket. Megállapítja, hogy a megválasztott képviselők száma 7 fő, jelen van 5 fő, az ülés határozatképes.
A mai rendkívüli testületi ülésnek egyetlen napirendi pontja van, a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása. Az írásos előterjesztést kiküldtem. Sok vita előzte meg a módosítást, ezekről a képviselőket előzetesen tájékoztattam. Végül is a többség abban állapodott meg a tanácsülésen, hogy ezt a változatot javasolja elfogadásra.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Kesztlőc község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2013. (III.4.) KKÖkt. határozata a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Kesztlőc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását és így egységes szerkezetben az alábbiak szerint fogadja el.

DOROGI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A Dorogi Kistérség Önkormányzatai – a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. sz. törvény 41. §. (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 1. § (1) bekezdése alapján – a kistérség összehangolt fejlesztésének előmozdítása és az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának emelése érdekében – a képviselő-testületek döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.) A megállapodás 4.) pontjában felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoznak létre határozatlan időre. A társuló önkormányzatok vállalják, hogy a megállapodáson alapuló együttműködést 2005. május 11.-től napjától kezdődően legalább 3 évre szólóan fenntartják.
- 2.) A Társulás neve: Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás. A Társulásnak tagja a dorogi statisztikai kistérséghez tartozó valamennyi önkormányzat.
- 3.) A Társulás székhelye: 2510 Dorog, Bécsi út 71.
- 4.) A Társulás tagjai, azok székhelye:

- Annavölgy Község Önkormányzata	2529 Annavölgy, Községháza köz 2.
- Bajna Község Önkormányzata	2525 Bajna, Kossuth L. u. 1.
- Csolnok Község Önkormányzata	2521 Csolnok, Rákóczi tér 1.
- Dág Község Önkormányzata	2522 Dág, Deák F. u. 28.
- Dorog Város Önkormányzata	2510 Dorog, Bécsi u. 71.
- Epöl Község Önkormányzata	2526 Epöl, Kossuth L. u. 8.

- Kesztlőc Község Önkormányzata 2517 Kesztlőc, Szabadság tér 11.
 - Leányvár Község Önkormányzata 2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.
 - Máriahalom Község Önkormányzata 2527 Máriahalom, Széchenyi Ferenc u. 31.
 - Nagysáp Község Önkormányzata 2524 Nagysáp, Köztársaság tér 1.
 - Piliscsév Község Önkormányzata 2519 Piliscsév, Hősök tere 9.
 - Sárísáp Község Önkormányzata 2523 Sárísáp, Fő u. 123.
 - Tokod Nagyközség Önkormányzata 2531 Tokod, Kossuth L. u. 53.
 - Tokodaltáró Község Önkormányzata 2532 Tokodaltáró, József A. u. 31.
 - Úny Község Önkormányzata 2528 Úny, Kossuth L. u. 2.
- 5.) A Társulás működési területe: a 4.) pontban szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
 - 6.) A társulás, valamint tagönkormányzatai lakosságszámát az 1. sz. függelék tartalmazza.
 - 7.) A Társulás bélyegzője: Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyarország címerével.
 - 8.) A Társulás nem minősül költségvetési szervnek, de gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait Dorog Város Polgármesteri Hivatala látja el.
 - 9.) A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott tag látja el.
 - 10.) A Társulás induló vagyonát az 1. számú melléklet tartalmazza.
 - 11.) A társulási megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
 - 12.) A Társulás vállalkozási tevékenységet nem végez.
 - 13.) a) A Társulás egyes tagjai – a Társuláson belül – a Társulás feladatai célzott ellátása érdekében mikro-társulást hozhatnak létre.
b) A mikro-társulás létrehozására vonatkozó megállapodást véleményezésre a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.
c) A mikro-társulás elsődlegesen az egymással szomszédos települések lakosságának alapellátását biztosítja.
d) A mikro-társulás működésének szabályait, az ellátandó feladatokat a társulásban résztvevők külön megállapodásban szabályozzák, azonban a mikro-társulás része a többcélú társulási rendszernek.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

- 1.) A Társulás az alábbi térségi feladat- és hatáskörök ellátásáról gondoskodik:

- a.) egészségügyi feladatok;
- b.) szociális feladatok;
- c.) gyermekjóléti feladatok;
- d.) területfejlesztési feladatok;
- e.) adósságkezelési szolgáltatás feladat;
- f.) hulladékkezelési feladatok.

Alapvető szakágazati besorolási szám: 841105

Megnevezés: Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Szakfeladat száma, megnevezése:

KSH Szakfeladat-rend szerint

862102 Háziorvosi ügyeleti ellátás

KSH Szakfeladat-rend szerint:

841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

KSH Szakfeladat-rend szerint :

841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai

KSH Szakfeladat-rend szerint :

882201 Adósságkezelési szolgáltatás

KSH Szakfeladat-rend szerint :

889201 Gyermekjóléti szolgáltatás

KSH Szakfeladat-rend szerint :

889924 Családsegítés

KSH Szakfeladat-rend szerint :

881011 Idősek nappali ellátása

KSH Szakfeladat-rend szerint :

889922 Házi segítségnyújtás

KSH Szakfeladat-rend szerint :

889921 Szociális étkeztetés

KSH Szakfeladat-rend szerint:

381103 Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása

- 2.) A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi.
- 3.) A térségi feladat- és hatásköröket részben a székhely település önkormányzatának hivatala, mint munkaszervezet útján, részben a kistérség települései által fenntartott intézmények útján, illetve intézményfenntartó társulások útján biztosítja a társulás.
- 4.) A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében intézményt alapíthat, fenntarthat és kinevezi annak vezetőjét.

III.

A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

Egészségügyi feladatok

- 1.) A társulás a kistérség minden településén szakfeladatként ellátja az egészségügyi alapellátáshoz csatlakozó központi ügyelet feladatait. Az ügyeleti szolgálat során biztosítja a társult önkormányzatok lakossága számára a munkaidőn kívüli, munkanapokon 16 órától másnap reggel 08 óráig, munkaszüneti és ünnepnapokon 08 órától másnap reggel 08 óráig a sürgős orvosi ellátást. A 14 éven aluli gyermeklakosság részére hétfőeken szombat, vasárnap és ünnepnap 08 órától 12 óráig biztosítja a sürgős gyermekorvosi ellátást.
- 2.) A feladatellátást a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás a Komárom-Esztergom Megyei Egészségbiztosítási Pénztárral kötött szerződés alapján finanszírozza. Az ügyeleti szolgálatban résztvevő vállalkozó háziorvosokkal a társulás elnöke köti meg a feladat ellátására vonatkozó szerződést.
- 3.) A felnőtt háziorvosi ügyelet, valamint a gyermekorvosi ügyelet a Dorog, Kossuth Lajos u. 6. szám alatt működik. A működést biztosító ingatlanok Dorog Város Önkormányzatának tulajdonát képezik.
- 4.) A térséget érintő egészségügyi szűrővizsgálatok megszervezését és bonyolítását esetenként közösen végzi.
- 5.) Az egészségügyi ellátás fejlesztése érdekében a térségre kiterjedő együttes pályázatokat nyújt be.

Szociális feladatok

- 1.) A Társulás közösen biztosítja az alábbi szociális alapszolgáltatásokat:
 - családsegítés,

- szociális étkeztetés
 - házi segítségnyújtás
 - nappali ellátás
- 2.) A Társulás által alapított közösen fenntartott Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézmény útján ellátja a családsegítés szociális alapszolgáltatási feladatait.
 - 3.) A szociális étkeztetés, a házi segítségnyújtás, valamint a nappali ellátás szociális alapszolgáltatásokat a Társulás által alapított és közösen fenntartott Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat intézménye útján látja el.
 - 5.) A Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat által ellátott térségi szociális alapszolgáltatások ellátásának módja, az igénybevételének módja, valamint a fizetendő térítési díjak 2011. április 01-től Dorog Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által elfogadott rendeletében kerülnek megállapításra.
A rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek hozzájárulása szükséges.

Gyermekjóléti feladatok

- 1.) A Társulás által alapított Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39-40 §-ai szerinti gyermekjóléti feladatok ellátását.

Az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó rendelkezések

Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

- 1.) A társult önkormányzatok a családsegítő és gyermekjóléti szolgálati feladatokat az általuk alapított, közösen fenntartott és működtetett intézmény útján látják el.
- 2.) Az intézmény neve: Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- 3.) Az intézmény székhelye: 2510 Dorog, Hantken Miksa u. 8.
- 4.) Az intézmény alaptevékenysége:
 - családsegítés
 - gyermekjóléti szolgáltatás
 - adósságkezelési szolgáltatás

Az intézmény tevékenységi köre, alapvető szakágazati besorolása és megnevezése:

Szakágazati besorolás: 889900 mns egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az intézmény a feladatellátásra vonatkozó jogszabályok betartásával biztosítja az önkormányzati alapellátási feladatok ellátását.

- 5.) A költségek viselése és megoszlása:
 - a.) Az egyes önkormányzatok hozzájárulásának mértéke a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás költségvetésében kerül meghatározásra.
 - b.) A megállapított önkormányzati hozzájárulás időarányos részét az intézmény költségvetésének elfogadását követő hónap 5. napjáig, ezt követően havonta előre a tárgy hónap 5-ig kell megfizetni a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás költségvetési elszámolási számlájára való átutalással.
 - c.) A befizetési határidő lejártát követő 8. napig a fizetési kötelezettségét nem teljesítő önkormányzattal szemben a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás jogosult azonnali beszédési megbízást érvényesíteni.
- 6.) A társult önkormányzatok rögzítik, hogy a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat székhelyének épülete Dorog Város Önkormányzatának tulajdona, ezért a felújítással és beruházással kapcsolatos feladatok a Ptk. szerint a tulajdonost terhelik. Ettől a szerződő felek egyedi ügyekben, illetve esetenként eltérhetnek.

9.) A társult önkormányzatok rögzítik, hogy a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonát képező eszközök a feladatellátást az intézmény teljes ellátási területén szolgálják.

10.) A társulás által fenntartott intézmény jogállása:

Az intézmény önállóan működő költségvetési szerv.

11.) Az intézmény vezetőjének kinevezési rendje:

Az intézmény vezetőjét a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa pályázat útján bízza meg 5 éves időtartamra.

Az intézményvezető alaphérének vezetői pótlékának megállapítása, a fegyelmi jogkör gyakorlása, felmentése a Társulási Tanács hatáskörébe tartozik.

Az egyéb munkáltatói jogokat a társulás elnöke gyakorolja.

12.) Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

Közalkalmazotti jogviszony esetén a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.

Törvény az irányadó, egyéb munkaviszony tekintetében az 1992. évi XXII. Törvény a Munka Törvénykönyvéről.

Területfejlesztés

A Társulás összefogja, koordinálja a kistérség gazdasági, kulturális, idegenforgalmi és infrastrukturális fejlesztési programjait, meghatározza a fejlesztési célok prioritásait. Ennek keretében:

- 1.) A társulási tanács a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként jár el. A Kistérségi Területfejlesztési Tanács működésére a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvényben foglaltakat kell alkalmazni.
- 2.) A kistérségi fejlesztési tanács feladatainak ellátásában együttműködik a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, a kistérségben működő állami szervekkel, az érdekelt társadalmi és szakmai szervezetekkel, a gazdasági szervezetekkel.
- 3.) A kistérségi fejlesztési tanács a kistérség területén a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztése érdekében a régió fejlesztési terveivel összhangban összehangolja a helyi önkormányzatok, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:
 - a) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
 - b) kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;
 - c) pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében;
 - d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékeségi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;
 - e) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
 - f) véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően;
 - g) közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;
 - h) forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;
 - i) képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben;

- j) koordinálja a kistérségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt - szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
 - k) pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez;
 - l) megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;
 - m) véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban;
 - n) a h) és k) pontban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.
- 4.) A Társulási Tanács egyhangúlag dönt az alábbi ügyekben:
- a kistérségi területfejlesztési koncepció, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési program kidolgozása és elfogadása, ezek megvalósításának ellenőrzése;
 - pénzügyi terv készítése a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében;
 - megállapodás kötése a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
- 5.) Ennek hiányában a Tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulás szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony létrejötte és megszűnése

- 1.) A Társulás a kistérségi önkormányzatok önkéntes akarat elhatározásán alapuló megállapodás szerint működik.
- 2.) A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testülete határozattal mondja ki a Társulásban való részvételüket.
- 3.) A Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel meghozott határozata szükséges a társulási megállapodás:
 - jóváhagyásához,
 - módosításához,
 - a megszüntetéséhez,
 - évközbeni felmondásához, valamint
 - a társuláshoz történő csatlakozáshoz.
- 4.) A társulási megállapodást felmondani, illetve a társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. Az erre vonatkozó döntést az érintett tagönkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival közölni.
- 5.) A társulási megállapodás módosítását és megszüntetését bármelyik tag kezdeményezheti, a kezdeményezésről a társulás tagjainak 60 napon belül kell döntenie.
- 6.) A társulás megszűnik, ha:
 - ha a társulás valamennyi tagja elhatározta a megszűnését,
 - a bíróság jogerős döntése alapján,
 - tagjainak száma a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 1.§ (2) bekezdés a) pontjában meghatározott szám alá csökken, illetve az általuk képviselt települések lakosság száma nem éri el a törvény 1. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott arányt.
- 7.) Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő

- támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti.
- 8.) Kiválás és kizárás esetén a társulás tagja által a többcélú kistérségi társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadására a társulás tagja csak akkor tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a többcélú kistérségi társulás feladatának ellátását.

A Társulás tagnyilvántartása

- 1.) A társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség megállapításának is alapja.
- 2.) A megállapodás 2. számú mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza;
- az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
 - belépési időpontját,
 - a befizetendő évi összeget,
 - a tagság megszűnésének időpontját,
 - szavazati jogosultságot és mértékét.
- 3.) A tagnyilvántartást a társulás munkaszervezete vezeti.

A tagok részvétele a Társulás munkájában

- 1.) A tagok a Társulásban tagsági jogukat – a belépés-kilépés, módosítás kivételével – képviselőjükön keresztül gyakorolják.
- 2.) A tagok képviselői a települési tagönkormányzatok polgármesterei.
- 3.) Szavazni a polgármester, az őt általános jogkörrel helyettesítő alpolgármester, illetve akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület meghatalmazott tagja jogosult.
- 4.) A polgármester évente legalább két alkalommal beszámol a képviselő-testületének a Társulás tevékenységéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A Társulás szervei

- 1.) A Társulás szervei:
- Társulási Tanács
 - Pénzügyi- Ellenőrző Bizottság
 - Eseti Munkabizottság
- A Társulás tisztségviselői:
- Elnök
 - Általános elnökhelyettes
 - Pénzügyi-Ellenőrző Bizottság Elnöke
 - Közoktatási feladatok Szakmai Elnökhelyettese
 - Mozgókönyvtári feladatok Szakmai Elnökhelyettese
 - Szociális alapellátási feladatok Szakmai Elnökhelyettese
 - Belső ellenőrzési feladatok Szakmai Elnökhelyettese

Társulási Tanács

- 1.) A Társulás vezető szerve a Társulási Tanács, amely jogosult a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben dönteni.
- A társulási tanács intézmény alapítása, fenntartása esetén gyakorolja az alapító, valamint a fenntartói jogokat, kinevezi az intézmény vezetőjét.
- 2.) A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. Ha a polgármester akadályoztatva van, a Tanácsban külön megbízás, illetve felhatalmazás nélkül az adott település képviselő-testületének alpolgármestere jár el. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel. A Tanács tagja a mindenkori polgármester, saját és az alpolgármester

egyidőben történő akadályoztatása esetén meghatalmazással, képviselettel az adott település képviselő-testületének tagját megbízhatja. A meghatalmazás teljes körű, és részleges körű lehet. A részleges meghatalmazást írásban kell benyújtani, s annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell.

- 3.) Tanácskozási joggal a tagönkormányzat delegáltjaként más, az adott ügyben szakértelemmel rendelkező személy is részt vehet az ülésen.

Pénzügyi-Ellenőrző Bizottság

- 1.) A Pénzügyi-Ellenőrző Bizottság a Társulási Tanács és a Társulás általános ellenőrző szerve, amely ellenőrzi a gazdálkodás jogszerűségét, valamint véleményezi a társulás tanács elé kerülő pénzügyi témájú előterjesztéseket. 3 főből áll, tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai közül, titkos szavazással.

Eseti Munkabizottság

- 1.) A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a társulási tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.
- 2.) A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani.

Társulás Elnöke

- 1.) Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg titkos szavazással. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 2.) A Társulás elnökének megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges.
- 3.) Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás Általános Elnökhelyettese látja el.
- 4.) Az elnök részletes feladatait és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési szabályzata határozza meg.

Társulás Általános Elnökhelyettese

- 1.) A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus idejére a saját tagjai sorából általános elnökhelyettest, és a közoktatási, mozgókönyvtári, szociális, valamint a belső ellenőrzési feladatok koordináló szakmai elnökhelyetteseket választ. Az elnökhelyettesek személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás elnökhelyetteseinek megválasztásához a Tanács minősített többségű döntése szükséges.

Munkaszervezet Vezetője

- 1.) A Munkaszervezet vezetője Dorog Város Jegyzője.

A Társulás munkaszervezete

- 1.) A társuló önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az ellátandó feladatként meghatározott közszolgáltatások és a területfejlesztési feladatok ellátására egy közös szakmai munkaszervezetet működtetnek.
- 2.) A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a kistérségi székhely település önkormányzata képviselő-testületének hivatala látja el.
- 3.) A hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
 - a Társulási Tanács üléseinek előkészítése,

- folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
 - a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtása.
- 4.) A Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet Vezetője gyakorolja.
 - 5.) A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

V.

A Társulási Szervek működése

A Társulási Tanács ülései

- 1.) A Tanács a Társulás döntéshozó szerve. A Társulási Tanács alakuló ülését a Többcélú Kistérségi Társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze.
- 2.) A Társulási Tanács rendes ülést szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal tart, a Társulási Tanács által elfogadott éves munkaterve alapján.
- 3.) Rendkívüli ülést kell összehívni a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó - indítványára.
- 4.) Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére is.
- 5.) A Társulási Tanács összehívására, az ülés előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai követelményeinek meghatározására vonatkozó szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 6.) A Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Általános elnökhelyettes vezeti le.
A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 7.) A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező tag jelen van és a jelen levő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
- 8.) Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök és a az elnökhelyettes ír alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Vezetőjének és a társulás tagjainak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 9.) A társulási tanács ülése nyilvános.
A társulási tanács
 - a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor;
 - b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- 10.) A Társulási Tanács, mint kistérségi fejlesztési tanács a rá vonatkozó külön jogszabályban foglaltak szerint tartja üléseit és hozza döntéseit.

A Társulási Tanács döntései

- 1.) A Társulási Tanács döntése: határozat. A határozat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát, kivéve, ha a megállapodás minősített többséget, vagy egyhangú döntést ír elő.
- 2.) A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

- 1.) Minősített többségű döntés szükséges
 - a Társulás Tanácsa hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízáshoz illetve visszavonáshoz, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához,
 - 500.000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez,
 - a Társulás éves költségvetésének meghatározásához,
 - a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához és az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - a megállapodás V. A Társulási Szervek működése cím, A Társulási Tanács ülései alcím 9. b) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez,
 - a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
- 2.) Egyéb kérdésekben a Tanács egyszerű többséggel dönt.
- 3.) A többcélú kistérségi társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács a megalakulást követő 3 hónapon belül fogadja el, mely tartalmazza a Társulás működésének részletes szabályait.

A Társulás más szerveinek ülései

- 1.) A Tanács eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többségű szavazatával hoznak meg.
- 2.) Az 1.) pontban meghatározott szerv üléseit elnökük hívja össze, valamint összehívását bármely tag is kezdeményezheti a napirend megjelölésével.

VI.

A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

- 1.) Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 2.) Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- 3.) Igényelheti a Társulás érdekképviselői, érdekvédelmi tevékenységét.
- 4.) Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait, és információit.
- 5.) Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- 6.) Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- 7.) Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 8.) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.

- 9.) A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére.

A társulás tagjainak kötelességei

- 1.) A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- 2.) Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 3.) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- 4.) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 5.) Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- 6.) A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

VII.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK PÉNZÜGYI FEDEZETE, VAGYONA

- 1.) A Társulás tagjai a többcélú társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi fedezet létrehozását határozzák el.
- 2.) A közös pénzeszköz a Társulás vagyona. A Társulás vagyont gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
- 3.) A Társulás vagyona felett a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa rendelkezik.
- 4.) A közös pénzügyi fedezet elősegíti:
 - a. az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
 - b. egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
 - c. a települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.
- 5.) A közös pénzügyi fedezetet biztosító összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.
- 6.) A társulás a tagönkormányzatainak és az ott működő civil szervezetek, alapítványok, illetve költségvetési szervek számára anyagi támogatást nyújthat.

A pénzügyi fedezet, vagyon forrásai

- 1.) kötelező befizetés
 - A feladatellátáshoz kapcsolódó, a társulási tanácsi ülésen hozott határozatnak megfelelő összegű és arányú hozzájárulás.
- 2.) Saját elhatározáson alapuló befizetés:
 - a. a tagönkormányzatok átmenetileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többcélú Társulás feladatainak teljesítése érdekében.
- 3.) Egyéb
 - a. állami támogatás, hozzájárulás,
 - b. állami pályázati forrás,
 - c. gazdálkodó, vagy más szerv által biztosított támogatás, vagy forrás,

- d. a Társulás vagyonának hasznosításából, vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzpiaci elhelyezéséből származó hozadéka,
- e. a közös vagyonból kihelyezett összeg hozadéka.

Az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami, vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

A kötelező befizetés után kamat nem jár.

4.) A társult önkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén a társulás a nem fizető önkormányzat részére fizetési felszólítást küld, és annak 90 napos eredménytelen elteltét követően az elmaradt befizetést azonnali beszedési megbízás – inkasszó – útján érvényesíti.

A társulás gazdálkodása

- 1.) A Társulás költségvetését a Társulási Tanács az államháztartási törvény előírásai alapján önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.
- 2.) A Társulás önálló könyvvezetést folytat és elkülönült költségvetési beszámolót készít.
- 3.) A közös pénzeszköz felhasználásával kapcsolatos döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
 - a. meghatározza a befizetések összegét, idejét,
 - b. gondoskodik a pénzeszközök kezeléséről,
 - c. fel nem osztható tőkét évenként %-osan meghatározza,
 - d. meghatározza a közös alapból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
 - e. elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
 - f. odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
 - g. dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,
 - h. pénzpiaci műveletek végzésére felhatalmazást ad.
- 4.) A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi-Ellenőrző Bizottság ellenőrzi. Az ellenőrző bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol a közös pénzeszközök felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, a teljesített közös célú kiadásokról, illetve a teljes működésről.
- 5.) A Társulás bankszámlája feletti rendelkezési jogot az elnök vagy az elnökhelyettes és az aláírás-bejelentésen megjelölt további személyek közül 1 fő együttesen gyakorolja.
- 6.) A Társulás nevében az elnök egy személyben, önállóan jogosult aláírni, oly módon, hogy a Társulás kézzel, vagy géppel írt, illetve előnyomott, vagy nyomtatott alábbi megnevezés fölé:

DOROGI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

a saját nevét írja, a hiteles aláírási címpéldánnyal egyezően.

VIII.

A VAGYON FELOSZTÁSA A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSEKOR

- 1.) A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
- 2.) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

- 3.) A felosztás elvei a következők:
 - a. Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - b. Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
- 4.) A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
- 5.) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere, stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
- 6.) A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

IX.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK KILÉPÉSE ESETÉN A VAGYONI KÉRDÉSEK RENDEZÉSE

- 1.) Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a közös pénzügyi fedezet befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- 2.) Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
- 3.) A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege. Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) Jelen megállapodás akkor lép hatályba, ha valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete az elfogadásáról határozattal döntött.
- 2.) A Társulási Megállapodás mellékletei:
 1. sz. A Társulás induló vagyona
 2. sz. A tagnyilvántartás
- 3.) A Társulási Megállapodás függelékei:
 1. sz. A Társulás, valamint a társulást alkotó tagönkormányzatok lakosság száma
- 4.) A társuló önkormányzatok rögzítik, hogy ezen megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

- 5.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Felelős: Gaál Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Az ülésen más nem hangzott el, a polgármester az ülést bezárta.

Gaál Lajos
polgármester

Bognárné dr. Solymoskövi Veronika
jegyző